

Agenda GMR-vergadering



Dinsdag 10 februari 2026 om 20:00 uur
Aanwezig vanuit de directeuren: Nicole Smits

Locatie: Scalabureau

Tijd	Onderwerp	Doel	Inbrenger	Bijlagen
10 min	1. Opening, mededelingen en ingekomen stukken - Stand van zaken Techkwadraat (schuift op naar einde schooljaar i.v.m. dan is er meer over te vertellen en kan H. van Tilborg aansluiten.) - Terugkoppeling directietweedaagse? - Mail Linus - Studiedag Scala schooljaar 2026-2027		Secr.	
10 min	2. Vaststelling notulen en korte samenvatting 15-01-2026	Ter informatie	VZ.	2.1 en 2.2
5 min	3. Actielijst en Besluitenlijst	Ter kennisname	VZ.	3.1 en 3.2
30 min	4. Regeling Functionaris Gegevensbescherming De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) vereist de aanstelling van een Functionaris voor Gegevensbescherming (FG) om toezicht te houden op de bescherming van persoonsgegevens binnen de organisatie. Dit is een herziene, uitgebreide versie.	Ter bespreking	Secr.	4.1-4.2
30 min	5. Medicijnprotocol versie december 2025 N.a.v. het goedgekeurde protocol in oktober 2025 is tijdens het uitrollen van het protocol gebleken dat enkele zaken toch organisatorisch minder makkelijk in te regelen waren. Vandaar dat er enkele aanpassingen zijn gedaan. Daarbij zijn het aantal te verstrekken middelen beperkt en daarmee ook de toestemming iets aangepast. Het geel gearceerde gedeelte zijn de wijzigingen	Ter bespreking	DB	5.1
5 min	Instemming - Regeling Functionaris Gegevensbescherming - Medicijnprotocol versie december 2025	Ter instemming	VZ	
10 min	Rondvraag -			