

Jaarplan - jaarverslag 2021 - 2022

RKBS De Duinsprong Drunen



JAARPLAN 2021 - 2022		JAARVERSLAG 2021 - 2022	
School	RKBS De Duinsprong	School	RKBS De Duinsprong
Datum	28-05-2021	Datum	
Inleiding	In ons jaarplan geven we aan: 1. welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd 2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet 3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan 4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.	Inleiding	

Streefbeelden	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. De Duinsprong werkt met flexplekken waar leerlingen zelfstandig werken aan eigen doelen.	Schooljaar 2021-22 heeft het team zich geïntereerd op nieuw meubilair. Hierbij is het werken met flexibele werkplaatsen en instructietafels als uitgangspunt meegenomen. Het nieuwe meubilair wordt in de laatste vakantieweek geleverd, zodat we het nieuwe schooljaar goed van start kunnen gaan. Afgelopen schooljaar hebben we ook een nieuw leerlingvolgsysteem (LVS) ingevoerd: het IEP-LVS. IEP gaat er vanuit dat een kind meer is dan alleen hoofd (het cognitieve aspect) en stelt de groei van leerlingen centraal. N.a.v. de IEP-toetsen analyseren de leerkrachten de resultaten en stemmen hun aanbod hierop af, zodat ze meer kunnen aansluiten bij de individuele ontwikkelingsniveaus. Tijdens de studiedag in november heeft Tamara Doedee (Scalabreed verantwoordelijk voor het aansturen van de plusklassen) ons meegenomen in de executieve functies en het werken met meerbegaafde leerlingen. We zijn van start gegaan met het Groeilab (Plus in de Klas) in de groepen 4-5 en 6-7-8. Na de kerstvakantie zijn we ook gestart met het Groeilab in groep 2-3. In het Groeilab werken de plusleerlingen aan uitdagende opdrachten en doet de begeleidende leerkracht een beroep op de hogere denkniveaus. Leerlingen krijgen aansluitend opdrachten mee om in de klas aan te werken. Om hiervoor ruimte te creëren, wordt het aanbod in de klas gecompact. Het werken met Blink, een methode voor ontdekkend en onderzoekend leren, is verder uitgewerkt, waarbij we meer de talenten van kinderen benutten. Er liggen nog hulpvragen op het gebied van het stellen van goede onderzoeksvragen, het adequaat begeleiden van het onderzoeksproces en leerkracht- en leerlingvaardigheden. Hierop zal komend schooljaar scholing worden ingekocht. De ICT-coördinator, in samenwerking met de werkgroep ICT, heeft het team meegenomen in een visie op digitalisering, passend bij onze schoolvisie. Om de ICT-vaardigheden van onze leerlingen te vergroten, zijn we gestart met Digit. Deze digitale methode biedt een doorgaande lijn in het aanbod van vaardigheden. Digit zal komend schooljaar nader worden uitgewerkt. Schooljaar 2021-22 zijn we gestart met een nieuwe methode voor technisch lezen. Om het leesbeleid goed te implementeren hebben 2 medewerkers de opleiding voor leescoördinator gevolgd. Aansluitend hebben zij een leesplan en een meerjarenplan lezen opgesteld.
2. De leerkrachten werken samen om passend onderwijs optimaal vorm te geven.	
3. De leerkrachten stemmen aanbod en instructie af op onderlinge verschillen en onderwijsbehoeften van leerlingen.	
4. Er is een doorgaande lijn in het leren van leerlingen van groep 2 en 3.	
5. De leerkrachten stimuleren de onderzoekende houding van alle leerlingen.	
6. De leerlingen worden uitgedaagd om hun talenten te benutten (21st Century Skills)	
7. De Duinsprong heeft een heldere visie op digitalisering van het onderwijs.	
8. De leerkrachten leren van en met elkaar door middel van collegiale consultatie.	
9. De Duinsprong heeft een heldere visie op het vergroten van eigenaarschap van leerlingen door het gebruik van een (digitaal) portfolio.	
10. De Duinsprong heeft een heldere visie op het plusbeleid en stemt het aanbod hier op af.	
11. Er is een doorgaande lijn m.b.t. de aanpak van technisch en begrijpend lezen	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Formatieve inzet: 25,39 fte Inzet directie: 1,0 fte Inzet MT: 0,1 fte Inzet IB: 1,25 fte Inzet voorportaal en taalklas: 0,8 fte Inzet leerkrachten: 22,24 fte Inzet leerkrachtondersteuner: 0,8 fte (vanuit werkdruk gelden)	M.b.t. de sterke kanten: schooljaar 2021-22 hebben we ons doorontwikkeld in de digitalisering van ons onderwijs. Het team heeft de eigen kennis en vaardigheden via e-learning 'schoolupdate' uitgebreid. Ook het werken met Microsoft Teams biedt meer mogelijkheden. Het pedagogisch klimaat is sterk. De inspectie gaf aan dat in heel de school zichtbaar is. Vooral het samengevoel is groot. M.b.t. Ouderbetrokkenheid is hercertificering aangevraagd (en goedgekeurd). M.b.t. de zwakke kanten: de specifieke zorg aan leerlingen blijft groot. Ondanks dat IB-ers goede afspraken met elkaar hebben gemaakt, blijven zij een drukke agenda hebben en gaat veel tijd in het aanvragen van extra zorg zitten. Vanuit de NPO-gelden is extra begeleiding ingekocht (0,4 fte op ZZP-basis, 0,6 fte uitbreiding leraarondersteuner). M.b.t. de kansen: Carola v. Loon (Basisschoolcoach) en Heidi Smits hebben 3 keer deelgenomen aan het AOS-café, waar samen met collega's van andere academische opleidingsscholen informatie wordt gedeeld. De ontwikkelingsscan is gedigitaliseerd, waarin we onze actiepunten en interventies heb aangegeven. Ook hebben Carola en Heidi deelgenomen aan het landelijk netwerk AOS. M.b.t. de bedreigingen: schooljaar 2021-22 was het inzetten van vervanging een groot probleem. Met het team zijn goede afspraken gemaakt hoe we de kinderen opvangen bij eventueel verzuim van een collega. Ook bij ouders is herhaaldelijk vermeld dat groepen mogelijk naar huis gestuurd zouden kunnen worden. Vanwege COVID-19 hebben we zeker 13 groepen in quarantaine moeten plaatsen. Naast corona-gerelateerde uitval, is het ons aardig gelukt lesuitval tot een minimum te beperken.
Groepen	Start schooljaar 22 groepen; instroomgroep opstarten vanaf januari 2022.	
Functies [namen / taken]	directeur - 1 MT-lid - 2 bouwcoördinatoren - 3 interne begeleiders - 6 LB leerkrachten Directeur: Heidi Smits MT: Willy Duister BC onderbouw: Joriza Bertels BC bovenbouw: Christine Stritzko IB onderbouw: Marion Erven IB middenbouw: Lonneke van Erp IB bovenbouw: Anja van der Pol Basisschoolcoach: Carola van Loon	
Twee sterke kanten	Digitalisering van het onderwijs Goed pedagogisch klimaat en grote ouderbetrokkenheid.	
Twee zwakke kanten	Extra aandacht voor specifieke zorg in de groep 3 IB-ers, verdeeld over de groepen	
Twee kansen	Ontwikkelingsgericht werken Academische opleidingsschool	
Twee bedreigingen	Te kort aan (mannelijke) leerkrachten / vervangers Veel duo-banen (veel overleg)	
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Optimaliseren afstemming en aanbod. Extra ondersteuning inzetten in groep 3 en 4 t.b.v. het leesonderwijs. Vaststellen van normen voor de best en minst presterende leerlingen.	

Leerlingenaantallen per 1 oktober										Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
0	1	2	3	4	5	6	7	8	Totaal	In januari 2022 zijn we gestart met een instroomgroep. Deze is uitgegroeid naar 24 leerlingen. De overige groepen 1-2 zijn uitgestroomd naar 26-27 leerlingen per groep Tussentijds zijn er diverse leerlingen vanwege verhuizing ingestroomd in de groepen 5, 6 en 7. Vooral groep 5 is hierdoor behoorlijk uitgestroomd (26 en 27 leerlingen. Ook hebben we te maken gehad met instroom van nieuwkomers in de groepen 1-2, 3 en 6. Deze leerlingen werden deels opgevangen in het voorporTAAL en de Taalklas.
24	27	77	67	65	50	72	67	80	529	
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen: De hierboven vernoemde leerlingaantallen zijn gebaseerd op start schooljaar 20221-22; Er is gekozen om met 5 kleutergroepen te starten, met het opstarten van een instroomgroep vanaf januari 2022 om instroom van nieuwe kleuters op te vangen. Deze groepen groeien, naar verwachting, uit naar 26-27 leerlingen. De groepen 3 en 4 worden in het begin van het schooljaar ondersteund door de leerkrachtondersteuner. De groeps grootte varieert van 20-25 leerlingen per groep. Groep 8 heeft de meeste leerlingen, hier zit ook extra zorg.										

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Aantal medewerkers OP	35 (1 man en 34 vrouwen)	Schooljaar 2021-2022 hebben wij afscheid genomen van 5 collega's. Lonneke v. Erp heeft m.i.v. 1 november afscheid genomen als intern begeleider en is als ZZP'er aan de slag gegaan. Marieke Berenschot is m.i.v. 8 november gestart als leerkracht op Wereldwijs. Haar taken als leerkracht zijn ingevuld door Ingrid v. Logten, afkomstig van Wereldwijs. Ans Muskens ging m.i.v. 1 december 2021 met pensioen. Marion Erven, intern begeleider groep 1-2, heeft voor een nieuwe baan gekozen. Zij heeft De Duinsprong m.i.v. 1 april 2022 verlaten. De vacature die hierdoor ontstond is ingevuld door Esther v. Helvoort. Esther startte aanvankelijk 1 dag in de week en heeft dit na de meivakantie uitgebreid naar 2 dagen in de week. M.i.v. 1 juni is Eleen Roosemalen een nieuwe uitdaging aangegaan als leesconsulent. de vacature die hierdoor ontstond is ingevuld door Kim Cantineau.	
Aantal medewerkers OOP	1 (0 mannen en 1 vrouw)		
Aantal uitstromers	0		
Aantal nieuwkomers	1		
Aantal BHV-ers	3		
Aantal geplande BG's	35	Aantal uitgevoerde BG's	
Aantal geplande POP's	35	Aantal uitgevoerde POP's	

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Streefbeeld	De leerkrachten werken samen om passend onderwijs optimaal vorm te geven.	groot
GD2	Streefbeeld	De leerkrachten stemmen aanbod en instructie af op onderlinge verschillen en onderwijsbehoeften van leerlingen.	groot
GD3	Interventies gericht op het welbevinden van leerlingen <i>npo school programma 2020-2025</i>	Structurele inzet van de Kanjertraining gericht op onderlinge relaties.	groot
GD4	Streefbeeld	De Duinsprong heeft een heldere visie op het vergroten van eigenaarschap van leerlingen door het gebruik van een (digitaal) portfolio.	groot
GD5	Streefbeeld	De Duinsprong heeft een heldere visie op het plusbeleid en stemt het aanbod hier op af.	groot
GD6	Digitale technologie <i>npo school programma 2020-2025</i>	Nascholing met het team m.b.t. Kanjertraining	groot
GD7	Digitale technologie <i>npo school programma 2020-2025</i>	Uitbreiden en actualiseren leesboekenbestand.	groot
GD8	Kwaliteitszorg <i>burgerschap 2021-2022</i>	Onze school beschikt over een visie op Burgerschap	groot
GD9	Basisondersteuning <i>schoolondersteuningsprofiel 2021-2022</i>	De school heeft vastgelegd wat ze verstaat onder basisondersteuning	groot
KD1	Streefbeeld	De leerkrachten stimuleren de onderzoekende houding van alle leerlingen.	klein
KD2	Technieken voor begrijpend lezen	Aanschaf en uitbreiding methode Blits m.b.t. verbeteren studievaardigheden.	klein
KD3	Streefbeeld	De leerlingen worden uitgedaagd om hun talenten te benutten (21st Century Skills)	klein
KD4	Streefbeeld	De Duinsprong heeft een heldere visie op digitalisering van het onderwijs.	klein
KD5	Sportieve activiteiten	Aandacht voor gezonde school: bewegend (buiten) leren.	klein
KD6	Cultuureducatie	Aandacht voor culturele vorming	klein
KD7	Metacognitie en zelfregulerend leren	Aandacht voor executieve functies (leren leren)	klein
KD8	PCA Onderwijskundig beleid	Er is een doorgaande lijn technisch en begrijpend lezen	klein

Uitwerking GD1: De leerkrachten werken samen om passend onderwijs optimaal vorm te geven.	
Hoofdstuk / paragraaf	Streefbeeld
Resultaatgebied	Passend onderwijs: Didactisch handelen, afstemming en aanbod
Huidige situatie + aanleiding	Er wordt op 3 niveaus les gegeven. De Duinsprong wil effectief omgaan met verschillen.
Gewenste situatie (doel)	De school biedt een passend onderwijsaanbod aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)
Activiteiten (hoe)	1. Oriëntatie op mogelijkheden om vanuit leerdoelen instructie op maat te geven (augustus 2020). 2. Criteria vaststellen voor instructiegroepen (augustus 2020) 3. Verdieping in mogelijkheden Snappet m.b.t. doelgericht werken. 4. Afspraken Digikeuzebord (groep 1-2) en Snappet (groep 4-8) vastleggen(juli 2021) 5. Tussentijdse evaluatie (nov. 2021) 6. Delen good practice, inhoudelijk werkoverleg 7. Mogelijkheden jaardoorbekend rekenen bespreken (nov.2021) 8. Evaluatie groepsdoorbrekend rekenen (juni 2022)
Consequenties organisatie	Samenstellen werkgroepje (taakbeleid) 3 bijeenkomsten werkgroep 2 x een deel van een teamvergadering
Consequenties scholing	nader te bepalen
Betrokkenen (wie)	team, werkgroep en ict-coördinator
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Wergroep opbrengstgericht werken
Kosten	nader te bepalen
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tussentijdse evaluatie tijdens teambijeenkomsten (jan en jun 2022)
Borging (hoe)	2 keer per jaar een evaluatiemoment inplannen op het vergaderrooster Afspraken vastleggen in een kwaliteitskaart; Afstemming (zelfstandig weken) opnemen in de meerjarenplanning Quick Scan - Schooldiagnose

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Opbrengstgericht werken hebben we bij moeten stellen. Vanwege de RIVM-maatregelen kon er niet groepsdoorbrekend gewerkt worden. Hierdoor is het team naar andere mogelijkheden gaan zoeken, waarbij vooral het werken vanuit doelen en leerlijnen in Snappet uitkomst bood.	

Uitwerking GD2: De leerkrachten stemmen aanbod en instructie af op onderlinge verschillen en onderwijsbehoeften van leerlingen.	
Hoofdstuk / paragraaf	Streefbeeld
Gerelateerde verbeterpunten	
Betrokkenen (wie)	team en werkgroep ontwikkelingsgericht werken
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Schooljaar 2021-22 zijn de resultaten in beeld gebracht met het IEP-Leerlingvolgsysteem. N.a.v. de analyses van de toestresultaten hebben de leerkrachten het aanbod afgestemd op de individuele ontwikkelingsniveaus. Vanaf groep 4 is de groei van de leerlingen ook zichtbaar binnen de ontwikkelingsprofielen van Snappet.	

Uitwerking GD3: Structurele inzet van de Kanjertraining gericht op onderlinge relaties.	
Hoofdstuk / paragraaf	Interventies gericht op het welbevinden van leerlingen
Gewenste situatie (doel)	Leerkrachten op De Duinsprong besteden optimaal aandacht aan de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen.
Activiteiten (hoe)	De leerkrachten van De Duinsprong zetten gerichte interventies in n.a.v. observaties en vragenlijsten (sociale veiligheid en Klimaatschaal)
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Team, intern begeleiders, directie

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
In navolging van de Kanjertraining worden in de groepen extra aandacht besteed aan de Kanjerlessen. N.a.v. de Klimaatschaal (november en april/mei) worden de vragenlijsten geanalyseerd en worden interventies ingezet vanuit de Kanjertraining indien nodig.	

Uitwerking GD4: De Duinsprong heeft een heldere visie op het vergroten van eigenaarschap van leerlingen door het gebruik van een (digitaal) portfolio.	
Hoofdstuk / paragraaf	Streefbeeld
Resultaatgebied	Het vergroten van eigenaarschap bij leerlingen
Huidige situatie + aanleiding	De Duinsprong wil leerlingen graag met zichzelf vergelijken, niet met een landelijk gemiddelde. willen leerlingen
Gewenste situatie (doel)	Leerlingen nemen zelf verantwoordelijkheid voor hun leerproces. Leerlingen werken met eigen doelen. De rapporten zijn vervangen door een (digitaal) portfolio. Rapportgesprekken zijn vervangen door portfoliogesprekken. De leerlingen reflecteren op hun eigen leerproces.
Activiteiten (hoe)	1. In beeld brengen van huidige situatie (schooljaar 2020-21; onderzoek Lio stagiaire) 2. Ontwikkelen van een visie op eigenaarschap en het werken met een portfolio, gekoppeld aan de visie van De Duinsprong. (september 2021) 3. Kennisoverdracht: vergroten leerkrachtvaardigheden m.b.t. eigenaarschap en het stellen van doelen (studiedagen / inhoudelijk werkoverleg 2021) 4. Kennisoverdracht: vergroten leerlingvaardigheden m.b.t. eigenaarschap en het stellen van doelen (studiedagen / inhoudelijk werkoverleg 2021) 5. Kennisoverdracht en oriëntatie op verschillende portfolio's: (werkportfolio/ontwikkelingsportfolio, presentatieportfolio of evaluatieportfolio). (studiedag nov. 2021) 6. Ouderpanel plannen om ouders in een voortraject mee te nemen in een mogelijke beleidskeuze (jan 2022) 7. Keuze maken m.b.t. werken met portfolio, afgestemd op de visie van de school. 8. Didactisch handelen afstemmen op werken met portfolio. 9. Uitproberen verschillende portfolio's (jan-mrt 2022) 10. Evaluatie uitprobeerfase, afspraken maken en vastleggen 11. Oriëntatie op raportfolio Esis (april 2022) 12. Definitieve keuze maken (jun 2022) 13. Communicatie naar ouders (jun 2022) 14. Start werken met portfolio scholjaar 2022-23) Keuze maken (mei 2021) 15. Implementatie nieuwe leesmethode (jun.2021)
Consequenties organisatie	Samenstellenwerkgroep (taakbeleid) 3 bijeenkomsten werkgroep 2 x een deel van een teamvergadering
Consequenties scholing	Nader te bepalen
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	wk
Kosten	Nader te bepalen
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Juni 2022, teambijeenkomst

Borging (hoe)	2 keer per jaar agenderen tijdens het inhoudelijk werkoverleg; Afspraken vastleggen in een kwaliteitskaart portfolio; Werken met portfolio opnemen in de meerjarenplanning Quick Scan - Schooldiagnose
---------------	---

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
September -december heeft de werkgroep Portfolio zich georiënteerd op verschillende mogelijkheden van het werken met portfolio. De keuze is daarbij gevallen op MijnRapportfolio, een digitale portfolio die gekoppeld is aan Esis. Samen met een medewerkster van MijnRapportfolio is het systeem ingericht naar onze wensen. Tijdens een briefing (april 2022) is het team geïnformeerd over MijnRapportfolio. Aansluitend is voor alle teamleden een inlogaccount aangemaakt. Tijdens de studiedag van 7 juni heeft de medewerkster van MijnRapportfolio het team meegenomen in het werken met MijnRapportfolio. Ter voorbereiding van de studiedag van 1 juli heeft de werkgroep afspraken (concept) vastgelegd in een kwaliteitskaart. Deze kwaliteitskaart is 1 juli besproken in het team. Schooljaar 2022-23 gaan we starten met MijnRapportfolio.	

Uitwerking GD5: De Duinsprong heeft een heldere visie op het plusbeleid en stemt het aanbod hier op af.	
Hoofdstuk / paragraaf	Streefbeeld
Resultaatgebied	Afstemming en aanbod: plusbeleid
Huidige situatie + aanleiding	Plusleerlingen werken momenteel aan plusactiviteiten, vanaf groep 6 krijgen plusleerlingen uitdagende activiteiten aangeboden in het 'Groeilab'. De school heeft behoefte aan een doorgaande lijn m.b.t. plusbeleid
Gewenste situatie (doel)	De Duinsprong heeft een heldere visie op plusbeleid Leerkrachten hebben kennis van de kenmerken van hoogbegaafdheid en zijn in staat hoogbegaafde leerlingen tijdig te signaleren. Leerkrachten weten wat plus in de klas inhoudt en hoe zij hoogbegaafde leerlingen optimaal kunnen begeleiden. Plus in de klas is geïntegreerd in het aanbod in de groepen 4 t/m 8.
Activiteiten (hoe)	1. Samenstellen werkgroep plusbeleid (maart 2021) 2. Kennisoverdracht kenmerken hoogbegaafdheid (extra studiemomenten voor de groepen 1-2-3, 4-5 en 6-7-8 maart-juni 2021) 3. Kennisoverdracht (studiedagen 2021-2021; 8 oktober 2021 en 27-6-2022) 4. Signaleren en selecteren leerlingen die in aanmerking komen voor plus in de klas: 12 leerlingen groep 4-5, 16 leerlingen groep 6-7-8 (juli 2021). 5. Leerkrachten houden in hun planning rekening met compacten (juli 2021) 6. Vaststellen rooster voor plus in de klas (1,5 u per week): 1 leerkracht 0,1 fte uitbreiden vanuit NPO-gelden voor begeleiding groep 4-5; interne opvang en begeleiding voor groep 6-7-8 7. Toepassen aangeboden kennis 8. Lesobservaties door Tamara Doedee (gedurende schooljaar 2021-22) 9. Coaching leerkrachten die plusgroepen begeleiden (schooljaar 2021-22) 10. Afspraken Plusbeleid vaststellen (juni 2022) 11. Afspraken Plusbeleid vastleggen in kwaliteitskaart (juni 2022) 12. Plus in de klas uitbreiden voor groep 1-2-3 (schooljaar 2022-23)
Consequenties organisatie	Inrichten werkgroep (taakbeleid) 3 bijeenkomsten werkgroep 2 x een deel van een teamvergadering / inhoudelijk werkoverleg
Consequenties scholing	2 studie-ochtenden
Betrokkenen (wie)	team, werkgroep en begeleider plus in de klas
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	team; werkgroep
Kosten	€ 2.000,-
Omschrijving kosten	Scholingsbudget, 0,1 FTE uitbreiding begeleider / leerkracht plus in de klas groep 4-5

Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	1e evaluatie Plusbeleid: november 2021 2e evaluatie Plusbeleid: april 2022
Borging (hoe)	2 keer per jaar agenderen, inhoudelijk werkoverleg; Afspraken vastleggen in een kwaliteitskaart plusbeleid Plusbeleid opnemen in de meerjarenplanning Quick Scan - Schooldiagnose

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
25 November 2021 heeft Tamara Doedee (deskundige Plus in de Klas) het team meegenomen in het omgaan met executieve functies. Tevens is toen WIEF (wijzer in executieve functies) geïntroduceerd, een 'waaier' met ideeën om te werken aan executieve functies. Plus in de Klas is uitgewerkt in het Groeilab. Hiervoor zijn meerbegaafde leerlingen geselecteerd van groep 4-5 en 6-7-8. Deze leerlingen krijgen 1x in de week 1,5 uur begeleiding in het werken met plustaken. Aan deze opdrachten mogen ze ook in de klas werken. Hiervoor zijn afspraken gemaakt om het reguliere programma te compacten, zodat er ook ruimte en tijd ontstaat om aan plusopdrachten te werken. Na de kerstvakantie zijn we ook gestart met het Groeilab voor groep 2-3. 2 Medewerkers hebben een driedaagse training plusbeleid gevolgd. Hun bevindingen en het werken met het Groeilab gaat vertaald worden naar het plusbeleid van De Duinsprong.	

Uitwerking GD6: Nascholing met het team m.b.t. Kanjertraining	
Hoofdstuk / paragraaf	Digitale technologie
Gewenste situatie (doel)	Leerkrachten van De Duinsprong zijn gecertificeerd om de Kanjertraining te mogen geven. Leerkrachten van De Duinsprong zijn bijgeschoold m.b.t. de nieuwste ontwikkelingen binnen de Kanjertraining. Leerkrachten van De Duinsprong zetten de Kanjertraining in t.b.v. de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen.
Activiteiten (hoe)	Nascholing Kanjertraining
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	werkgroep Kanjertraining

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
In november 2021 heeft het team de nascholing Kanjertraining gevolgd. De licenties zijn weer up to date.	

Uitwerking GD7: Uitbreiden en actualiseren leesboekenbestand.	
Hoofdstuk / paragraaf	Digitale technologie
Gewenste situatie (doel)	Elke groep beschikt over een ruim boekenaanbod (klassenbibliotheek), aansluitend en ter aanvulling op de methode Karakter in het kader van leesbevordering en leespromotie.
Activiteiten (hoe)	1 Actualiseren boekenbestand klassenbibliotheek. 2 Stimuleren leesbevordering.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	werkgroep lezen, leescoördinator, team

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Aanvang schooljaar 2021-22 hebben de groepen 4 t/m 8 conform een vooraf bepaald budget (1.000,-per leerjaar) de klassenbibliotheek uitgebreid met leesboeken die aansluiten bij de methode Karakter. De klassenbibliotheeken zijn dit jaar aangevuld, waardoor een deel van de verouderde boeken eruit konden en nieuwe boeken zijn toegevoegd. We hebben de aanvulling gedaan op advies van de uitgeverij van de leesmethode. We merken wel dat hierbij niet alle boekensoorten aan bod zijn gekomen en er veel boeken van dezelfde boekensoort besteld zijn. Het zou fijn als we aankomend jaar nog een keer een budget vrij kunnen maken om de klassenbibliotheeken aan te vullen, waarbij we dit keer rekening kunnen houden met alle boekensoorten. Wellicht kunnen we hierbij hulp krijgen van de bibliotheek en de lokale boekenwinkel. Zij kunnen ons adviseren over leuke boeken die in een klassenbibliotheek niet mogen ontbreken.	

Uitwerking GD8: Onze school beschikt over een visie op Burgerschap	
Hoofdstuk / paragraaf	Kwaliteitszorg
Resultaatgebied	Burgerschap
Huidige situatie + aanleiding	Burgerschap is verweven in verschillende vakgebieden, zoals Kleur, Kanjertraining en Blink.
Gewenste situatie (doel)	De Duinsprong heeft een heldere visie op burgerschap.
Activiteiten (hoe)	1 Visie op burgerschap koppelen aan de visie van de school. 2 Vaststellen van doelen op burgerschap aan de verschillende dimensies. 3 Inventarisatie van activiteiten, gekoppeld aan de gestelde doelen. 4 Uitwerken katern burgerschap in WMKPO. 5 Terugkoppelen van het katern burgerschap aan de praktijk. 6 Afspraken vastleggen in een kwaliteitskaart.
Betrokkenen (wie)	team en directie
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	juni 2022
Borging (hoe)	Afspraken vastleggen in een kwaliteitskaart. Evaluatie burgerschap meenemen in de meerjarenplanning WMK

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Vanuit onze missie, onze kernwaarden en onze visie hebben we de doelen voor burgerschapsonderwijs vastgesteld. Bij ieder doel gaat het wat ons betreft om de componenten kennis, vaardigheden, attitude en reflectie. Onze doelen zijn: 1 Sociale ontwikkeling: we voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving 2 Democratisch burgerschap: Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. 3 Participatief burgerschap en digitaal burgerschap: We voeden onze leerlingen op tot mensen die (digitaal) "meedoen", die (digitaal) actief betrokken willen zijn op de samenleving, die gericht zijn op (digitale) samenwerking en die iets voor anderen willen betekenen. 4 Identiteit: We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies - levenswijzen), tot leerlingen met een goed zelfbeeld, met eigen opvattingen en een eigen persoonlijke identiteit; 5 Omgaan met maatschappelijke thema's: We zorgen voor kennis en een attitude (kritische zin) m.b.t. actuele, maatschappelijke thema's. 6 Culturele ontwikkeling: We richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven. In september 2021 hebben we in het team activiteiten gekoppeld aan de hierboven genoemde doelen. Aansluitend heeft de directie het katern burgerschap in WMKPO uitgewerkt. Afspraken die hieruit naar voren zijn gekomen, zijn vastgelegd in een kwaliteitskaart.	

Uitwerking GD9: De school heeft vastgelegd wat ze verstaat onder basisondersteuning	
Hoofdstuk / paragraaf	Basisondersteuning
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
In het zorgplan van De Duinsprong en in het Ondersteuningsprofielstaat beschreven wat De Duinsprong verstaat onder de basisondersteuning. N.a.v. de resultaten van het IEP-LVS beschrijven de leerkrachten de bevorderende en belemmerende factoren van individuele leerlingen: wat hebben zij nodig om tot optimale groei en ontwikkeling te komen? Aansluitend worden de interventies beschreven in een plan van aanpak. Dit blijft in ontwikkeling. Indien er extra ondersteuning wordt ingezet, wordt dit vastgelegd in het leerlingendossier van de betreffende leerling. Schooljaar 2021-22 hebben we ons schoolbeleid m.b.t. extra ondersteuning aangescherpt. Vanuit de NPO-gelden is extra formatie inzet om extra ondersteuning in de groepen in te zetten.	

Uitwerking KD1: De leerkrachten stimuleren de onderzoekende houding van alle leerlingen.	
Hoofdstuk / paragraaf	Streefbeeld
Resultaatgebied	Didactisch handelen
Gewenste situatie (doel)	Leerlingen zijn eigenaar van hun eigen ontwikkeling vanuit een onderzoekende houding
Activiteiten (hoe)	Implementatie methode Blink Workshop implementatie Blink Onderzoek naar werken met portfolio Pilot starten met werken met prtfolio
Betrokkenen (wie)	leerkrachten groep 4-8
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Wergroep onderzoeksgroep LIO-stagiaire
Omschrijving kosten	Nader te bepalen.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
De LIO-stagiaire heeft schooljaar 2021-22 onderzoek gedaan naar de onderzoekende houding van leerlingen. Dit heeft geresulteerd in 4 aanbevelingen: Aanbeveling 1: uitbreiding gericht op het stellen van hoge orde denkvaardigheden. Uit het onderzoek is op te maken dat leerkrachten bijna altijd vragen stellen gericht op de lage orde denkvaardigheden. Het inzetten van vragen gericht op de hogere orde denkvaardigheden zou een verrijking zijn. We zijn voornemens een bijeenkomst te organiseren waarbij leerkrachten geïnformeerd worden over deze denkvaardigheden met concrete praktijkvoorbeelden zou een aanbeveling zijn. Aanbeveling 2: doorgaande lijnen door de school Aanbeveling 3: handvatten voor de onderzoeksvraag. Leerkrachten ervaren dat het opstellen van een goede onderzoeksvraag erg lastig is voor de leerlingen. Aanbeveling 4: duidelijke visie op onderzoekend leren Uit het onderzoek is gebleken dat er geen duidelijke en eenduidige visie is op onderzoekend leren. Er zijn verschillen tussen de jaargroepen bij het vormgeven van onderzoekend leren. Hier gaan we schooljaar 2022-23 mee aan de slag.	

Uitwerking KD2: Aanschaf en uitbreiding methode Blits m.b.t. verbeteren studievvaardigheden.	
Hoofdstuk / paragraaf	Technieken voor begrijpend lezen
Gewenste situatie (doel)	De Duinsprong beschikt over een goede methode studievvaardigheden, aansluitend op de kerndoelen van het SLO.
Activiteiten (hoe)	1 Aanschaf methode Blits 2 Stapsgewijze implementatie Blits
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	wergroep lezen

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
De methode Blits is geïmplementeerd. Aandacht voor studievvaardigheden wordt structureel ingepland. In onderling overleg is afgesproken te starten met 1 leerjaar lager om de achterstand in te lopen van de verouderde methode.. Komend schooljaar starten de groepen met de methode volgens jaarplanning.	

Uitwerking KD3: De leerlingen worden uitgedaagd om hun talenten te benutten (21st Century Skills)	
Hoofdstuk / paragraaf	Streefbeeld
Gerelateerde verbeterpunten	De Duinsprong benut de talenten van leerlingen en medewerkers.
Resultaatgebied	21e Eeuwse vaardigheden
Huidige situatie + aanleiding	Schooljaar 2020-21 zijn er diverse pilots Blink uitgevoerd. Doel: Een doorgaande lijn in het aanbieden en toepassen van 21st century skills: onderzoekend, ontdekkend en ontwerpend leren
Gewenste situatie (doel)	- Leerkrachten weten welke vaardigheden behoren tot de 21st century skills. - Leerkrachten passen de onderzoekscyclus van Blink toe. (verwonderen, bedenken van een onderzoeksvraag, verkennen, input verzamelen, onderzoek doen, concluderen, delen, verdiepen) - De methode Blink is geïntegreerd in het aanbod wereldoriëntatie.
Activiteiten (hoe)	- Uitwerken en toepassen van 2 thema's Blink (augustus / december 2020) - Informatiebijeenkomst en kennisoverdracht Blink (2 december 2020) - Toepassen aangeboden kennis en adviezen: de groepen 5 t/m 8 werken 1 thema uit en gaan hiermee aan de slag. (januari/februari 2021) 1e evaluatie 22 februari 2021, inhoudelijk werkoverleg 2e evaluatie 29 april 2021, inhoudelijk werkoverleg: Wat zijn de ervaringen en werkwijze van de verschillende groepen? Tijd, werkwijze, voorwaarden om te werken met Blink - Definitieve afspraken m.b.t. implementatie Blink (25 mei 2021, studiedag): Besluitvorming m.b.t. wel/niet een horizontale programmering (gr. 5-8); de inzet van "Test je zelf" en wat we er vervolgens mee doen; de 1nzet en het gebruik van logboeken en portfolio - Afspraken vastleggen in een kwaliteitskaart (jun.2021) - Jaarplanning 2021-22 vaststellen: juli 2021 - Lesobservaties september/oktober 2021 - Kwaliteitskaart evalueren en bijstellen
Consequenties organisatie	Inrichten werkgroep (taakbeleid) 3 bijeenkomsten werkgroep 2 x een deel van een teamvergadering / inhoudelijk werkoverleg
Consequenties scholing	Workshop Blink
Betrokkenen (wie)	team en werkgroep ontdekkend leren

Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	werkgroep talentontwikkeling
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	1e evaluatie 22 februari 2021, inhoudelijk werkoverleg 2e evaluatie: 29 april 2021, inhoudelijk werkoverleg 3e evaluatie: 25 november 2021 4e evaluatie: 25 mei 2022
Borging (hoe)	2 keer per jaar agenderen, inhoudelijk werkoverleg; Afspraken vastleggen, kwaliteitskaart 21st century skills 21st century skills opnemen in de meerjarenplanning Quick Scan - Schooldiagnose

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Schooljaar 2021-22 zijn de groepen 5 t/m 8 gestart met Blink, een methode voor ontdekkend en onderzoekend leren. Tijdens inhoudelijke werkoverleggen zijn afspraken gemaakt m.b.t. het plannen en uitvoeren van de thema's. In mei is een schooldiagnose onderzoekend leren uitgezet voor leerkrachten van groep 5 t/m 8. Waar leerkrachten tevreden over zijn: 1. leerlingen leren met respect samenwerken en met elkaar communiceren. 2. leerlingen leren gerichte vaardigheden om samen te werken. 3. leerlingen werken hun onderzoeksvraag uit op eigen niveau. 4. leerlingen worden uitgedaagd vanuit hun eigen nieuwsgierigheid hun talenten te benutten. Het thematisch werken wordt als prettig ervaren, leerlingen werken graag aan de opdrachten. De gezamenlijke introductie en afsluiting van het thema spreken aan. Leerkrachten geven aan dat het stellen van een goede onderzoeksvraag lastig is. Vaak vallen leerlingen terug op 'opzoekvragen'. Daarnaast geven leerkrachten aan dat ze op zoek zijn naar een doorgaande lijn. Niet alleen qua aanpak en aanbod, maar ook op het gebied van vaardigheden en presenteren. Blink hanteert vaardigheidskaarten maar deze worden niet structureel ingezet. Ook de lijn in presentatievormen vraagt nog om aandacht. Actiepunten: 1 Het uitwerken van de schoolvisie op ontdekkend leren. 2 Het uitwerken van leerkracht- en leerlingvaardigheden per leerjaar. 3 Scholing op het begeleiden van leerlingen bij het stellen van een goede onderzoeksvraag. 4 Scholing op het coachen van leerlingen tijdens het onderzoeksproces. Het implementeren van Blink hebben we opgenomen in een verbeterplan. Gemaakte afspraken leggen we steeds vast in een kwaliteitskaart, die we na elke evaluatie en nieuwe stap weer aanpassen.	

Uitwerking KD4: De Duinsprong heeft een heldere visie op digitalisering van het onderwijs.	
Hoofdstuk / paragraaf	Streefbeeld
Resultaatgebied	ICT
Gewenste situatie (doel)	Een gedragen visie op de leerlijnen ICT-vaardigheden ter ondersteuning van het onderwijs.
Activiteiten (hoe)	1. Visie ontwikkelen (jan / apr 2021) 2. Doorgaande lijn ICT-vaardigheden uitzetten (mei (2020) 3. Leerlijnen ICT-vaardigheden plannen voor schooljaar 2021-22 (jul 2021) 4. Ondersteuning bij leerlijnen ICT-vaardigheden (aug / dec. 2021) 5. Evalueren leerlijnen ICT-vaardigheden (jan. 2022) 6. Vastleggen afspraken leerlijnen ICT-vaardigheden (Febr. 2022)
Betrokkenen (wie)	team en ict-werkgroep
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	ICT-er
Omschrijving kosten	nader te bepalen

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Schooljaar 2021-22 was de ICT-coördinator woensdag om de week vrij geroosterd voor ICT-taken. Samen met de werkgroep ICT zijn verschillende programma's voor digitale vaardigheden bekeken. Dit heeft geresulteerd in de aanschaf van Digit PO. De introductie hiervan aan het team verliep niet naar wens, de implementatie van Digit is hierdoor mede op een lager pitje komen te staan. We zijn als school nog in de ontdekkende fase. Digit is tijdens de studiedag van 1 juli opnieuw onder de aandacht van het team gebracht. Dit houdt in dat we voor komend schooljaar een doorgaande lijn m.b.t. digitale geletterdheid via Digit PO willen aanbieden. Vanaf komend schooljaar wordt er meer aandacht besteed aan mediawijsheid, middels de week van de mediawijsheid. Onder andere via Digit PO kan hier aandacht aan besteed worden. Ons streven is dat ook ouders/verzorgers betrokken worden bij mediawijsheid, wellicht via een (Scalabrede) voorlichtingsavond over dit onderwerp. Sinds dit schooljaar werken we vanuit Teams, i.p.v. SharePoint. Overstap leek eenvoudig te zijn gegaan. Collega's die zich verder willen verdiepen in het werken met Teams, kunnen een online training volgen via School Update. Aandachtspunt is nu dat leerkrachten bestanden gaan opruimen die niet meer worden gebruikt. Alle ICT-coaches van Scala hebben met de beleidsmedewerkster van Scala een visietraject ICT doorlopen. Dit traject dienen we nog te vertalen naar onze eigen school.	

Uitwerking KD5: Aandacht voor gezonde school: bewegend (buiten) leren.	
Hoofdstuk / paragraaf	Sportieve activiteiten
Gewenste situatie (doel)	De Duinsprong heeft een doorgaande lijn m.b.t. bewegend leren
Activiteiten (hoe)	1 Onderzoek LIO-stagiaire naar bewegend leren in de onderbouw. 2 Aanbevelingen uitzetten en doortrekken naar midden- en bovenbouw. 3 Doorgaande lijn bewegend leren verkennen en uitzetten.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	team

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
De LIO-stagiaire heeft schooljaar 2020-21 onderzoek gedaan naar bewegend leren. Aanbevelingen: Aanbeveling 1: Meer expertise opdoen over het toepassen van bewegend leren inhuren van een professional tijdens een studiedag over bewegend leren; De leerkrachten uit de groepen 1 t/m 3 geven aan, behoefte te hebben aan meer kennis over bewegend leren. Het is van belang dat de leerkrachten weten wat bewegend leren inhoudt, de juiste handvaten krijgen en weten welke didactiek gehanteerd kan worden. Dit is doorgeschoven naar schooljaar 2022/2023. Er is al een afspraak gemaakt met een externe deskundige om het team hierin mee te nemen. Aanbeveling 2: Er wordt een werkgroep aangewezen die het bewegend leren aanstuurt op school. De leerkrachten uit de groepen 1 t/m 3 geven aan dat zij handvatten missen om bewegend leren structureel in te zetten. Door een werkgroep te vormen, kan ervoor gezorgd worden dat alle leerkrachten over dezelfde kennis beschikken en dat er tussen alle leerkrachten wordt samengewerkt. Daarnaast zal de drempel om bewegend leren toe te passen verlaagd worden, omdat leerkrachten meer handvatten krijgen om bewegend leren in te gaan zetten. Aanbeveling 3: De mogelijkheden gebruiken die de ruimtes (schoolplein, hal, klaslokaal) kunnen bieden binnen en buiten school om bewegend leren in te zetten. De leerkrachten uit de groepen 1 t/m 3 geven aan dat zij te weinig ruimte zien om bewegend leren structureel in te zetten. Leerkrachten hebben te maken met de klasgrootte, de opstelling van de klas, de grootte van het schoolplein, maar bijvoorbeeld ook het bereiken van de doelen. Veel leerkrachten vrezen daarnaast voor bepaalde aspecten. Zo zijn zij bang dat het zorgt voor verstoring, plaatsgebrek, het verliezen van controle (vrije situatie) of het tijdgebrek bij het klaarzetten van materialen (Webster, 2017). Door een vaste opstelling in de klas tijdens de activiteiten waarbij bewegend leren ingezet wordt, creëer je meer ruimte in het lokaal. Ook een buitenrooster voor het schoolplein kan het inzetten Het bewegend leren wordt doorgeschoven naar schooljaar 2022-23.	

Uitwerking KD6: Aandacht voor culturele vorming	
Hoofdstuk / paragraaf	Cultuureducatie
Gewenste situatie (doel)	Leerlingen van De Duinsprong leren zich te oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Leerlingen van De Duinsprong hebben kennis van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat leren die te begrijpen en waarderen. Leerlingen van De Duinsprong leren zich open te stellen voor kunstzinnige aspecten; zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging. Onze ambities zijn: 1. De leerlingen zowel actief als receptief in aanraking te laten komen met de kunsten 2. Aansluiten bij thema's/projecten wereldoriëntatie onderwijs 3. De volgende disciplines komen aan bod in de reguliere lessen: literatuur, dans en beweging, muzikale vorming, beeldende kunst, theater/drama en audio – visuele media
Activiteiten (hoe)	1 Opstellen van visie op cultuuronderwijs. 2 Samenstellen van een culturele jaarkalender. 3 Organiseren van culturele activiteiten 4. Contacten onderhouden met 't Pieck en het Trefpunt
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	werkgroep cultuur, team

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Afgelopen schooljaar hebben we in samenwerking met het Cultureel Centrum Het Trefpunt en 't Pieck het kunstmenu samengesteld. Voor alle leerjaren zijn culturele workshops ingekocht. Daarnaast is voor de groepen 4-5 Kunst na School georganiseerd. Vanaf groep 6 hebben de leerkrachten ingeschreven op Museumschatjes.	

Uitwerking KD7: Aandacht voor executieve functies (leren leren)	
Hoofdstuk / paragraaf	Metacognitie en zelfregulerend leren
Gewenste situatie (doel)	De leerkrachten van De Duinsprong hebben kennis van executieve functies. De leerkrachten van De Duinsprong zetten WIEF (wijzer in executieve functies) structureel in bij hun lessen.
Activiteiten (hoe)	1 Scholing in executieve functies. 2 Aanschaf van materialen t.b.v. executieve functies.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	werkgroep plusbeleid, team

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Tijdens de studiedag van 25 november 2021 heeft Tamara Doedee (deskundige van Plus in de Klas) het team meegenomen in een workshop executieve functies. Voor alle groep is WIEF (wijzer in executieve functie) aangeschaft: een waaier van ideeën hoe optimaal om te gaan met executieve functie. Daarnaast is in het Groeilab veel aandacht voor Leren leren en werkaanpak.	

Uitwerking KD8: Er is een doorgaande lijn technisch en begrijpend lezen	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Resultaatgebied	Een doorgaande lijn in het aanbieden en toepassen van leesstrategieën
Gewenste situatie (doel)	Het toepassen van aangeboden leesstrategieën tijdens andere vakgebieden.
Activiteiten (hoe)	1. In beeld brengen van huidige situatie 2. Toelichting op de nieuwe ontwikkelingen op het gebied van technisch lezen (studiedagen 2020) 3. Kennisoverdracht (studiedagen 2020) 4. Toepassen aangeboden kennis 5. Transfer maken naar andere vakgebieden 6. Oriëntatie op nieuwe leesmethode (zichtzending). (nov, 2020-februari 2021) 7. Uitproberen zichtzending (maart/april 2021) 8. Keuze maken (mei 2021) / bestellen 9. Workshop nieuwe methode (Karakter) jun 2021 10. Bestand leesboeken groep 3-8 uitbreiden (jun 2021) 11. Implementatie nieuwe leesmethode (jun.2021) 12. Studiedag / workshop inplannen Nieuwsbegrip (nov. 2021) 13. Afspraken Nieuwsbegrip vaststellen 14. Afspraken Nieuwsbegrip vastleggen in kwaliteitskaart 15. Lesobservaties Karakter en Nieuwsbegrip (sept-nov. 2021)
Betrokkenen (wie)	team, ib-ers, leesspecialist ced en werkgroep lezen
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Team, werkgroep Lezen
Omschrijving kosten	nader te bepalen

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
De klassenbibliotheken zijn dit jaar aangevuld, waardoor een deel van de verouderde boeken eruit konden en nieuwe boeken zijn toegevoegd. We hebben de aanvulling gedaan op advies van de uitgeverij van de leesmethode. We merken wel dat hierbij niet alle boekensoorten aan bod zijn gekomen en er veel boeken van dezelfde boekensoort besteld zijn. Daarnaast is er budget om mee te doen aan de Kinderboekenweek, Nationale Voorleeswedstrijd en Nationale Voorleesdagen. Het zou fijn zijn als er extra budget vrijgemaakt kan worden om elke jaargroep mee te laten met doen met een leescampagne die georganiseerd wordt door de bibliotheek, zoals bijvoorbeeld de Rode Draad. Het verloop van de Kinderboekenweek is ondanks corona goed verlopen. Door corona waren de mogelijkheden een stuk beperkter dan andere jaren. Een aandachtspunt voor volgend jaar is dat we als werkgroep meer ideeën aandragen en er ook schoolbreed meer aandacht aan besteden. Vanuit de groepen 7 en 8 kwamen er opmerkingen over de voorronde van de Nationale Voorleeswedstrijd. De leerkrachten gaven aan dat er weinig animo is onder de kinderen en dat de voorronde in de gymzaal te lang duurde, waardoor de aandacht van de kinderen minimaal was. We moeten de weken voor de voorronde meer aandacht besteden aan de promotie van de voorleeswedstrijd en we moeten veel meer insteken op het leesplezier, zodat kinderen gemotiveerd raken om mee te willen doen. Daarnaast moeten we kijken naar de invulling van de voorronde, zodat deze veel meer gaat leven onder de kinderen. Het afgelopen jaar hebben we ingezet op het creëren van een doorgaande leerlijn (groep 5 t/m 8) binnen het maken van werkstukken en het doen van spreekbeurten. We hebben tijdens vergaderingen besproken wat iedere jaargroep deed en we hebben de beoordelingsformulieren naast elkaar gelegd en met elkaar vergeleken. We kwamen er op deze manier achter dat elke jaargroep een andere manier van beoordelen had. Op basis van deze vergaderingen zijn er afspraken gemaakt over wat elke jaargroep doet en op welke criteria we de werkstukken en spreekbeurten per jaargroep gaan beoordelen. Daarbij hebben we de manier van beoordelen over alle jaargroepen op elkaar afgestemd. Hierdoor hebben we een doorgaande leerlijn gecreëerd, waarbij het zowel voor leerkrachten als kinderen duidelijk is waar de kinderen aan moeten voldoen en hoe we het beoordelen. Deze activiteiten moeten volgend jaar een vervolg krijgen. We moeten gaan kijken hoe we het maken van werkstukken en het doen van spreekbeurten kunnen koppelen aan de leeslessen (boekenkringen) en de lessen van Blink (wereldoriëntatie). Ook moeten de activiteiten doorgetrokken worden naar de jaargroepen 1 tot en met 4.	

Kengetallen - Leerlingen		
Omschrijving		Waardering
Aantal leerlingen totaal (einde cursusjaar)	560	
Aantal leerlingen eraf (loop cursusjaar)	5	
Aantal leerlingen erbij (loop cursusjaar)	7	
Aantal verwijzingen naar SO-SBO	3	

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
In januari is 1 nieuwkomer doorverwezen naar de ISK (Internationale Schakel Klas), 1 nieuwkomer hebben we doorverwezen naar een meer aangepaste vorm van onderwijs omdat de school handelingsverlegen was m.b.t.de juiste begeleiding van deze leerling. Daarnaast zijn 2 leerlingen verhuisd, 1 leerling doorverwezen naar Linus. In juni hebben we 2 leerlingen doorverwezen naar het SBO: 1 kleuter omdat het regulier basisonderwijs niet passend was, 1 leerling vangroep 6 omdat de school op pedagogisch gebied niet konden bieden wat deze leerling nodig had. Gedurende het schooljaar zijn 7 leerlingen ingestroomd, waaronder 2 leerlingen van Linus, 5 verhuisleerlingen.

Kengetallen - Opbrengsten		
Omschrijving		Waardering
IEP-Eindtoets	82,2	goed / uitstekend
VMBO B	4	(ruim) voldoende
VMBO B/K	3	(ruim) voldoende
VMBO K	6	(ruim) voldoende
VMBO K/T	8	(ruim) voldoende
VMBO T	10	goed / uitstekend
VMBO T/H	10	goed / uitstekend
HAVO	13	goed / uitstekend
HAVO /VWO	9	(ruim) voldoende
VWO	15	goed / uitstekend

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

47 % van de s

Waar de school vinchoolverlaters heeft schooljaar 2021-2022 een HAVO-advies of hoger gekregen. Dit ligt boven het landelijke niveau (36%); VMBO-adviezen (53%) ligt boven het landelijk gemiddelde (62%). Met vergelijkbare scholen scoren we bovengemiddeld.

Waar de school tevreden over is: De schooladviezen zijn conform verwachtingen. Uitstroom naar VO- scholen is conform wensen ouders. Protocol m.b.t. schooladviezen. Waar we vinden dat we meer aandacht aan mogen besteden: Het niveau en daardoor de schooladviezen variëren per groep. IEP-scores zijn hoger dan de schooladviezen. Heroverwegingen niet alleen baseren op de eindtoets. Rekenresultaten vallen lager uit.

Actiepunten: Het borgen van de hoge scores op HAVO / VWO-niveau. Aandacht voor rekenen: automatiseren, rekenmuurtje (Bareka)

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

47 % van de schoolverlaters heeft schooljaar 2021-2022 een HAVO-advies of hoger gekregen. Dit ligt boven het landelijke niveau (36%); VMBO-adviezen (53%) ligt boven het landelijk gemiddelde (62%). Met vergelijkbare scholen scoren we bovengemiddeld.

Waar de school tevreden over is: De schooladviezen zijn conform verwachtingen. Uitstroom naar VO- scholen is conform wensen ouders. Het niveau en daardoor de schooladviezen variëren per groep. IEP-scores zijn hoger dan de schooladviezen. Heroverwegingen niet alleen baseren op de eindtoets. Rekenresultaten vallen lager uit.

Actiepunten: Het borgen van de hoge scores op HAVO / VWO-niveau. Aandacht voor rekenen: automatiseren, rekenmuurtje (Bareka)

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	
Kanjertraining	Team	25 november 2021	Stichting Kanjertraining /Edux	€1.500	Kanjertraining Deze vond 25 november online plaats. Het team heeft enkele nieuwe inzichten opgedaan, zeker m.b.t. de borging van de Kanjertraining en hoe we ouders hierin mee te nemen. De training heeft geleid tot volledige certificering van een groot deel van het team. Nieuwe leerkrachten hebben de basistraining gevolgd.
Nieuwsbegrip	Leerkrachten groep 4 t/m 8	nader te bepalen	Edux	nader te bepalen	Met Sprongen Vooruit (MSV) In november - januari hebben een aantal collega's MSV voor groep 7-8 gevolgd. De rekencoördinatoren heeft afspraken m.b.t. de inzet van MSV in alle groepen vastgelegd in een kwaliteitskaart.
Met Sprongen Vooruit	Individuele leerkrachten	nader te bepalen	Menne Instituut	nader te bepalen	Plus in de Klas In de groepen 6-7-8 draait Plus in de Klas (PIDK) in de vorm van het Groeilab. 6 Oktober is Tamara Doedee gestart met groep 4-5. Dit heeft Hilde Boeren in december overgenomen. Na de kerstvakantie is Tara Kruger gestart met PIDK in de groepen 1-2-3. Gedurende het schooljaar werken de kinderen aan 3 thema's, waarvoor doelen worden geformuleerd en geëvalueerd. Deze evaluaties worden vastgelegd en gedeeld met ouders. Reguliere lessen gaan we verrijken met de uitgangspunten van de taxonomie van Bloom (onthouden, begrijpen, toepassen, analyseren, evalueren en creëren). Dit kan in alle groepen. Tijdens de studiedag hebben de jaargroepen m.b.v. een ideeënwaaijer lessuggesties bedacht om hun lessen te verrijken. Schooljaar 2020-21 zijn veel uitdagende spellen en materialen aangeschaft en is een kieskast ingericht. Voor het gebruik van deze kieskast worden dit schooljaar afspraken gemaakt hoe we dit effectief kunnen inzetten in alle groepen. Om de pluskinderen de tijd en ruimte te bieden om aan plustaken te werken, wordt het reguliere aanbod ingekort (contacten).
Plus in de Klas	Tamara Doedee	nader te bepalen; 2 keer, schooljaar 2021-22	Intern	opgenomen in formatie	
Werken met portfolio	Team	nader te bepalen	nader te bepalen	nader te bepalen	Werken met portfolio De werkgroep Mijnrapportfolio heeft zich georiënteerd op het werken hiermee. Samen met een medewerker van Mijnrapportfolio hebben we het digitale portfolio ingericht. Het team heeft in juni 2022 een training gevolgd. Mijnrapportfolio zal schooljaar 2022-23 worden geïmplementeerd.
ICT-vaardigheden / leerlijnen Snappet	Team / ICT-er	Schooljaar 2021-2022	n.v.t.	n.v.t.	ICT Vaardigheden / Snappet In oktober heeft de werkgroep ICT zich georiënteerd op verschillende methodes digitale vaardigheden. De keuze is daarbij, na een uitgebreide online workshop, gevallen op Digit. Het team is hier tijdens de studiedag van 8 oktober nader over geïnformeerd, waarna DIGIT schoolbreed is ingevoerd.
Opleiding Leescoördinator	Elise v.d Heijden, Heidi Smits	oktober 2021 t/m april 2022	Bibliotheek, Open Boek 3.0	€900,-	Lezen Elise v.d. Heijden en Heidi Smits hebben de cursus voor leescoördinator (Open Boek 3.0) gevolgd. Dit heeft geresulteerd in een leesplan en een daaruit voortvloeiend jaarplan. Daarnaast hebben zij de werkgroep lezen voorzien van adviezen m.b.t. leesbevordering en motiverende werkvormen.
Masterclass In Vertrouwde handen	Mieke v. Balkom, Moniek v. Balkom	oktober 2021	Vertrouwenswerk	€850,-	

Geplande zelfevaluatie	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
------------------------	---------------------------------------

Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Quick Scan. De volgende beleidsterreinen worden beoordeeld: Pedagogisch handelen, Interne communicatie, ICT, Rekenen en wiskunde, Taalleesonderwijs en Klassenmanagement	Team	September 2021	n.v.t.	Quick Scan: In oktober 2021 heeft het team de Quick Scan ingevuld. De school scoort een 3,44. Daarmee scoort de school ruim voldoende. De respons op de Quick Scan was 94%: 33 van de 35 respondenten heeft de Quick Scan ingevuld. Het responspercentage is uitstekend; Daardoor geven de uitslagen een zeer betrouwbaar beeld van de mening van de respondenten. Waar leerkrachten tevreden over zijn: Het ontwikkelingsgericht werken met Snappet Het respectvol omgaan met elkaar en de ander. Het inhoudelijk werkoverleg is gericht op optimalisering van de kwaliteit van het onderwijs. Het technisch lezen heeft met de implementatie van Karakter een nieuwe impuls gekregen. Een goed klassenmanagement
Schooldiagnose Leescultuur Duinsprong	Team	Februari 2022	n.v.t.	
Schooldiagnose talentontwikkeling	Team	Maart 2022	n.v.t.	Waar leerkrachten vinden dat we meer aandacht aan mogen besteden: Kennis en toepassen van leerlijnen (rekenen). Het durven loslaten van de methode en te werken vanuit leerdoelen- en lijnen. Voldoende tijd creëren zodat leerlingen aan ICT-doelen kunnen werken. Visie en aanbod ICT Het evalueren van de effecten van de inzet van ICT. Het focussen op het toepassen opgedane ICT-kennis en ervaring in nieuwe situaties. Actiepunten: Het actualiseren kwaliteitskaart Rekenen. Oriëntatie en implementatie van een digitale lesmethode. Het systematisch evalueren van de effecten van de inzet van ICT. Het vaststellen van (streef)doelen per groep van de (taal)leesontwikkeling. Schooldiagnose Leescultuur Duinsprong: In februari 2022 heeft het team de Schooldiagnose Leescultuur Duinsprong ingevuld. De Duinsprong scoort een 2,94. Daarmee scoort de school zwak. De respons op de Schooldiagnose was 86%: 30 van de 35 respondenten heeft de Schooldiagnose ingevuld. Het responspercentage is uitstekend; Daardoor geven de uitslagen een zeer betrouwbaar beeld van de mening van de respondenten. Deze vragenlijst zien de leescoördinatoren als een nulmeting: waar staan we nu, wat verdient aandacht en actie. Eind schooljaar 2022-23 zullen we de vragenlijst nogmaals uitzetten, om te bekijken wat we inmiddels hebben bereikt. Waar leerkrachten tevreden over zijn: Het boekenbestand in de klas. Lessen leesbevordering Karakter Waar de leescoördinator vindt dat we meer aandacht aan mogen besteden: Wekelijks leesideeën en tips voor boekpromotie opnemen in weekbrief. Structureel inplannen van het werken met gedichten. Opzet en werkwijze van een verhaalanalyse bespreken in teambijeenkomst. Afspraken maken over het werken met verhaalanalyses. Lezen in lagen met kinderboeken bespreken in team. Opzet boekenkring opstellen, agenderen in teambijeenkomst. Afspraken en planning maken m.b.t. het werken met een boekenkring en vastleggen in een kwaliteitskaart. Ruimte zoeken in week- en jaarrooster voor leesbevordering en boekpromotie.

			Actiepunten: Agenderen borgen visie op lezen. Leesplan presenteren en bespreken met het team. Ideeënboek samenstellen met afwisselende leeswerkvormen, uitgesplitst naar onder- en bovenbouw. Overzicht samenstellen van leesspelletjes leesbevordering en boekpromotie en verspreiden onder het team. Afspraken maken over spreekbeurten / mondelinge presentaties Schooldiagnose onderzoekend en ontdekkend leren (talentontwikkeling) Waar leerkrachten tevreden over zijn: 1. leerlingen leren met respect samenwerken en met elkaar communiceren. 2. leerlingen leren gerichte vaardigheden om samen te werken. 3. leerlingen werken hun onderzoeksvraag uit op eigen niveau. 4. leerlingen worden uitgedaagd vanuit hun eigen nieuwsgierigheid hun talenten te benutten. Waar leerkrachten dat we meer aandacht aan mogen besteden: 1. een heldere visie en doorgaande lijn ontdekkend en onderzoekend leren. 2. helder beschrijven welke vaardigheden leerlingen leren te ontwikkelen in de afzonderlijke jaargroepen. 3. handvatten voor leerkrachten om de leerlingen te ondersteunen bij het stellen van een goede onderzoeksvraag. 4. handvatten voor leerkrachten om leerlingen adequaat te begeleiden tijdens het onderzoeksproces. Actiepunten: 1. Het uitwerken van de schoolvisie op ontdekkend leren. 2. Het uitwerken van leerkracht- en leerlingvaardigheden per leerjaar. 3. Scholing op het begeleiden van leerlingen bij het stellen van een goede onderzoeksvraag. 4. Scholing op het coachen van leerlingen tijdens het onderzoeksproces. Schooldiagnose Ontdekkend leren Waar leerkrachten tevreden over zijn: 1. leerlingen leren met respect samenwerken en met elkaar communiceren. 2. leerlingen leren gerichte vaardigheden om samen te werken. 3. leerlingen werken hun onderzoeksvraag uit op eigen niveau. 4. leerlingen worden uitgedaagd vanuit hun eigen nieuwsgierigheid hun talenten te benutten. Waar leerkrachten dat we meer aandacht aan mogen besteden: 1. een heldere visie en doorgaande lijn ontdekkend en onderzoekend leren. 2. helder beschrijven welke vaardigheden leerlingen leren te ontwikkelen in de afzonderlijke jaargroepen. 3. handvatten voor leerkrachten om de leerlingen te ondersteunen bij het stellen van een goede onderzoeksvraag. 4. handvatten voor leerkrachten om leerlingen adequaat te begeleiden tijdens het onderzoeksproces. Actiepunten: 1. Het uitwerken van de schoolvisie op ontdekkend leren. 2. Het uitwerken van leerkracht- en leerlingvaardigheden per leerjaar. 3. Scholing op het begeleiden van leerlingen bij het stellen van een goede onderzoeksvraag. 4. Scholing op het coachen van leerlingen tijdens het onderzoeksproces.
--	--	--	---

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Vragenlijst Sociale veiligheid leerlingen	Leerlingen groep 5 - 8	augustus / september 2021	n.v.t.	Vragenlijst veiligheid leerlingen: In september 2021 hebben de leerlingen van de groep 5-6-7-8 de vragenlijst sociale veiligheid en welbevinden van WMKPO ingevuld. De respons op de Vragenlijst was 97%: 257 leerlingen hebben de vragenlijst ingevuld. Het responspercentage is uitstekend. Daardoor geven de uitslagen een zeer betrouwbaar beeld van het welbevinden van onze leerlingen. De school scoort gemiddeld 3,65. De kinderen geven de school een 8,7. Daar zijn we als school trots op! Waar leerlingen tevreden over zijn: Kinderen voelen zich veilig in de klas en op het schoolplein. Leerkrachten treden op tegen pestgedr.ag Kinderen houden zich aan de regels tegen pesten Kinderen geven aan dat ze vriendjes in de klas hebben. Kinderen van groep 6 ervaren de 'gehusselde' groepen als prettig. Waar leerlingen vinden dat we meer aandacht aan mogen besteden: Het optreden van de leerkracht bij het uitpraten van ruzies. Het er iets van durven te zeggen als kinderen pesten. Het optreden van de leerkrachten tijdens het buiten spelen. Het optreden van de leerkracht t.a.v. uitschelden en buitensluiten. De oversteekplaats naar Linus (nevenlocatie) wordt als onveilig ervaren. Actiepunten: Extra aandacht voor het uitpraten van ruzies. Het uitspreken van pestgedrag. Aandacht voor de oversteekplaats naar Linus (nevenlocatie). De leerlingen zijn erg tevreden over de veiligheid op school. Ze hebben het prima naar hun zin op school. Mooi om te lezen dat één van de kinderen zich veiliger op deze school vindt dan op de vorige school. De meeste leerlingen geven aan dat ze het naar hun zin hebben op De Duinsprong. Het is een school waar je je thuis voelt. Leerlingen geven over het algemeen aan dat ze zich veilig voelen en dat de leerkrachten altijd positief zijn. Vragenlijst tevredenheid medewerkers: In januari 2022 hebben medewerkers van De Duinsprong de vragenlijst Tevredenheid ingevuld. De Duinsprong scoort 3,30. Daarmee scoort de school ruim voldoende. De respons op de Vragenlijst was 91%: 42 van de 46 respondenten heeft de Vragenlijst ingevuld. Het responspercentage is uitstekend; de Vragenlijst werd door heel veel respondenten ingevuld. Daardoor geven de uitslagen een zeer betrouwbaar beeld van de mening van de respondenten. Waar leerkrachten tevreden over zijn: De kwaliteitszorg Zicht op de ontwikkeling van de leerlingen. Effectieve leertijd. Een goed pedagogisch klimaat. Het schoolklimaat. Waar leerkrachten vinden dat we meer aandacht aan mogen besteden: Een duidelijke koppeling van doorgaande lijn aan jaarplannen. Het inplannen van voldoende evaluatiemomenten. Evaluatie en heldere communicatie m.b.t. de zorgafspraken. Leerkrachten eerder betrekken bij procedures doubleren, verlengen of versnellen. Herinrichting gebouw m.b.t. zelfstandig werken en werken met flexplekken. Teambreed afspraken maken m.b.t. het aanbod op creatieve vorming. Actiepunten: Focus op een effectieve uitvoering van voorgenomen verbeteractiviteiten Oriëntatie op nieuw
Vragenlijst tevredenheid ouders Ouders	Ouders	Januari 2022	n.v.t.	
Vragenlijst tevredenheid leraren	Team	Januari 2022	n.v.t.	
Klimaatschaal	Team / leerlingen groep 4-8	november 2021 en april 2022	n.v.t.	

			meubilair, inclusief de inrichting van de hallen.. Zorgafspraken opnieuw onder de aandacht van het team brengen, bespreekbaar houden. Vragenlijst tevredenheid ouders: In januari 2022 hebben ouders van De Duinsprong de vragenlijst Tevredenheid ingevuld. De respons op de Vragenlijst was 50%: 176 van de 354 respondenten heeft de vragenlijst ingevuld. Het responspercentage is voldoende; Daardoor krijgt de school een goed beeld van haar kwaliteit. De vragenlijst tevredenheid is door bijna de helft van de ouders ingevuld. Sommige ouders gaven aan dat ze het jammer vonden dat ze de vragen maar voor één kind konden invullen. De vragen zijn gemiddeld tussen de 18 en 30 ouders per leerjaar ingevuld. Ook ouders van nieuwkomers hebben een inlogcode ontvangen om aan het onderzoek mee te werken, maar uit de praktijk blijkt dat deze ouders de vragen niet invullen. Ook blijkt dat de vragen eerder worden ingevuld door ouders die ergens niet tevreden over zijn, gaande weg trok dit bij. Enkele items zij onder de norm gescoord. Dit is mede te wijten aan activiteiten en plannen die door Covid-19 niet (fysiek) door hebben kunnen gaan; schoolreisjes, excursies, fysieke oudergesprekken, enz Waar ouders tevreden over zijn: De Duinsprong staat goed bekend, ouders spreken positief over de school. De lestijden en het voorkomen van lesuitval. De wijze hoe medewerkers omgaan met de leerlingen. Ouders vinden over het algemeen dat er goed wordt les gegeven op De Duinsprong. De handelwijze van leerkrachten handelen naar leerlingen. Waar ouders vinden dat we meer aandacht aan mogen besteden: Ouders meer bevragen wat hun verwachtingen en meningen zijn m.b.t.de ontwikkelplannen binnen de school. Buitenschoolse activiteiten. Uitstraling van het gebouw. Veiligheid op het schoolplein. Organiseren van activiteiten voor ouders. Meer rapport- of oudergesprekken Actiepunten: Bevindingen m.b.t. de aandachtspunten vanuit het tevredenheidsonderzoek bespreken met een ouderpanel Oriëntatie op nieuw meubilair en (her)inrichting van de hallen. Wijze waarop toetsresultaten worden gecommuniceerd en terugkoppeling tijdens ouderavonden. Een beter inzicht in de (tussen)resultaten. Klimaatschaal In november 2021 is de Klimaatschaal afgenomen in de groepen 5 t/m 8 Deze analyse gaat over de beleving van de leerlingen op De Duinsprong en betreft de categorieën kwaliteit van de onderlinge leerlingrelaties, sfeer in de klas, orde in de klas en de kwaliteit van de interactie leerkracht - leerlingen. De vragenlijst is afgenomen bij 257 leerlingen van De Duinsprong, waarvan 137 jongens en 121 meisjes de lijst hebben ingevuld. Er zijn 11 klassen waarin de vragenlijst Klimaatschaal algemeen is afgenomen. Het specifieke gedeelte is door 211 jongens en 211 meisjes ingevuld (sommige groepen hebben de vragenlijst voor 2 leerkrachten ingevuld) Waar de school tevreden over is: 96,7 % heeft geen problemen met de sfeer in de klas. Dit is erg hoog! 89,3 heeft geen problemen met orde in de klas, dit is iets lager dan schooljaar 2020-21. 93,5% heeft geen problemen met de kwaliteit van de interactie leerkracht - leerlingen
--	--	--	--

				De grootste groep leerlingen waardeert de sfeer in de klas en de interactie leerkracht – leerling zeer hoog. Actiepunten: Structurele aandacht voor groepsvorming bij aanvang van het schooljaar. Structurele inzet van de Kanjertraining gericht op onderlinge relaties. Bevindingen Klimatschaal vergelijken met de resultaten Hart en Handen (IEP) Het afnemen van de SIGA-vragenlijst bij 1 en 2-scores. Inzetten van individuele interventies bij 1 en 2 - scores.
--	--	--	--	---

Algemene werkzaamheden				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Coachen nieuwe leerkrachten	MT	Schooljaar 2021-2022	n.v.t.	Nieuw collega's zijn structureel gecoacht door MT en directie. Startende leerkrachten en zij-instromers zijn gecoacht door de bovenschoolse coach, Yvonne Libourel. De kwaliteit is in beeld gebracht met de Quick Scan, de schooldiagnoses (Taallezen, Leescultuur en Ontdekkend leren) en de zelfevaluatie basiskwaliteit (WMKPO). De formatie is, in overleg met IB en Bouwcoördinatoren, moeizaam verlopen. Vanuit reguliere formatie en extra inzet vanuit NPO-gelden, hadden we een vacatureruimte van 3,8 fte. Door de 2 LIO-ers fulltime te benoemen was een groot deel van de vacatureruimte vrij snel ingevuld. We hebben Tara Kruger ook fulltime in de formatie kunnen opnemen. Uiteindelijk bleef een vacature van 0,8 fte in groep 1-2 vrij lang open staan vanwege het grote lerarentekort. Bovendien visten alle scholen 'in dezelfde vijver'. Na het overlijden van Mieke v. Balkom hebben we intern geschoven met personeel. Tara Krüger heeft groep 3a overgenomen. Mandy v, Schaik en Ilona Geradts zijn 0,2 fte extra gaan werken. Dit maakte het mogelijk dat Ilona en Elisabeth Thomassen de instroomgroep gingen draaien. Tussentijds heeft Marion Erven (m.i.v. 1 april) ontslag genomen als IB-er. Deze vacature is ingevuld met de benoeming van Esther v. Helvoort. Ook Eleen Roosemalen (m.i.v. 1 juni) heeft ontslag genomen. Deze vacature is ingevuld door Kim Cantineau, LIO-stagiaire, inmiddels afgestudeerd. Einde schooljaar gaan Laura v.d. Thillart en Ilona Geradts De Duinsprong verlaten. Het MT heeft de urentabel vastgesteld, de MR heeft hiermee ingestemd. Het opstellen v.d. schoolgids, het activiteitenplan 2022-2023, de jaarkalender en het aanpassen van taakbeleid 2022-2023 is volgens planning uitgevoerd.
Borgen verbeterplannen / aansturen werkgroepen	MT	Schooljaar 2021-2022	n.v.t.	
Bewaken onderwijskwaliteit	Directie	Schooljaar 2021-2022	n.v.t.	
Formatie schooljaar 2022-2023	Directie/MT	maart-juni 2022	n.v.t.	
Vaststellen urentabel schooljaar 2022-2023	Directie/MT	maart 2022	n.v.t.	
Opstellen schoolgids	MT	mei-juni 2022	n.v.t.	
Opstellen jaarverslag 2021-2022 / opstellen jaarplan 2022-2023	Directie	mei-juni 2022	n.v.t.	
Opstellen activiteitenplan schooljaar 2021-2022	MT	mei-juni 2022	n.v.t.	
Vaststellen jaarkalender schooljaar 2021-2022	MT	mei-juni 2022	n.v.t.	

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	De school gaat zich oriënteren op nieuw leerlingenmeubilair De school gaat zich oriënteren op het inrichten flexplexen De school gaat zich oriënteren op renovatie (haalbaarheidsonderzoek) De school gaat zich oriënteren op mogelijkheden van een kindcentrum	Er zijn nog geen gerichte plannen voor nieuwbouw of renovatie. Vanwege ruimtegebrek is de huisvesting van MIKZ m.i.v. 1 augustus 2023 opgezegd. Vanuit de budgetten kan het meubilair van de kleutergroepen vervangen worden. Vanwege de coronacrisis heeft de oriëntatie op nieuw kleutermeubilair deels plaatsgevonden. Dit wordt doorgeschoven naar schooljaar 2021-22. vernieuwd. De circulatie in de aula en het oude computerlokaal is aangepast.
TSO-BSO	De TSO vangen we als school zelf op.	De TSO wordt door de school zelf ingevuld. M.b.t. de BSO hebben we samengewerkt met Mikz.
Sponsoring	Met de jaarlijkse fancy fair en bloemetjesactie zamelen we geld in voor het Spannend Schoolplein	De bloemetjesactie heeft weer de nodige sponsoring opgeleverd. ook de jaarlijkse fancy fair heeft weer plaats gevonden. De opbrengsten hiervan komen te goede aan Stichting Spannend Speelplein.
MR	De MR heeft een vergaderschema opgesteld en zal 8x per jaar in vergadering bijeen komen. De MR heeft een vergaderplanning gemaakt waarbij is vastgesteld wanneer welke gespreksonderwerpen geagendeerd dienen te worden. De MR maakt een jaarverslag.	De MR had 8 vergaderingen ingepland. De vergadering van maart is niet doorgegaan. De vergaderingen zijn conform het jaarplan verlopen. De MR heeft ingestemd met de lesurentabel en de groepsverdeling (formatie). Daarnaast hebben zij ingestemd met de inzet van de NPO-gelden.
Overig	De school zal het werken in clusters evalueren. De school zal zich naar de directeur bestuurder verantwoorden m.b.t. de resultaten en de verbeterdoelen.	Het clusteroverleg heeft volgens planning plaatsgevonden. Tijdens de directie tweedaagse zijn de clusters en de werkwijze van de clusters geëvalueerd. Dit heeft tot een andere indeling van clusters geleid. Voor cluster 2, waarvan De Duinsprong deel uit maakt, zijn er geen wijzigingen. Cluster 2 heeft schooljaar 2021-22 in dezelfde samenstelling (Bussel-Vijfhoeven-Wilgen-Duinsprong) samengewerkt. De Duinsprong heeft in januari een interne audit gehad op OP1 (aanbod). Hier kamen geen expliciete verbeterpunten uit naar voren. Ook heeft er een audit plaatsgevonden op veiligheid. Hieruit kwam alleen naar voren dat wij als school behoefte hebben aan een digitaal ongevallen- en incidenten registratiesysteem hebben. Verder voldeden we aan alle eisen.