

Samenvatting MR vergadering 15-09-2025

Subsidie basisvaardigheden

Qua subsidies is Scala een overeenkomst aangegaan met Maze Subsidies, een bedrijf dat de subsidies regelt en plannen maakt voor de besteding hiervan. Dit geldt ook voor onze school. Vanuit het jaarplan van onze school is veel informatie gehaald en dit is verwerkt in het plan.

We zullen de subsidie basisvaardigheden o.a. gaan besteden aan een leerlijn creatief schrijven, de schoolbibliotheek, handelingsgericht werken, programmeren in de klas, teamscholing. Mocht u hier meer informatie over willen, kunt u altijd terecht bij een van de MR leden.

BSO

Twee weken geleden heeft er een bijeenkomst plaatsgevonden op school met belangstellende ouders rondom een BSO in Elshout. Het idee is geopperd om een BSO te creëren bij SC Elshout. Het is nog onbekend welke aanbieder dit gaat vormgeven, maar er zullen meerdere gesprekken gaan plaatsvinden.

Samenvatting MR vergadering 10-11-2025:

Tijdens de recente MR-vergadering zijn verschillende onderwerpen besproken die betrekking hebben op de schoolontwikkeling en organisatie.

Nieuw allocatiemodel

De directie lichtte het nieuwe allocatiemodel toe. Dit model moet zorgen voor een betere verdeling van middelen binnen de school en tussen de verschillende scholen van Scala. Onze school ontvangt daarnaast een kleine-scholen-toeslag.

Nieuwe wet 'hoorrecht'

Sinds 1 augustus geldt een nieuwe wet die bepaalt dat leerlingen met een ontwikkelingsperspectief (OPP) worden betrokken bij het opstellen van hun plan. De intern begeleider begeleidt dit proces samen met de leerling.

BSO op school

Er wordt onderzocht of een buitenschoolse opvang (BSO) op onze school gerealiseerd kan worden, in samenwerking met Mikz. De bedoeling is om te starten op maandag, dinsdag en donderdag met een groep van ongeveer 15 kinderen. Voorkeur is om ook tijdens vakanties de BSO op school te draaien.

Plusleerlingen

Rilla is gestart met het begeleiden van plusleerlingen uit groep 6, 7 en 8. Zij werken projectmatig aan verdiepende opdrachten. Leerkrachten van groep 4 en 5 begeleiden kinderen die extra uitdaging nodig hebben in de eigen groep. Ook in de kleutergroepen wordt gewerkt aan meer uitdaging voor kinderen die dat nodig hebben. We krijgen als team hiervoor begeleiding van Tamara Doedée, die bovenschools deskundige hoogbegaafdheid is.

Verbouwing

De geplande verbouwing is iets uitgesteld. De start wordt nu verwacht in maart, na goedkeuring door de gemeenteraad in februari. Groep 7/8 zal tijdelijk les krijgen in het voormalige kinderdagverblijf/ Amare. De BSO zal starten zodra de verbouwing is afgerond.

Combigroepen

De combinatiegroepen functioneren goed en de sfeer is positief. Wel wordt nog gekeken hoe de inzet van extra begeleiding op donderdag op termijn verantwoord kan worden afgebouwd.

Zorg en ondersteuning

De school bewaakt haar grenzen bij het bieden van extra zorg, maar neemt haar zorgplicht serieus. Er wordt ondersteuning geboden aan leerlingen die extra begeleiding nodig hebben, onder andere via de tipitent, waar leerlingen in een natuurlijke omgeving kunnen leren. Doel blijft om weer terug naar de eigen basisschool te gaan.

Samenvatting MR-vergadering 19-01-2026

- **Begroting 2026 (schooljaar 2026–2027):**
Begroting is besproken en toegelicht door Scala. Vragen zijn beantwoord; er zijn geen verdere onduidelijkheden.
- **Groepsindeling en formatie:**
Groepsindeling wordt als logisch gezien. Verwacht wordt dat enkele ouders uit groep 6 vragen zullen stellen. Communicatie loopt in samenspraak met de OMR en wordt rond de meivakantie gepland, bij voorkeur samen met de bekendmaking van de nieuwe leerkrachten.
Advies is om vanwege leerlingenaantallen met **0,3 FTE te krimpen**. Dankzij subsidie is krimp niet nodig en kan de huidige formatie ingezet blijven worden. Vanaf 1 februari 2026 komt er structurele rijksbekostiging voor basisvaardigheden, waardoor de formatie de komende twee jaar op peil kan blijven. Dit bedraagt €182,- per kind per schooljaar.
- **SWOT-analyse:**
SWOT-analyse is gepresenteerd als basis voor het nieuwe schoolplan. Leden worden gevraagd hier kritisch op te reflecteren.
- **Bieb op school:**
Plan om leesmotivatie te versterken via samenwerking met de bibliotheek is opnieuw opgepakt. Ideeën zijn o.a. een leesconsulent en koppeling met digitale vaardigheden. Twee collega's volgen waarschijnlijk een cursus en worden kartrekkers. Dit punt komt terug op de agenda.
- **Subsidie basisvaardigheden:**
De geplande personeelskosten (€35.000) zijn al besteed, waardoor geen extra uitgaven nodig zijn dit jaar. Dubbele bezetting wordt ingezet om expertrollen binnen de school te versterken (rekenen, dynamische schooldag, creatief schrijven).
- **Verbouwing school:**
De upgrade van de Rijkenschool start op **9 maart 2026** en wordt besproken in de raad. Na de studiedag van 11 februari volgt een concrete hulpvraag aan ouders. Oplevering is gepland in de laatste week van de zomervakantie. Collega's worden twee dagen ingezet voor het inrichten van de lokalen.
- **Vakantieplanning:**
Er komt **geen extra vakantieweek** volgend schooljaar vanwege beperkte ruimte in het jaarrooster.

- **Ontwikkeling taalonderwijs:**
Het loslaten van de taalmethode verloopt goed, maar is nog in ontwikkeling. Creatief schrijven dekt de zachte taaldoelen; een doorlopende leerlijn wordt verder uitgewerkt.
- **Leerlingprognose:**
Uitstroomcijfers zijn aangepast en gecorrigeerd.
- **GMR:**
Gedeelde documenten zijn terug te vinden in de Teams-map.

Samenvatting MR-vergadering 10-3-2026

Vergaderpunten vanuit de directie

SWOT-analyse

De SWOT-analyse is opnieuw bekeken omdat enkele omstandigheden binnen de school zijn veranderd. Tijdens de vergadering zijn vragen hierover beantwoord. De analyse zal ook nog besproken worden in de teamvergadering. Na bespreking in het team wordt deze verwerkt in het schoolplan.

Jaarkalender en studiedagen

De jaarkalender voor het komende schooljaar is toegelicht. Omdat het een lang schooljaar betreft en de school wekelijks minder uren draait dan andere scholen, is het aantal mogelijke studiedagen beperkt. Dit kan gevolgen hebben voor de teamontwikkeling, waardoor aanvullende overlegmomenten buiten studiedagen nodig zijn. Zowel de PMR als de OMR hebben ingestemd met de jaarkalender.

Monitoringsverslag subsidie basisvaardigheden

Het monitoringsverslag is ter informatie gedeeld. Er is gesproken over het compacten en verrijken in de onderbouw en de vraag of dit in de bovenbouw wordt voortgezet. Hier is wel behoefte aan, maar er is momenteel onvoldoende personeelsruimte om dit structureel te organiseren. In sommige groepen wordt dit al toegepast binnen het klassenmanagement. Materialen worden verder ontwikkeld en geordend met ondersteuning van de expertise van Tamara Doedee. Nicole zal nog een overzicht van de kosten delen.

Populatiebeschrijving (burgerschapsopdracht)

De populatiebeschrijving, onderdeel van het burgerschapsplan, is gepresenteerd. Dit vormt een belangrijk onderdeel van het plan en moet een herkenbaar beeld geven van de schoolpopulatie. Vanuit de MR waren er geen vragen of opmerkingen. Nicole wil graag bredere tegenspraak organiseren en het document ook voorleggen aan de oudervereniging om input van ouders uit verschillende groepen te verzamelen. Daarbij is het belangrijk om een goede balans te houden tussen verantwoordelijkheden van school en ouders.

Uitslag doorstroomtoets

De schoolweging bedraagt dit jaar 29, wat relatief hoog is en duidt op een complexere onderwijscontext. De resultaten van de doorstroomtoets zijn gedeeld: op het gemiddelde 1F-niveau scoort de school net onder het gemiddelde, terwijl op het 1S/2F-niveau ruim boven het gemiddelde wordt gescoord. De resultaten komen grotendeels overeen met de gegeven schooladviezen. De schoolambities worden realistisch opgesteld, met behoud van hoge verwachtingen. Dit onderwerp wordt verder besproken in het kwaliteitsgesprek met Scala.

Vergaderpunten vanuit de MR

Reacties op de verhuizing

Er zijn enkele vragen geweest over het toiletgebruik in het nieuwe gebouw. Kleuters maken gebruik van hogere toiletten met een opstapje, wat in de praktijk goed verloopt. In groep 7/8 maken jongens en meisjes gebruik van dezelfde toiletruimte; hier zijn tot nu toe geen problemen mee ervaren.

De verhuizing is over het algemeen zeer soepel verlopen en beter gegaan dan verwacht. De start van de verbouwing vraagt enige gewenning, omdat werkzaamheden via de aannemer verlopen. Geluidsintensieve werkzaamheden worden zoveel mogelijk gepland op woensdag- en vrijdagmiddagen.

Nieuws vanuit de GMR

Documenten vanuit de GMR zijn gedeeld via de Teams-map. Binnen de organisatie worden momenteel geen vaste contracten verstrekt. Er zijn vragen gesteld over de vervangingspool; deze worden door Elise teruggekoppeld nadat hierover navraag is gedaan bij de GMR.

Rondvraag

- Lindsey zal na dit schooljaar de school verlaten. Ouders van groep 7/8 worden hierover per mail geïnformeerd en het vertrek wordt vrijdag vermeld in de nieuwsbrief.
- Er wordt een vacature uitgezet voor een fulltime benoeming. Deze wordt eerst gedeeld binnen de vervangingspool en daarna extern uitgezet.
- De groepsindeling voor het komende schooljaar wordt vrijdag bekendgemaakt via de nieuwsbrief. De leerlingen worden hier vooraf op school op voorbereid.

Samenvatting MR-vergadering 13-4-2026

Welkom

Elise opent de vergadering en heet iedereen welkom.

Vergaderpunten vanuit de directie Groepsindeling schooljaar 2026-2027

De voorlopige groepsindeling voor volgend schooljaar is als volgt vastgesteld:

- Groep 1/2A: Esther en Nancy
- Groep 1/2B: Kristel en Yvonne (1 dag)
- Groep 3: Denise
- Groep 4/5: Anne
- Groep 6: Dana
- Groep 7/8: Lonneke en Fleur

Daarnaast blijft Fleur voor 0,4 fte werkzaam op school en zal zij 1 dag per week Tipi Time verzorgen.

Rilla gaat ondersteuning bieden binnen de combinatiegroepen, arrangementen op cognitief gebied begeleiden en plusgroepen ondersteunen. Er wordt onderzocht of een deel van haar inzet (0,1 of 0,2 fte) betaald kan worden vanuit arrangementsgelden, zodat formatiebudget behouden blijft ter verlichting van de werkdruk.

Komend schooljaar wordt niet langer gewerkt met twee vaste leerkrachten op één groep, zoals dit jaar het geval was in groep 3/6 en 7/8. Thijs blijft werkzaam als gymleerkracht.

Update upgrade schoolgebouw

De werkzaamheden rondom de upgrade van het schoolgebouw verlopen voorspoedig en liggen voor op schema. Het dak is bijna gereed en de eerste lokalen worden inmiddels gestuct.

Wanneer de planning zo blijft verlopen, start op vrijdag 8 mei de volgende verhuizing. Verwachting is dat in de een na laatste schoolweek weer gebruikgemaakt kan worden van het hoofdgebouw.

OV en budget

Er is gesproken over een mogelijk budget vanuit de MR voor een activiteit van de OV. Daarnaast stoppen meerdere ouders bij de oudervereniging. Nicole onderzoekt de financiële situatie en komt hier in een volgende vergadering op terug.

Schoolplan

Er is feedback gegeven op het schoolplan. Nicole verwerkt deze opmerkingen en komt hierop terug zodra het schoolplan volledig is afgerond.

Vergaderpunten vanuit de MR

Stand van zaken BSO

De ontwikkelingen rondom de BSO lopen via Mikz Kinderopvang. Het streven is om per 1 september te starten, maar dit is nog niet definitief bevestigd.

Schoolkamp groep 8

Het streven is om groep 8, bestaande uit 12 leerlingen, op schoolkamp te laten gaan. Voorwaarde is dat er een geschikte en betaalbare locatie gevonden wordt. Er worden momenteel meerdere opties onderzocht.

Nieuws vanuit de GMR

De documenten die vanuit de GMR zijn gedeeld, zijn toegevoegd aan de map op Teams.

Rondvraag

- Er wordt gezocht naar een nieuwe collega voor deelname aan de MR.
- Er zijn geen reacties binnengekomen op de groepsindeling.

Volgende vergadering

De volgende MR-vergadering vindt plaats op 22 juni en zal fysiek plaatsvinden.

Samenvatting MR vergadering dinsdag 23 juni 2026

Opening

Elise opent de vergadering en heet iedereen welkom. Denise is afwezig.

Mededelingen vanuit de directie

Schoolgids

De schoolgids is vastgesteld. Op- en aanmerkingen zijn verwerkt en nader toegelicht.

Kunstgras voetbalkooi

De leerlingenraad heeft al geruime tijd de wens uitgesproken om kunstgras aan te leggen in de voetbalkooi. Op basis van beschikbare middelen vanuit Scala, een bijdrage van Stichting Speelrijk en het resterende bedrag van de Santa Run lijkt dit financieel haalbaar. Er resteert nog een bedrag van ongeveer € 3.000. Besloten is om dit onderwerp komend schooljaar samen met de leerlingenraad verder op te pakken, zodat leerlingen ook leren dat voor dergelijke projecten gespaard moet worden.

Schoolplan

Het schoolplan is besproken, toegelicht en vastgesteld.

Werkverdelingsplan

De personeelsgeleding van de MR (PMR) heeft ingestemd met het werkverdelingsplan.

Samenstelling MR 2026-2027

Namens het personeel zullen Lonneke en Anne deelnemen aan de MR in schooljaar 2026-2027.

Evaluatie overblijfgelden

Aan ouders is een vrijwillige bijdrage gevraagd voor de overblijfkraften. De beschikbare middelen zijn inmiddels uitgeput, mede doordat niet alle ouders een bijdrage hebben geleverd. De MR spreekt haar waardering uit voor de ouders die wel een bijdrage hebben gedaan (zo'n 85%). Aan het begin van het nieuwe schooljaar zal opnieuw een oproep worden gedaan voor een vrijwillige bijdrage.

Vergaderpunten vanuit de MR

Er zijn geen aanvullende vergaderpunten ingebracht vanuit de MR.

Nieuws vanuit de GMR

De vanuit de GMR gedeelde documenten zijn toegevoegd aan de Teams-map.

Naar aanleiding van de gehouden verkiezingen zijn de volgende personen gekozen:

Davy Terwindt

Liesbeth de Gouw

Jeroen van Falier

Rondvraag en afsluiting

Er zijn geen vragen voor de **rondvraag**.

Dit was de laatste MR-vergadering van Lindsey.

