



Jaarverslag GMR
2024-2025

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van Stichting Scala over het schooljaar 2024–2025. In dit verslag blikken we terug op een jaar waarin samenwerking, betrokkenheid en transparantie centraal stonden in ons werk voor goed en toekomstgericht onderwijs binnen Stichting Scala.

Het afgelopen jaar stond in het teken van belangrijke thema's zoals o.a. de Generatiepactregeling, het bestuursformatieplan en de deelname aan de Onderwijsregio Noord-Brabant Noord/ Bommelerwaard. Ook hebben we ons dit jaar intensief beziggehouden met de procedure en advisering voor benoeming van de nieuwe Directeur-Bestuurder en het verder versterken van de communicatie tussen MR'en en de GMR. We kijken met tevredenheid terug op een constructieve samenwerking met het bestuur en alle betrokken stakeholders.

Onze dank gaat uit naar alle (G)MR-leden, directies, medewerkers en ouders die zich het afgelopen jaar actief hebben ingezet voor de kwaliteit van ons onderwijs. Mede dankzij hun bijdrage konden we als GMR met vertrouwen en zorgvuldigheid onze rol vervullen.

Vooruitkijkend naar het komende jaar blijven we ons richten op duurzame kwaliteitsverbetering, gezonde werkdruk, gelijke kansen en het verder versterken van de medezeggenschap binnen de organisatie. We hopen dat dit verslag u een helder beeld geeft van onze inzet en resultaten.

Namens de GMR

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'L. Swaagman', written over a light blue grid background.

Ludwig Swaagman (Voorzitter)

Inhoud

Voorwoord	2
Samenstelling GMR	4
Verkiezingen	4
Vergaderingen	5
Onderwerpen	5
Deskundigheidsbevordering.....	6
Begroting.....	6
Bijlage 1A Overzicht vergaderdata 2024-2025	7
Bijlage 1B Overzicht vergaderdata 2025-2026	8
Bijlage 2 Begroting en realisatie	9

Samenstelling GMR

De GMR bestaat in beginsel uit twaalf leden gekozen door de MR'en van alle aangesloten scholen bij stichting Scala. Uit het midden van de GMR leden is de voorzitter gekozen. Voor het schooljaar 2024-2025 was dat Ludwig Swaagman, uit de geleding van de ouders. De secretaris is ook door de GMR-leden gekozen. Voor het schooljaar 2024-2025 was dit Jacintha van der Sanden, met ondersteuning van Monique Albers, uit de geleding van het personeel.

Verkiezingen

Het schooljaar 2024-2025 zijn we gestart met onderstaande samenstelling.

Naam lid	Geleding
Ludwig Swaagman (VZ)	Ouder
Floor Klijn	Ouder
Juriaan Bosman	Ouder
Jeanine van Dijk	Ouder
Saskia van Weert	Ouder
Simone Heijnen	Ouder
Jacintha van der Sanden (secr.)	Personeel
Liesbeth de Gouw	Personeel
Angela Moniharapon	Personeel
Monique Albers	Personeel
Anneke Wolters	Personeel
Petra van den Udenhout	Personeel

[GMR 2024-2025](#)

In juni 2025 hebben er GMR-verkiezingen plaatsgevonden. Voor de oudergeleding was er een plek beschikbaar en voor de personeelsgeleding waren er twee plekken beschikbaar. Aangezien er voor zowel de oudergeleding (vijf kandidaten) als de personeelsgeleding (vier kandidaten) er meer kandidaten waren dan plekken, hebben de MR'en op 12 juni 2025 hun stem uit kunnen brengen. Dit hebben acht van de twaalf MR'en gedaan.

De GMR ziet er het schooljaar 2025-2026 als volgt uit:

Naam lid	Geleding
Ludwig Swaagman (VZ)	Ouder
Floor Klijn	Ouder
Juriaan Bosman	Ouder
Jeanine van Dijk	Ouder
Simone Heijnen	Ouder
Anouk den Otter-Groenink	Ouder
Jacintha van der Sanden (secr.)	Personeel
Liesbeth de Gouw	Personeel
Angela Moniharapon	Personeel
Monique Albers	Personeel
Anneke Wolters	Personeel
Petra van den Udenhout	Personeel

[GMR 2025-2026](#)

Vergaderingen

De GMR heeft in het schooljaar 2024-2025 negen keer regulier vergaderd. Daarnaast heeft de GMR drie keer een GMR meets MR vergadering georganiseerd, waarin de MR'en en de GMR elkaar spraken over allerlei onderwerpen, aangedragen door de MR'en of GMR.

Dit schooljaar heeft de GMR ook twee keer een formeel overleg gehad met de Raad van Toezicht (RvT). In deze overleggen is het proces met betrekking tot de benoeming van de nieuwe Directeur-Bestuurder besproken. Daarnaast is gesproken over de begroting en de gang van zaken binnen Scala. Tevens is er gesproken over de onderlinge communicatie en het belang van elkaar vinden. Ten slotte heeft de RvT in juni 2025 een adviesvraag, betreffende het aanstellen Directeur-Bestuurder, aan de GMR voorgelegd. Daarnaast heeft de GMR een extra besloten vergadering belegd met betrekking tot de adviesaanvraag benoeming van de Directeur-Bestuurder. Ten slotte heeft een lid van de GMR de twee overleggen tussen het bestuur en de auditcommissie van de RvT bijgewoond.

De GMR-vergaderingen zijn openbaar en worden voor het gehele schooljaar vooraf vastgesteld en gecommuniceerd aan de verschillende geledingen, zodat zij er rekening mee kunnen houden met het plannen van hun overlegdata. Bij iedere vergadering sluit ook een directeur aan.

De basis voor de agendering is het jaarplan van stichting Scala en het GMR-activiteitenplan. De GMR volgt dit plan voor de agendering van de te bespreken onderwerpen. De agenda wordt iedere vergadering aangevuld met actuele onderwerpen.

Voorafgaand aan de vergaderingen bereiden de verschillende werkgroepen de stukken voor die besproken gaan worden. Daar waar nodig is al in een vroeg stadium overleg gevoerd met de Directeur-Bestuurder of een domeinmedewerker. Hierdoor geeft de GMR proactief invulling aan haar rol, maar zorgt dit ook voor een efficiënte en effectieve besluitvorming.

Onderwerpen

De GMR heeft over een groot aantal onderwerpen mee mogen praten, instemming verleend of advies gegeven. De onderwerpen beslaan een zeer breed spectrum.

De vereiste formele stukken zijn tijdig opgeleverd. Daar waar de GMR behoefte had aan een toelichting of vooroverleg, was de Directeur-Bestuurder of de betreffende medewerker aanwezig tijdens een vergadering of vooroverleg.

Hieronder volgt een overzicht van de behandelde onderwerpen. Deze opsomming is niet volledig, met name de wat minder formeel behandelde onderwerpen zijn hier buiten beschouwing gelaten.

- Generatiepactregeling (september 2024-instemming)
- Notitie strategisch scholingsbeleid (november 2024 – instemming)
- Bestuursformatieplan kalenderjaar 2025 (december 2024 -instemming)
- Notitie PDI beleid (april 2025- instemming)
- Functieboek (juni 2025 - instemming)
- Onderwijsregio Noord-Brabant Noord/Bommelerwaard (oktober 2025- positief advies)
- Begroting 2025 (december 2025- positief advies)
- Procedure werving Directeur-Bestuurder (mei 2025 – positief advies)

- Managementstatuut (juni 2025 – positief advies)
- Benoeming Directeur-Bestuurder (juni 2025- positief advies)
- Jaarverslag Stichting Scala 2024 (juni 2025 – ter informatie)

Tevens blijven we bezig met het verder versterken van de “technische” communicatie tussen GMR en MR (toegang Teams) en de verkiezingen.

In de bijlage van het jaarverslag zijn de vergaderdata van schooljaar 2024-2025 opgenomen. Tevens is daarin de planning voor het komende schooljaar 2025-2026 opgenomen.

Deskundigheidsbevordering

De GMR is lid van CNV partnerschap. Hierdoor heeft de GMR de beschikking over advies op afroep. CNV partnerschap biedt een brede deskundigheid en kan op allerlei manieren worden ingezet. De MR'en kunnen hierop ook een beroep doen via het secretariaat van de GMR.

In het schooljaar 2024-2025 heeft de GMR een basiscursus MR/GMR georganiseerd. Deze is gegeven door CNV Academie. Daarbij zijn zowel MR-leden als GMR-leden aangesloten.

Begroting

In de bijlage van dit jaarverslag is de begroting en realisatie van de GMR voor het schooljaar 2024-2025 opgenomen. De begroting voor het schooljaar 2025-2026 is opgenomen in het activiteitenplan 2025-2026.

Bijlage 1A Overzicht vergaderdata 2024-2025

Datum	Soort overleg
5 september	GMR-vergadering
9 oktober	GMR – Raad van Toezicht
9 oktober	GMR-vergadering
12 november	GMR Vergadering
9 december	GMR Vergadering online
23 januari	GMR Vergadering
26 februari	GMR – Raad van Toezicht
26 februari	GMR Vergadering
8 april	GMR Vergadering
19 mei	GMR Vergadering
18 juni	GMR Vergadering

Bijlage 1B Overzicht vergaderdata 2025-2026

Datum	Soort overleg
02-09-2025	GMR-vergadering
08-10-2025	GMR – Raad van Toezicht
08-10-2025	GMR-vergadering
25-11-2025	GMR Vergadering
15-01-2026	GMR Vergadering
10-02-2026	GMR Vergadering
16-03-2026	GMR Vergadering
15-04-2026	GMR – Raad van Toezicht
15-04-2026	GMR Vergadering
28-05-2026	GMR Vergadering
25-06-2026	GMR Vergadering

Bijlage 2 Begroting en realisatie

Begroting GMR 2024-2025				
Inkomsten		Uitgaven		
Bijdrage aan GMR	€ 20.085	Lidmaatschap CNV	€ 1.000	€ 1.149
		Deskundigheid/ Scholing	€ 2.500	€ 1.047
		Thema's	€ 4.000	€ 0
		Vacatiegelden ouder-leden	€ 2.600	€ 2.050
		Inzet extra uren secretariaat	€ 1.250	€ 1.000
		Notulist	€ 5.000	€ 4.039
		Informele activiteiten	€ 1.500	€ 0
		Overige kosten en representatie	€ 1.000	€ 1.176
		Onvoorzien	€ 1.235	€ 0
Totaal	€ 20.085	Totaal	€ 20.085	€ 10.028

De GMR heeft in het schooljaar 2024-2025 geen informele activiteit gepland. Deze is doorgeschoven naar het begin van het schooljaar 2025-2026. Ook heeft de GMR de GMR geen middelen uitgegeven voor de thema's en heeft zij geen onvoorziene kosten gehad dit schooljaar. Het lidmaatschap van het CNV is iets verhoogd en is ook beschikbaar voor de MR'en, zodat zij deze kosten niet zelf hoeven te dragen. Dit geldt ook voor de scholing (G)MR. Onder overige kosten en representatie wordt onder andere verstaan: kaartjes en bloemetjes aan (oud)GMR-leden en medewerkers waar de GMR nauw mee samen werkt. Verder vallen daar de kleine attenties voor de GMR-leden, directeuren en managers waar de GMR nauw mee samenwerkt onder.