

Agenda MR

Datum:
Aanvang: 19.30 uur
Plaats: allen thuis, via teams

Aanwezig:

Afwezig:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Onderwerp | Opmerkingen |  |
| 1 | Opening door voorzitter: |  |  |
| 2 | Vaststellen agendaGoedkeuren notulenActielijst |  |  |
| 3 | Mededelingen vanuit de directie* Koffie-uurtje 4 juni (4x koffieuurtje en onderwerpen plannen komend schooljaar)
* Gymonderwijs; evaluatie
* Telefoongebruik en foto's activiteiten;
* Schoolgids 25-26 (staat in team; instemming)

 Bijlage schoolgids> School Ondersteuningsplan 25-26 (staat in teams, instemming)Bijlage schoolgids> Kwaliteitsnieuwsbrief 25-26 (staat in teams, instemming)* Evaluatie jaarplan 24-25 en jaarverslag 24-25
* Instemmingsverklaring; staat in teams (deze kan nog gewijzigd worden na afloop van onze vergadering maar heb ik alvast in concept gemaakt).
* Vacature PMR en rooster van aan- en aftreden
 | De opkomst van het afgelopen koffie-uurtje was laag. Er was belangrijke informatie gedeeld. Deze informatie zal opnieuw worden gedeeld tijdens de informatieavonden aan de start van het nieuwe schooljaar. Opties voor de vier volgende momenten: AI, telefoon, (social)media, digitale geletterdheid, dynamische schooldag, executieve functies. Laatstgenoemde wordt ook toegelicht op de informatieavond. In de groepen 3 t/m 8 is er een evaluatie geweest. De kinderen hebben tips en tops benoemd. Danielle heeft deze geanalyseerd en besproken met de vakdocent. Vele tops waren: leuke lessen en uitdagende lessen. Samen met groep 7, de vakdocent en de groepsleerkracht is er een klassengesprek geweest en hier zal na de vakantie nog op worden teruggekomen. Thuis hadden enkele kinderen meer signalen afgegeven, dan dat ze bij de evaluatie hadden ingevuld. In ons zorgplan staat het gebruik van telefoon en plaatsen van foto's vastgelegd. Het gebruik van de telefoon door kinderen is op school niet toegestaan en het is niet langer toegestaan dat ouders tijdens activiteiten foto's maken. Dit besluit wordt gedragen door het AVGteam van Scala. Tijdens de informatieavonden na de vakantie zal er moment zijn met verdere uitleg. De OV zal wel foto's maken via (enkel en alleen) de eigen camera van het OV. Er zullen minder foto's dan voorheen worden gedeeld. De aandacht voor het lesgeven staat voorop. In geval van feestdagen en grote festiviteiten zal de werkgroep/commissie achteraf een bericht plaatsen op socialscool. Dit verandert ook iets aan de nieuwsbrief. Hierin zal alleen maar data, informatie en vakanties en vrije dagen worden geplaatst. Het ondersteuningsplan is besproken. We voeren regelmatig kindgesprekken waarin de kinderen met ons delen wat er speelt. Dat kan gaan over wat ze makkelijk/moeilijk vinden en/of over wat er verder speelt. Hier spelen wij op in door gepaste zorg te bieden. In de tegenwoordige tijd worden er minder kinderen op het S(B)O geplaatst. De scholen kijken dan samen met boven schoolse deskundigen waar de leerlingen binnen Scala geplaatst kunnen worden. Binnen Scala zien we dat de rekenopbrengsten zakken. Vier schooljaar terug zijn we overgestapt op een nieuwe methode. Toen zagen we een stijging van de resultaten. Corona zal hierin ook invloed in hebben gehad. Wat we ook merken, is dat de kinderen in de ‘echte’ wereld minder met rekenen te maken hebben. Op de eindtoets van groep 8 wordt 45% van de toets beoordeeld op de rekenresultaten. Onder de andere 55% valt al het talige. Hierin hebben we de laatste jaren veel in geïnvesteerd. Vanaf volgend schooljaar zal rekenen een nieuwe pijler worden. Kim zal de opleiding tot rekenspecialist gaan volgen. Bo heeft onlangs de opleiding taalspecialist afgerond. Met hen hopen we meer diepgang te bereiken. We zijn bezig met het ontwerpen van een leerlijn betreft de executieve functies. Alle begrippen zullen via auto-metaforen besproken worden. Bijvoorbeeld: gebruik je achteruitkijkspiegel (metacognitie: kijk terug naar je eigen handelen), trap op de rem (emotieregulatie). Er is een analyse gemaakt van de doorstroomtoets. Deze zal nog geplaatst worden in de kwaliteitsnieuwsbrief. Bij de methodes voldoen de resultaten, maar bij de eindtoets ligt het lager. Een leerkracht van de MR zal verantwoordelijk gesteld worden om de kwaliteitsbrief op orde te houden. De oudergeleding heeft de subdoelen doorgenomen en het met ons besproken. Het is een werkdocument, maar het zou tussendoor al gereviseerd mogen worden. X Renata zal aftreden i.v.m. mobiliseren. Er zal een vacature geplaatst worden voor een nieuw PMR lid. Het rooster is besproken.  |  |
| 4 | MR. Mededelingen:* Voorzittersoverleg
* Definitief formatieplan
 | Onlangs heeft de MR meets GMR plaatsgevonden. Dit is kort besproken. Formatie is op 16-06-2025 met de ouders en kinderen gedeeld.  |  |
| 5 | Berichten GMR:* MR cursus/training interesse peilen en doorgeven.
* GMR-verkiezingen
* Gesprekken directeur bestuurder zijn geweest
 | Er zijn geen aanmeldingen. De GMR-verkiezingen zijn geweest en de gekozen kandidaten zijn gedeeld. Patricia de Folter is per 01-07-2025 directeur-bestuurder van Scala.  |  |
| 6 | Binnengekomen post/ mailbox: (Carlin) | Er is mail ontvangen over de GMR verkiezingen en die zijn besproken.  |  |
| 7 | Rondvraag | Corien heeft de ondersteuning doorgenomen met de leerlingenraad. Er is besproken wie de begeleidingen doet. De kinderen hebben input gegeven.  |  |