

Schoolgids 2023-2024



KBS
Het Kompas

‘Doen wat we beloven, vol trots, vanuit onze kernwaarden’

Voorwoord

Beste ouders(s)/verzorger(s),

Voor u ligt de schoolgids horende bij het schooljaar 2023-2024.

In deze schoolgids treft u informatie aan over vele aspecten van onze school. Er is te vinden waar de school voor staat, hoe de zorg voor leerlingen wordt georganiseerd, praktische zaken en nog veel meer.

Voor nieuwe ouders kan de gids geschikt zijn om te bekijken of het Kompas een passende school voor hun kind is. Zij zullen een eerste antwoord vinden op de vragen die er zijn. Mocht u interesse hebben in onze school, maken wij graag een afspraak voor een kennismaking gevolgd door een rondleiding, zodat u sfeer kunt proeven.

Daarnaast kunnen ouders van kinderen die reeds op het Kompas zitten de gids zien als een naslagwerk, waarin ook zij antwoorden op vragen kunnen vinden. Vele afspraken en bijzonderheden van het hele schooljaar zijn hierin opgenomen. Via de Social Schools kalender zijn alle activiteiten te vinden. We proberen de informatie zo volledig mogelijk te hebben, maar mocht u iets niet kunnen vinden, opmerkingen of suggesties hebben, laat het ons dan gerust weten.

De rol van ouders is van groot belang. We vinden het dan ook fijn, wanneer u interesse toont in de ontwikkeling van uw kind, de contactmomenten met leerkrachten bezoekt en betrokken bent bij de activiteiten. Op deze manier kan de school een plek zijn waar alle betrokkenen: kinderen, team en ouders zich thuis kunnen voelen en graag naar toe gaan.

Mocht u naar aanleiding van deze schoolgids vragen dan wel opmerkingen hebben, dan staan wij hier altijd voor open.

Deze schoolgids wordt uitgegeven met instemming van de Medezeggenschapsraad van Het Kompas.

Ik wens u en uw kinderen een heel fijn schooljaar toe.

Yvet van der Sterren
Directeur



Inhoud

1. De school	5
1.1 Algemeen	5
1.2 Missie en visie	5
1.3 Bestuur	6
1.5 Schoolgrootte.....	7
1.7 Scholing.....	8
2. Doelen onderwijs	8
2.1 Onderwijs in de groepen 1-2.....	8
2.2 Basisvaardigheden groep 3 t/m 8.....	9
2.3 Zaakvakken.....	10
2.4 Expressie vakken	11
2.5 Lichamelijke opvoeding	11
2.6 Zelfstandig werken.....	12
2.7 Fides.....	12
2.8 ICT	13
2.10 Rapporten	13
2.11 Excursies.....	13
3. Ondersteuning van leerlingen	13
3.1 Leerlingvolgsysteem	13
3.2 Onderwijs op maat	14
3.3 Passend onderwijs	14
3.4 Extra ondersteuning en voorzieningen.....	15
3.5 Zorg op bovenschoolsniveau.....	15
3.6 Overgang PO-VO	17
4. Contact met ouders	17
4.1 Algemeen	17
4.2 Ouderbijdrage	18
4.3 MR.....	18
4.4 GMR.....	19
4.5 Schoolverzekering.....	19
4.6 AVG	20
5. Ontwikkeling van het onderwijs	21
5.1 Kwaliteitszorg	21
5.2 Instrumenten kwaliteitszorg	21
5.3 Kwaliteitsnieuwsbrief	21
6. Resultaten	22
6.1 Uitstroom leerlingen.....	22

7. Sociale veiligheid	22
7.1 veiligheidsplan.....	22
7.2 Omgangsprotocol / anti-pestprotocol	23
7.3 Meldcode	23
7.4 Klachtenregeling	23
7.5 Informatie aan gescheiden ouders	25
8. Praktische informatie	25
8.1 Schooltijden.....	25
8.2 Jaarplanning	26
8.4 Aanmelding leerlingen.....	27
8.5 Voor- naschoolse opvang	27
8.6 Overige informatie.....	27
9. Bijlagen	29

1. De school

1.1 Algemeen

Het Kompas heeft de kenmerken van een dorpschool midden in een niet zo grote dorpskern. Nieuwkuijk telt ongeveer 2000 inwoners. Van oorsprong was het een agrarisch dorp, maar de laatste decennia heeft er een duidelijke industrialisatie plaatsgevonden. Met deze verandering is ook de populatie van de school steeds gemêleerder geworden.

De school is ontstaan in 1966 door de samenvoeging van de vroegere jongens- en meisjesschool en heette vanaf dat moment R.K. Gemengde Lagere School. Pas in 1971 kreeg zij de naam Het Kompas.

1.2 Missie en visie

Missie

Kinderen op de best passende, didactisch en pedagogisch professionele wijze, ondersteunen en begeleiden in hun ontwikkeling tot volwaardige autonome personen.

Visie

Met plezier samenwerken in een veilige omgeving.

Kernwaarden

We doen wat we beloven, vol trots, vanuit onze kernwaarden:



Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. Het lesgeven bestaat uit twee onderdelen: pedagogisch en didactisch handelen. Van belang hierbij is: uitgaan van de relatie en wederzijds respect.

Pedagogisch handelen:

- Kinderen mogen zichzelf zijn.
- Kinderen zijn medeverantwoordelijk voor hun eigen leerproces.
- Kinderen horen in een rustige, gestructureerde omgeving met plezier te kunnen leren.

Didactisch handelen:

- Betrokkenheid van de leerlingen d.m.v. interactief lesgeven en een uitdagende leeromgeving.
- Differentiatie m.b.t. instructie, verwerking, tempo en leerstijl.
- Doelgerichte instructie d.m.v. het EDI-model (Expliciete Directe Instructie)
- Gebruik van ICT

Visie op leren

Het leren beschouwen we als een plezierige activiteit met als doelen kennis vergaren, een groeiende mate van zelfstandigheid, verantwoordelijkheid ontwikkelen en leren leren. De methodes en gebruikte didactieken houden rekening met verschillen tussen leerlingen.

Het samen leren, samen werken en zorg dragen voor elkaar staan hoog in het vaandel. Daarbij hoort, dat de in elk kind aanwezige motivatie gebruikt wordt om werkelijke invulling te geven aan leren.

We streven ernaar dat, wanneer kinderen Het Kompas verlaten, ze het volgende, overeenkomend met hun ontwikkeling, bereikt hebben:

- zich cognitieve vaardigheden, zowel op mondeling als op schriftelijk niveau eigen hebben gemaakt;
- zich op een creatieve manier kunnen uitdrukken en op een eigen manier om kunnen gaan met creatieve uitingen van anderen;
- zich sociaal hebben ontwikkeld, zodat ze optimaal kunnen participeren aan de maatschappij en om kunnen gaan met eigen emoties en die van anderen.

Visie op identiteit

Het Kompas is een katholieke basisschool. Andersdenkenden zijn altijd welkom als er sprake is van wederzijds respect. Wij verwachten van ouders die kiezen voor onze school, dat zij eraan meewerken om deze identiteit zo goed mogelijk uit te dragen.

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. We besteden aandacht aan christelijke feesten bijvoorbeeld door vieringen in de kerk of op school. We bevorderen de sociaal-maatschappelijke betrokkenheid van de leerlingen d.m.v. Fides, aandacht voor goede doelen en activiteiten.

Wij dragen hiermee bij aan de ontwikkeling van de kinderen met aandacht voor levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden, waarbij rekening wordt gehouden met de verscheidenheid hierbinnen. Het samen leven kan pas tot stand komen, wanneer men iets van de ander weet en er begrip voor op probeert te brengen. Daarnaast besteden we in nauw overleg met de parochie aandacht aan de voorbereiding op de Communie (in groep 4) en het Vormsel (in groep 8).

1.3 Bestuur

Sinds 1 januari 2002 zijn alle openbare en katholieke basisscholen ondergebracht in één bestuur: Stichting Scala. Er is gekozen om alle krachten in een groot bestuur te bundelen om de scholen beter voor te bereiden op nieuwe ontwikkelingen in het onderwijs. Sinds juli 2011 is de structuur bovenschools aangepast en werken we met een Directeur-Bestuurder en een Raad van Toezicht. Meer informatie hierover vindt u op de website van Scala: www.scalascholen.nl

1.4 Situering van de school

Onze school is gehuisvest in drie afzonderlijke gebouwen. De "oude kleuterschool" waarin 2 kleutergroepen gehuisvest zijn. Daarnaast zijn nog 4 noodlokalen geplaatst, die we de tuinlokalen noemen en waarin het lokaal van BSO Mikz gehuisvest is. Sinds het begin van het schooljaar 2016-2017 zijn hierin ook de voorzieningen Techniek en Dunamis van stichting Scala gehuisvest. De daarin beschikbare faciliteiten zijn ook beschikbaar voor Het Kompas. Tot slot natuurlijk het hoofdgebouw. Hierin zitten de groepen 3 t/m 8.

1.5 Schoolgrootte

De school telt op dit moment 185 leerlingen. De afgelopen jaren is het leerlingenaantal stabiel. Het komende schooljaar zijn de leerlingen, net als de voorgaande jaren, verdeeld in acht jaargroepen.

Er zijn 17 medewerkers werkzaam op het Kompas:

Groep 1-2a	Carla van de Geijn (di-wo) – Hanneke Jansen (ma-do-vrij)
Groep 1-2b	Fleur Vissers
Groep 3	Vivian Zwanenburg (ma-di-woe-do) – Carla van de Geijn (vrij)
Groep 4	Marcella Kastelijn (ma-di-woe) – Marijke Jimenez (do-vrij)
Groep 5	Danique van Hassel
Groep 6	Nadia Schuurmans (ma-woe-do-vrij) - Anouk Fitters* (di)
Groep 7	Yasmine Treffers
Groep 8	Edwin van Oosten

*Anouk Pelders is de eerste periode met verlof, zij zal vervangen worden door Mark Stouthart.

Directie	Yvet van der Sterren
MT	Anouk Pelders (diverse vervangingen in verschillende groepen)
IB	Mireille de Kort
Vertrouwenspersoon	Marijke Jimenez en openstaande taak
Leerkrachtondersteuner	Chantal Kunen (ma-do)
Plus in de Klas	Clementine Mathijssen (ma)
Arrangementen & Leerlingbegeleiding	Mandy Wieggerinck
Vakdocent Gym	Erik Beertsen (di-do)
Helpende handen	Hans Versluis

Voor de e-mailadressen van de leerkrachten verwijzen wij u naar de website.

1.6 Vervanging

Bij afwezigheid van leerkrachten proberen we zoveel mogelijk dezelfde personen te laten vervangen. Wij vinden het namelijk belangrijk, dat er rust en duidelijkheid in de klas is en dat er een stabiele leersituatie voor de kinderen gecreëerd wordt. Het wordt echter steeds moeilijker vervanging te regelen. Om duidelijkheid te verschaffen over hoe om te gaan met het tekort aan vervanging is een protocol “vervanging” opgesteld, dat door de directeur uitgevoerd wordt.

1. Inschatten hoe lang de vervanging zal duren.
2. Eigen vervangers inzetten (b.v. parttimers).
3. Parttime leerkrachten van andere scholen inzetten (deze parttimers hebben zich aangemeld en staan op de vervangerslijst).
4. Vervangerslijst hanteren.
5. Geen vervanging dan:
 - Schuiven met leerkrachten als wel een onderbouw cq bovenbouw vervanger beschikbaar is.
 - Ruilen van compensatieverlof (niet laten vervallen).
 - De groep verdelen over andere groepen (met een maximum).
 - Groepen samenvoegen indien mogelijk.

6. Geen oplossing, dan de groep naar huis, volgens richtlijnen van de hoofdinspectie:

- In principe niet de eerste dag. Alleen in het uiterste geval.
- Ouders op de hoogte brengen via Social Schools
- Op opeenvolgende dagen verschillende groepen naar huis sturen.

7. De schoolleider dient in principe niet voor vervanging beschikbaar te zijn.

1.7 Scholing

Voor schooljaar 2023-2024 is er nascholing georganiseerd voor alle teamleden op een aantal gebieden. We richten onze scholing in om de kinderen sterker te leren maken op gebied van zelfvertrouwen, weerbaarheid en welbevinden en daarnaast aandacht voor executieve functies. Twee andere pijlers die voortgezet worden, blijven het bewegend leren en het creëren en borgen van een doorgaande lijn gezien de didactische vaardigheden en instructies. Daarnaast willen we gebruik maken van verschillende werkvormen richting een professionele leergemeenschap, zoals collegiale consultaties.

1.8 Inzet stagiaires

Het Kompas staat open voor stagiaires van de Pabo, buiten het gebied van Fontys, omdat deze studenten op opleidingsscholen moeten worden geplaatst.

Studenten van een opleiding voor Onderwijsassistent of snuffelstagiaires zijn van harte welkom.

De begeleiding van deze studenten gebeurt door de groepsleerkracht met ondersteuning van de interne begeleider en de directie.

2. Doelen onderwijs

2.1 Onderwijs in de groepen 1-2

In de groepen 1-2 werken we met heterogene groepen. Dit wil zeggen dat de kleuters van 4 t/m 6 jaar bij elkaar in één groep zitten. Op de dag dat de kinderen 4 jaar zijn, kunnen zij instromen in groep 1-2. We gaan ervan uit, dat kinderen op dat moment zindelijk zijn. Behalve door de leerkracht gebeurt de opvang van deze jonge kinderen ook door de oudsten in de groep, zodat de gewenning aan de nieuwe situatie meestal vrij snel en soepel verloopt. De ontwikkeling van de jonge kinderen wordt nauwlettend in de gaten gehouden en er wordt met materialen of in hoeken op het ontwikkelingsniveau van het kind gewerkt. Tijdens de speelleertijd zijn kinderen zowel individueel als in groepsverband aan het werk. In die speelleertijd wordt door de kinderen zelfstandig of met hulp van de leerkracht gewerkt. Daarnaast heeft de leerkracht in die speelleertijd de gelegenheid om kinderen die dat nodig hebben extra hulp en aandacht te geven, om te observeren of te toetsen, of zelf mee te spelen en het spel te stimuleren.

De groepen 1-2 werken met thema's van Kleuteruniversiteit. Binnen deze thema's worden kinderen uitgedaagd tot het opdoen van positieve ervaringen. Daarvoor is een gestructureerde omgeving noodzakelijk. Voor rekenactiviteiten is er aanvullend aanbod uit de ideeënmap van onze rekenmethode Getal en Ruimte en voor het vakgebied taal is er een werkboekje van Kleuterplein beschikbaar.

Voor het vakgebied schrijven in groep 1-2 ligt het accent op de ontwikkeling van de grove en fijne motoriek. Waarbij in groep 2 het voorbereidend schrijven zorgt voor een zo soepel mogelijke overgang naar het aanvankelijk schrijven (in groep 3). Daarnaast neemt de ontwikkeling van de voorkeurshand een belangrijke plaats in.



2.2 Basisvaardigheden groep 3 t/m 8

Lezen

Groep 3 leert lezen met de methode Lijn 3.



Vanaf groep 4 gebruiken we voor het technisch lezen de methode Estafette.



Begrijpend lezen Nieuwsbegrip



Studievaardigheden Blits groep 5-8



Taal/ Spelling

In de groepen 4 t/m 8 wordt sinds schooljaar 2022-2023 gewerkt met Staal. Staal maakt kinderen sterk in taal en spelling. In Staal staan opbrengstgericht werken en toepassen centraal. De kinderen vergaren in de eerste twee weken van elk thema kennis verdeeld in de onderwerpen; de uitbreiding van de woordenschat, de luistervaardigheid, de mondelinge en schriftelijke taalvaardigheid, die zij vervolgens in week 3 toepassen in de vorm van een betekenisvol eindproduct. De vele films, verrassende thema's, teksten en bronnen die zó uit het echte leven komen, sluiten erg aan bij de beleavingswereld van kinderen. Daarnaast kenmerkt Staal zich door de bewezen, preventieve spellingaanpak van José Schraven en het combineren van spelling en grammatica.



Voor spelling is er extra oefensoftware beschikbaar waar de kinderen zelfstandig mee kunnen oefenen.

Rekenen

De leerkrachten van de groepen 1/2 geven rekenonderwijs in de kring en leerlingen van groep 2 werken in het werkboek. Schoolbreed gebruiken we de methode Getal en Ruimte Junior. De methode bevat diverse mogelijkheden tot differentiëren, zodat de kinderen op eigen niveau en tempo kunnen werken. De materialen geven meer mogelijkheden voor passend onderwijs dat kinderen geboden kan worden: zowel de kinderen die extra instructie nodig hebben als kinderen die op zoek zijn naar extra uitdagingen kunnen we zo op maat bedienen.

De kinderen zijn regelmatig handelend bezig, oefenen en automatiseren op verschillende manieren. De software speelt een belangrijke rol bij de (verlengde) instructie en bij oefenactiviteiten.

Schrijven

We gebruiken de methode Klinkers voor het schrijfonderwijs. Deze methode wordt vanaf groep 3 tot en met groep 8 door de hele school gebruikt. Met het schrijfonderwijs willen we bereiken, dat de kinderen een goed en vlot handschrift ontwikkelen. Daaronder verstaan we een handschrift dat goed leesbaar is, dat tot stand komt met een vlotte schrijfbeweging en waarbij sprake is van een goede ruimteverdeling op papier.



Linkshandige kinderen gebruiken dezelfde versie van de boekjes van de schrijfmethode. Voor deze leerlingen zijn er eventueel speciale pennen.

Alle schrijfmaterialen worden door de school verstrekt en bij normaal gebruik door school vervangen.

Engels

In de groepen 5, 6, 7 en 8 krijgen de kinderen les in de Engelse taal. Dit gebeurt met de methode GROOVE ME. Het gaat hierbij vooral om de vaardigheden spreken en luisteren.

2.3 Zaakvakken

Wereldoriëntatie

In de groepen 3 en 4 wordt gebruik gemaakt van o.a. thema's uit de schooltelevisie-uitzendingen en van de voorloper van onze methodes: het DOE-boek van Faqta.

In de groepen 5 tot en met 8 wordt gebruik gemaakt van de methode Faqta. Een methode die kinderen laat leren volgens een wetenschappelijk onderbouwde cyclus. Bij deze cyclus worden kinderen verrast, gaan ze zelf ontdekken, doen en verdiepen, worden ze gecoacht, gaan ze zich in het onderwerp verdiepen en ronden ze een thema op een creatieve manier af. Link naar de informatiepagina van deze methode = <https://faqta.nl/>



Op het gebied van wereldoriëntatie vinden er in de loop van het jaar excursies plaats in de verschillende groepen. Ook wordt er incidenteel gebruik gemaakt van lesmateriaal van bijv. musea en/of projecten.

Verkeer

Verkeersveiligheid van kinderen is een zaak van de school, de ouders, de politie, Buurt Bestuurt Samen Nieuwkuijk en Veilig Verkeer Nederland. De school heeft een verkeerswerkgroep. Deze werkgroep bestaat uit leerkrachten welke een beroep kunnen doen op ouders uit de oudercommissie. Deze werkgroep houdt zich bezig met de verkeersveiligheid rondom de school. Denk aan verkeerseducatie, overleg met de gemeente/politie/Veilig Verkeer Nederland, theoretisch/praktisch verkeersexamen en aandacht voor de schoolthuisroute.

BVL

De school is sinds 2022 weer in het bezit van het Brabants Verkeersveiligheids Label (BVL). Dit Label is een kwaliteitskeurmerk. Het is een uiterlijke waardering voor de geleverde kwaliteitsverbetering op het gebied van de verkeersveiligheid op en rondom de school. Met het BVL willen we als school laten zien dat we de verkeersveiligheid serieus nemen. Via de nieuwsbrief houden wij u op de hoogte van onze plannen en andere ontwikkelingen op het gebied van verkeersveiligheid. Om de veiligheid rondom de school te kunnen waarborgen, zijn de volgende afspraken gemaakt:

- Probeer zoveel mogelijk op de fiets of te voet naar school te komen.
- De Nieuwkuijksestraat is een 30 kilometer zone, houdt u daar rekening mee! Er fietsen en lopen veel kinderen die de straat over willen steken.
- Voor de overzichtelijkheid vragen wij u om ook op de Gelreiaan aan één zijde (kant van de huizen) te parkeren.

We vinden het belangrijk dat kinderen zich veilig in het verkeer kunnen begeven. Hiervoor gebruiken we de verschillende uitgaven van Veilig Verkeer Nederland als lesmethode. Ook wordt buiten de klas zo nu en dan praktisch gewerkt in het verkeer. Bovendien wordt in groep 7 een verkeersexamen (theorie en praktijk) afgenomen.

Godsdienst- of levensbeschouwelijk onderwijs

Voor het godsdienst- en levensbeschouwelijk onderwijs maken we in alle groepen gebruik van de projecten en de methode KLEUR.

Via dwarsverbanden met geschiedenis, taal, aardrijkskunde, SchoolTV en Levensbeschouwing wordt aandacht besteed aan geestelijke stromingen aan de hand



van de in de methode aangedragen onderwerpen. Aan het eind van de basisschool willen we bereikt hebben dat kinderen kennis hebben gemaakt met culturele verschillen tussen mensen en begrip daarvoor kunnen opbrengen. In het vakgebied geestelijke stromingen gaat het om kennismaking met andere godsdiensten en culturen.

Gezondheidsvoorlichting en -opvoeding

Het vakgebied "Gezondheidsvoorlichting en -opvoeding" heeft raakvlakken met een aantal vakken. Daar waar het voor de hand ligt, worden verbanden gelegd. In geval van bruikbaar aanbod zal er gebruik gemaakt worden van SchoolTV-uitzendingen. In de maand maart doen we mee met Lentekriebels. Daarnaast nemen wij deel aan het project vanuit RKC 'Scoren voor gezondheid'.

2.4 Expressie vakken

Bij kunstzinnige vorming gaat het erom het kind in contact te brengen met zoveel mogelijk verschillende kunstuitingen. In deze vorming onderscheiden wij de volgende deelgebieden als expressieactiviteit:

- creativiteit
- muziek
- drama
- dans

Met andere Heusdense scholen maken wij gebruik van het aanbod van de gemeente. Hierin zijn voor de groepen 1 /m 8 één of meerdere voorstellingen opgenomen. Deze vinden plaats op school of op locatie en krijgen vorm in bijv. workshops of danslessen.

Muziek

Bij muziek wordt aandacht besteed aan aspecten als: muziek maken, muziek beluisteren, erover spreken, bewegen en muziek vastleggen. Hiervoor maken we gebruik van de leerlijnen uit 123Zing.



Creativiteit

Binnen de creatieve vakken gebruiken we de leerlijn van Laat maar zien.

2.5 Lichamelijke opvoeding

Tweemaal per week vinden voor de groepen 3 t/m 8 de gymlessen plaats, gegeven door een vakdocent bewegingsonderwijs. Hiervoor worden Basislessen bewegingsonderwijs deel 1 en 2, basislessen bewegingsonderwijs in de speelzaal en Leerplan intensief bewegingsonderwijs (LIBO) en de speciaal voor Scala ontwikkelde lessenreeksen (door S&B team ontwikkeld) middels de digitale portal 'bewegen samen regelen' die voor alle Scala leerkrachten toegankelijk is, gebruikt.

De gymlessen vinden plaats in de eigen gymzaal volgens onderstaand rooster:

Dinsdag	Gr 1 t/m 8
Donderdag	Gr 1 t/m 8
Vrijdag	Groep 6 en groep 8

Tijdens de gymlessen dragen de kinderen sportkleding en gymschoenen (zonder zwarte zool).

Mocht uw kind om de een of andere reden niet kunnen deelnemen aan de gymlessen, laat u dit dan even weten aan de leerkracht.

Groep 1-2 gymt ook in de grote gymzaal. De spullen die een kleuter nodig heeft om te gymmen (alleen een paar gymschoenen) worden in de gymtas op school bewaard, in de locker.

2.6 Zelfstandig werken

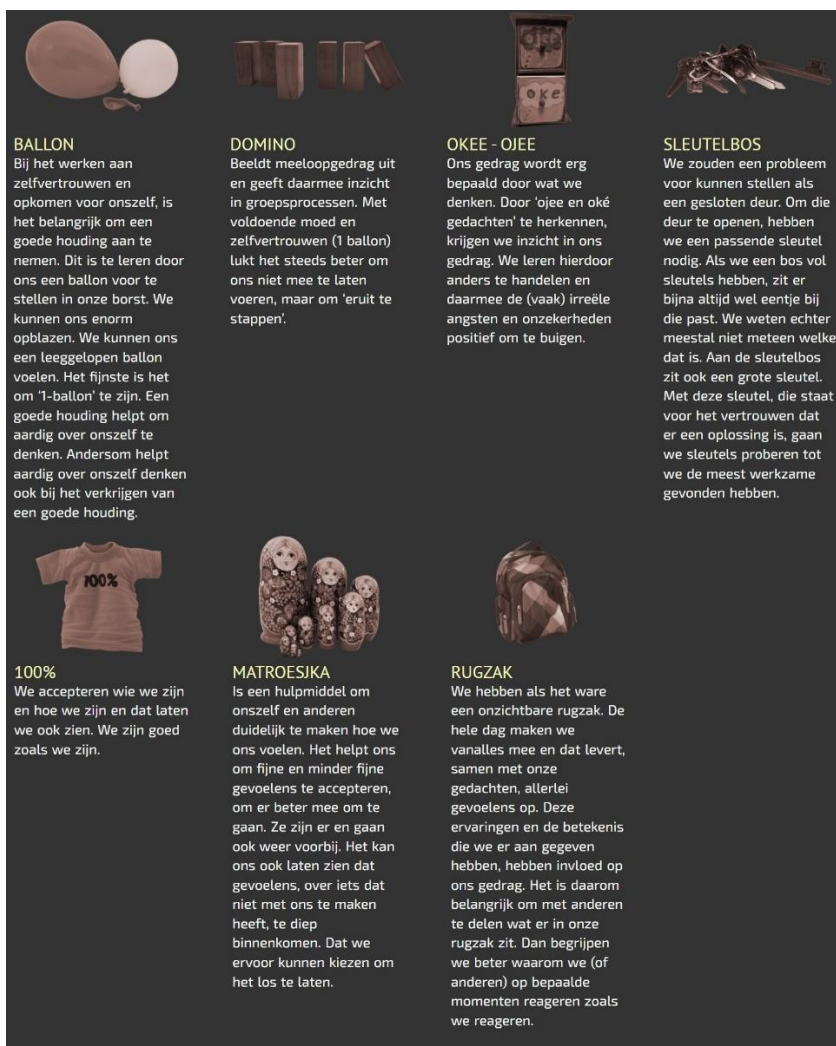
Zelfstandig werken is een belangrijke voorwaarde om te komen tot differentiatie. Hiernaast heeft zelfstandig werken ook een opvoedend doel: leerlingen leren omgaan met uitgestelde aandacht, hulp te vragen aan medeleerlingen, plannen van hun werk en verantwoordelijk te zijn voor hun eigen activiteiten/werk.

Gedurende de gehele schoolweek wordt er gewerkt aan de ontwikkeling van zelfstandigheid. Tijdens de zelfstandige verwerking en inoefenen van aangeboden doelen heeft de leerkracht ruimte om individuele hulp aan kinderen te kunnen bieden, zowel ten aanzien van leerstofverrijking als t.a.v. leerproblemen.

2.7 Fides

'Fides' betekent 'vertrouwen'. Vertrouwen als kind of als jongere in jezelf. De Fides-methodiek wil via praktische en zichtbare manieren inzicht geven in jezelf en je omgeving. Om dit zichtbaar te maken is de methodiek o.a. gebaseerd op het gebruik maken van alledaagse 'symbolen'.

Op Het Kompas gaan we dit schooljaar starten in alle groepen met de methodiek van Fides. Dagelijks kunnen en worden de symbolen in de praktijk gebruikt om inzicht te geven in eigen gedrag, gedrag van anderen en situaties waarin (inlevings)gevoel een rol speelt. Hierdoor creëren we een klimaat/sfeer op school waarbij we uitstralen dat iedereen goed is zoals hij/zij is en we begrip voor elkaar en elkaars gevoelens hebben.



BALLON
Bij het werken aan zelfvertrouwen en opkomen voor onszelf, is het belangrijk om een goede houding aan te nemen. Dit is te leren door ons een ballon voor te stellen in onze borst. We kunnen ons enorm opblazen. We kunnen ons een leeggelopen ballon voelen. Het fijnste is het om '1-ballon' te zijn. Een goede houding helpt om aardig over onszelf te denken. Andersom helpt aardig over onszelf denken ook bij het verkrijgen van een goede houding.

DOMINO
Beeldt meeloopgedrag uit en geeft daarmee inzicht in groepsprocessen. Met voldoende moed en zelfvertrouwen (1 ballon) lukt het steeds beter om ons niet mee te laten voeren, maar om 'eruit te stappen'.

OKEE - OJEE
Ons gedrag wordt erg bepaald door wat we denken. Door 'ojee en oké gedachten' te herkennen, krijgen we inzicht in ons gedrag. We leren hierdoor anders te handelen en daarmee de (vaak) irreële angsten en onzekerheden positief om te buigen.

SLEUTELBOS
We zouden een probleem voor kunnen stellen als een gesloten deur. Om die deur te openen, hebben we een passende sleutel nodig. Als we een bos vol sleutels hebben, zit er bijna altijd wel eentje bij die past. We weten echter meestal niet meteen welke dat is. Aan de sleutelbos zit ook een grote sleutel. Met deze sleutel, die staat voor het vertrouwen dat er een oplossing is, gaan we sleutels proberen tot we de meest werkzame gevonden hebben.

100%
We accepteren wie we zijn en hoe we zijn en dat laten we ook zien. We zijn goed zoals we zijn.

MATROESJKA
Is een hulpmiddel om onszelf en anderen duidelijk te maken hoe we ons voelen. Het helpt ons om fijne en minder fijne gevoelens te accepteren, om er beter mee om te gaan. Ze zijn er en gaan ook weer voorbij. Het kan ons ook laten zien dat gevoelens, over iets dat niet met ons te maken heeft, te diep binnenkomen. Dat we ervoor kunnen kiezen om het los te laten.

RUGZAK
We hebben als het ware een onzichtbare rugzak. De hele dag maken we vanalles mee en dat levert, samen met onze gedachten, allerlei gevoelens op. Deze ervaringen en de betekenis die we er aan gegeven hebben, hebben invloed op ons gedrag. Het is daarom belangrijk om met anderen te delen wat er in onze rugzak zit. Dan begrijpen we beter waarom we (of anderen) op bepaalde momenten reageren zoals we reageren.

bron: <https://www.fides-wbt.com/>

2.8 ICT

Op onze school heeft ICT een belangrijke ondersteunende functie. Enerzijds worden computers gebruikt om leerlingen bekend te maken met het werken op een computer en anderzijds als een aangename en leerzame afwisseling van werkvormen en steeds meer maakt de computer deel uit van het onderwijs.

Zo worden ze bijvoorbeeld ingezet bij het inoefenen van tafelsommen, woordpakketten en werkwoordsvormen. Ook worden ze gebruikt als tekstverwerkers en bieden zij extra mogelijkheden in de aanbieding van de leerstof. Voor kleuters zijn er programma's ter verbetering van de visuele waarneming en de fijne motoriek. Er zijn programma's voor de oefening van sociale redzaamheid over onderwerpen waarmee onze kinderen dagelijks geconfronteerd worden. Daarnaast bestaat de mogelijkheid om via de school thuisversies van enkele programma's te bestellen.

2.9 Huiswerk

In alle groepen komt het voor dat kinderen wat extra werk meekrijgen, hetzij als extra oefenstof, hetzij om te leren voor een proefwerk.

Groep 6 start na de herfstvakantie met huiswerk, dit wordt verder opgebouwd in de groepen 7 en 8. Groep 5 kan incidenteel huiswerk meekrijgen.

Vanaf groep 5 wordt er gewerkt met een planning om alvast te wennen aan het plannen van werk.

Verder kan het voorkomen dat er thuis gewerkt moet worden ter voorbereiding van een spreekbeurt of een boekbespreking.

2.10 Rapporten

Twee keer per jaar worden de ouders van de kinderen uit groep 3 t/m 8 door middel van een rapport geïnformeerd over de resultaten van hun kind. De leerlingen van groep 2 krijgen aan het einde van het schooljaar een rapport mee naar huis.

Gesprekken met ouders over de ontwikkeling van hun kind/kinderen worden in het kader van de vernieuwing van ouderbetrokkenheid zoveel mogelijk op maat met ouders vastgelegd.

De ontwikkeling van alle leerlingen wordt gevolgd via een leerlingvolgsysteem, genaamd Esis.

2.11 Excursies

In elke groep vinden door het jaar heen uitstapjes en excursies plaats die naast een les ondersteunend of kunstzinnig vormend ook een ontspannend karakter hebben. De kinderen van groep 8 sluiten de basisschoolperiode af met een schoolverlaterskamp en afscheidsavond. Het kamp vindt plaats onder leiding van een aantal leerkrachten, die daarbij de welkome hulp krijgen van een aantal ouders. Het programma bestaat uit zowel sportieve, educatieve, creatieve als ontspannende activiteiten.

Op de afscheidsavond voeren de schoolverlaters een musical op die ze hebben voorbereid onder schooltijd.

3. Ondersteuning van leerlingen

3.1 Leerlingvolgsysteem

Binnen onze school wordt de ontwikkeling van alle kinderen gevolgd. De leerkracht werkt dagelijks met het kind en kan dus een duidelijk beeld geven. Dit beeld komt tot stand door middel van het contact, door observaties en door te toetsen of de aangeboden stof ook beheerst wordt. Dit wordt zowel gedaan door toetsen die in de methodes opgenomen zijn als door methode-onafhankelijke toetsen. Voor dit laatste plannen we toetsmomenten in het jaar. De resultaten van al deze toetsen samen worden in groepsbesprekingen door de leerkracht besproken met de interne begeleider. Opvallende zaken worden genoteerd in het leerlingvolgsysteem en zijn uitgangspunt voor verder handelen. Op deze wijze kunnen we steeds controleren of er verandering bij een kind is opgetreden.

Wanneer de ontwikkeling van een leerling niet helemaal naar wens verloopt, kan er op verschillende manieren hulp geboden worden:

- aandacht in de klas m.n. tijdens zelfstandig werken;
- hulp van thuis;
- onderzoek door een externe instantie.

Op welke manier er met een leerling gewerkt gaat worden, zal worden bijgehouden door de interne begeleider, in samenspraak met de groepsleerkracht waardoor er ook op dit gebied een ononderbroken lijn door de school gevormd wordt. Dit geldt niet alleen voor de kinderen die op een bepaald leergebied of gedragsmatig moeilijkheden hebben, maar ook voor kinderen die het in feite te gemakkelijk hebben met de stof van de groep waarin ze zitten.

In bijna alle gevallen is de leerkracht in staat om elk kind de benodigde hoeveelheid aandacht te geven. Er ontstaat soms echter een achterstand bij een leerling, waardoor het moeilijk is de aangeboden stof in de groep te volgen. Deze kinderen krijgen extra hulp en begeleiding om zoveel mogelijk bij de groep te kunnen blijven. Wij streven ernaar de extra hulp die een kind nodig heeft te bieden binnen de reguliere groepsorganisatie. Als er extra ondersteuning wordt opgestart, worden ouders altijd geïnformeerd.

3.2 Onderwijs op maat

Kinderen zijn nieuwsgierig en willen steeds nieuwe dingen ontdekken. Alle kinderen verdienen bij die "ontdekkingstocht" onze aandacht en zorg.

Onze school werkt hoofdzakelijk volgens het leerstofjaarklassensysteem. De leerlingen van dezelfde leeftijd zitten dus meestal in dezelfde groep.

De leerkrachten proberen hun inspanningen zoveel mogelijk op ieders behoefte af te stemmen.

De zorg die kinderen behoeven hebben we ingedeeld in 5 zorgniveaus:

1. zorg op groepsniveau (voor de hele klas)
2. zorg op groepsniveau met extra aandacht (extra uitleg of pre teaching)
3. zorg op schoolniveau door een intern deskundige.
4. zorg op schoolniveau door een extern deskundige
5. zorg kan niet meer door de school geboden worden. Er volgt een verwijzing naar speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs

Vanaf zorgniveau 3 wordt de intern begeleider betrokken. Indien er zorg rondom een leerling is, zal dit altijd worden besproken met de ouders om samen te kijken welke ondersteuning deze leerling nodig heeft om een fijne en goede schooltijd te hebben.

De intern begeleider bespreekt leerlingen tijdens verschillende vormen van overleg:

- Groepsbespreking in oktober, februari en in juni met de leerkracht.
- Leerlingbespreking met de leerkracht indien er extra zorg rondom een kind is.
- Consultatie orthopedagoog. Indien de school handelingsverlegen is, kan de orthopedagoog van Stichting Scala worden ingeschakeld. Dit is een overleg met de leerkracht- orthopedagoog en intern begeleider
- Zorgteam. Meerdere momenten in het schooljaar staat een overleg van het zorgteam ingepland. Hieraan nemen deel: directeur, jeugdverpleegkundige, schoolmaatschappelijk werk en intern begeleider. De ouders van een leerling die hier wordt besproken, worden ook uitgenodigd.
- Oudergesprekken: deze gesprekken kunnen op verzoek van school plaatsvinden of op verzoek van de ouders.

3.3 Passend onderwijs

Wanneer een leerkracht uitval constateert in het dagelijkse werk of na een methode- of niet methode gebonden toets, gaat deze na waar de oorzaak van die uitval ligt.

Op grond hiervan kan de leerkracht besluiten om remediërend te gaan werken. Het doel van de remediëring in de groep is om de geconstateerde uitval zo snel mogelijk weg te werken, opdat het kind weer met de groep mee kan. Indien een kind blijvend achter loopt op een leergebied zal er een ontwikkelingsperspectief worden gemaakt. Dit is een document waarin de leerontwikkeling wordt gevolgd en de handelingswijze in de klas wordt omschreven. Ieder half jaar wordt dit met de ouders besproken.

De school heeft geen extra formatie beschikbaar voor remedial teaching buiten de groep.

Kinderen die meer aankunnen op leergebied, volgen een verdiepings-/verrijkingsprogramma. Zij komen in aanmerking voor de plusopdrachten van de methodes en werken met verrijkingsmaterialen.

Voor een aantal van deze kinderen is deze stof niet toereikend en worden, in overleg met de intern begeleider, leerkracht en ouders uitgenodigd voor Plus in de Klas.

3.4 Extra ondersteuning en voorzieningen

Binnen school zijn veel kwaliteiten aanwezig om het onderwijs voor de kinderen zo optimaal mogelijk te maken. Toch zijn er situaties en omstandigheden die zo specifiek zijn, dat we hiervoor hulp van buiten de school inroepen. Dat kan bijvoorbeeld door de inzet van de orthopedagoog en psycholoog van Scala of door de inzet van een extern bureau.

Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

De JGZ heeft als taak het ondersteunen en begeleiden van de jeugd van 4 tot 19 jaar. Een team JGZ, bestaande uit een jeugdarts, een assistente, een sociaal verpleegkundige en de logopediste, heeft de zorg voor de leerlingen van onze school. Zowel de 5-6 jarigen als de 10-11 jarigen worden samen met ouder(s) op het consultatiebureau uitgenodigd. Vooraf wordt gevraagd een schriftelijke vragenlijst in te vullen. Assistentie op consultatiebureau meet en weegt en bij de 5-6 jarigen wordt er een gehoortest afgenomen. Observaties worden ter plekke mondeling met kind en ouder(s) besproken.

U kunt telefonisch een afspraak met hen maken via telefoonnummer 0900-4636443 of via de vermelde emailadressen:



Hart voor Brabant

Jeugdverpleegkundige: Sabine Vos > s.vos@ggdhvb.nl

Jeugdarts: Caroline van der Straten > c.vd.straten@ggdhvb.nl

Indien nodig of gewenst kunnen we gebruik maken van de inzet en expertise van Bijeen.

Jeugd- en gezinsteam: Andrea Harmsen > andreaharmsen@farent.nl

3.5 Zorg op bovenscholniveau

Vanaf 1 augustus 2014 hebben alle scholen in Nederland de wettelijke taak om passend onderwijs vorm te geven. Het is de bedoeling dat alle leerlingen daarvan gaan profiteren. Maar vooral voor leerlingen die net even wat extra's nodig hebben is een passende onderwijsplek van groot belang.

De kracht van passend onderwijs is dat scholen, nog meer dan nu het geval is, met elkaar gaan samenwerken en de krachten bundelen. Daarom maakt iedere school deel uit van een samenwerkingsverband passend onderwijs. Voor uw school is dat het Samenwerkingsverband PO Langstraat Heusden Altena.

Dit samenwerkingsverband is een stichting opgericht door de besturen van de scholen voor primair onderwijs in de gemeenten Aalburg, Heusden, Loon op Zand en Waalwijk en de besturen voor speciaal onderwijs in Oisterwijk Tilburg en 's Hertogenbosch. In totaal werken zo'n 60 scholen voor basisonderwijs, speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs intensief met elkaar samen. Voor meer informatie verwijzen wij u naar de website: www.samenwerkingsverbandLHA.nl

Het Samenwerkingsverband wil dat alle leerlingen een passende plaats in het onderwijs krijgen. Dat wil zeggen: zo dicht mogelijk bij huis, aansluitend op de mogelijkheden van het kind en in overeenstemming met de wensen van de ouders.

Zorgplicht

Vanaf 1 augustus 2014 zijn de besturen verantwoordelijk voor de uitvoering van de zorgplicht. Dat is in de wet geregeld. Het betekent dat scholen alles moeten doen om aan ieder kind goed onderwijs te geven. Het kan echter zijn dat de ondersteuningsbehoefte van een kind voor een school te groot is. De school heeft alles al gedaan wat mogelijk was, maar het lukt niet om het kind echt te ondersteunen. Op dat moment moet de school op zoek naar een school die wel in staat is om de gevraagde ondersteuning te bieden. Uiteraard worden ouders daarvan uitgebreid op de hoogte gehouden. Het is de bedoeling dat door de zorgplicht alle leerlingen op een passende plaats onderwijs krijgen. Geen kind tussen wal en schip!

Het kan zijn dat bij de aanmelding van uw kind een school al vast stelt dat de ondersteuningsbehoefte te groot is. Ook dan heeft die school zorgplicht en moet het op zoek naar een school die wel in staat is een passende plaats te bieden voor uw kind.

De ouders

Het belang van een goede samenwerking tussen school en ouders wordt onderstreept. Vooral voor leerlingen met een ondersteuningsvraag is een goede samenwerking van het grootste belang. Alle scholen willen op een open en eerlijke manier communiceren met de ouders.

De scholen zien de ouders als educatief partner. Daarbij gaan wij uit van een wederzijdse betrokkenheid van ouders en school om de schoolloopbaan van het kind te ondersteunen. In een gelijkwaardige relatie worden beslissingen ten aanzien van het kind gezamenlijk genomen, uiteraard met inachtneming van de verschillende eindverantwoordelijkheden van ouders en school.

Kortom: ouders en school hebben elkaar hard nodig bij de vormgeving van passend onderwijs.

Basisondersteuning

Iedere school heeft in de afgelopen jaren veel gedaan als voorbereiding op de invoering van passend onderwijs. Op iedere school van het samenwerkingsverband staat de zorg voor leerlingen centraal. De scholen in het samenwerkingsverband hebben afspraken gemaakt over wat in ieder geval iedere school in het kader van passend onderwijs uitvoert. Dat noemen we de basisondersteuning. We noemen dan thema's als: leerlingvolgsysteem, het zo vroeg mogelijk signaleren van problemen, omgaan met verschillen tussen leerlingen, het geven van gedifferentieerde instructie, het voorkomen van pesten, samenwerking met instellingen voor jeugdhulp, het werken met een ondersteuningsteam e.d.

Iedere school heeft een eigen schoolondersteuningsprofiel opgesteld. Daarin staat precies beschreven wat de school doet. De medezeggenschapsraad heeft daar een advies over mogen geven. Het schoolondersteuningsprofiel is op te vragen bij de interne begeleider van school.

Extra ondersteuning en aanmelding

Het kan zijn dat het met uw zoon of dochter niet gaat zoals u dat wenst. Als de school in het kader van de basisondersteuning alles heeft gedaan wat mogelijk is dan moet de school een beroep kunnen doen op extra ondersteuning en middelen. Die middelen zijn beschikbaar bij het Samenwerkingsverband LHA.

Door een aanmelding bij de Toelaatbaarheids- en adviescommissie (TAC) kan de school een aanvraag indienen voor extra ondersteuning. Het is de bedoeling dat de TAC maatwerk gaat leveren en precies gaat aangeven wat de school en het kind nodig hebben. De TAC en daarmee het Samenwerkingsverband LHA stelt de school middelen en/of menskracht ter beschikking om meer passend onderwijs voor deze leerling mogelijk te maken. Wij noemen dat een arrangement. De school vraagt dat arrangement aan bij de TAC.

Het kan ook zijn dat de ondersteuningsbehoefte van uw zoon of dochter te groot is voor het regulier onderwijs. Samen met de ouders, de huidige school en de leden van de TAC wordt dan gekeken naar een plaats op het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs. Daarvoor is vanaf 1 augustus 2014 een toelaatbaarheidsverklaring nodig.

Ontwikkelingsperspectief

Als de school extra ondersteuning (middelen en/of menskracht) ontvangt van het Samenwerkingsverband LHA dan moet dat op een goede manier worden ingezet. Daar is een plan voor nodig. Dat plan heet een Ontwikkelingsperspectief.

De school schrijft in dat plan hoe zij de extra ondersteuning gaat inzetten bijvoorbeeld door nieuwe leermiddelen in te zetten, meer individuele begeleiding te geven of door steunlessen. De school is verplicht met de ouders overleg te voeren over dat plan en u moet het er natuurlijk mee eens zijn.

Bij conflict of geschil

Uiteraard is het denkbaar dat u als ouder het niet eens bent met een maatregel over uw kind. De eerste stap is dan dat u in contact treedt met de directie en uw standpunt kenbaar maakt. We hopen allemaal dat het dan lukt om het probleem op te lossen.

Indien dat niet lukt, is het denkbaar dat een bemiddelaar of 'een derde persoon' wordt ingeschakeld. Dat kan bijvoorbeeld een van de onderwijsconsulenten zijn. De overheid heeft extra middelen hiervoor ter beschikking gesteld en via de site, www.onderwijsconsulenten.nl, kunt u in contact komen met deze organisatie.

De school zelf is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie. Deze commissie onderzoekt de klacht en beoordeelt of deze gegrond is. De klachtencommissie brengt advies uit aan het schoolbestuur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden.

Het kan ook zijn dat u het niet eens bent met een beslissing van de TAC van het Samenwerkingsverband. Het Samenwerkingsverband zelf heeft een adviescommissie van deskundigen samengesteld. Deze commissie adviseert over bezwaarschriften betreffende beslissingen van het samenwerkingsverband over de toelaatbaarheid van leerlingen tot het speciaal onderwijs. Indien u hiervan gebruik wenst te maken verzoeken wij u contact op te nemen met het Samenwerkingsverband.

Voor meer informatie over de landelijke klachtenregelingen in het kader van passend onderwijs verwijzen wij u naar de site: www.onderwijsgeschied.nl/passend-onderwijs/

Voor meer informatie over het Samenwerkingsverband LHA verwijzen wij u naar de schoolleiding van de school en naar de website: www.samenwerkingsverbandLHA.nl

3.6 Overgang PO-VO

Groep 8 bereidt de leerlingen voor op het voortgezet onderwijs. De leerkrachten van groep 7 geven een voorlopig schooladvies, zodat ouders en leerling in een vroeg stadium worden betrokken bij de advisering m.b.t. het voortgezet onderwijs. Dit pré-advies wordt mede gebaseerd op het uitstroomprofiel in het LVS (Leerlingvolgsysteem). Bij het eerste rapport in groep 8 bespreekt de leerkracht samen met de ouders en de leerlingen de voortgang m.b.t. het voortgezet onderwijs. In januari vinden de definitieve adviesgesprekken plaats. Deze adviesgesprekken zijn gebaseerd op het leerlingvolgsysteem, het uitstroomprofiel en observaties in de klas. In januari staan de open dagen van de verschillende voortgezet onderwijs scholen gepland. Een overzicht van deze dagen wordt door school aan de ouders verstrekt. Naar aanleiding van de adviesgesprekken melden ouders hun leerling aan bij een voortgezet onderwijsschool. Zodra de leerkracht de definitieve inschrijving van de voortgezet onderwijsschool heeft ontvangen, stuurt hij /zij een overdrachtsformulier van het kind naar de voortgezet onderwijsschool. Deze neemt vervolgens contact op met de basisschool om het leerling door te spreken. Dit resulteert in de officiële bevestiging, dan wel afwijzing omtrent de toelating tot de desbetreffende school. De volledige procedure staat beschreven op www.povo-delangstraat.nl.

4. Contact met ouders

4.1 Algemeen

Dit schooljaar gaan we door met de opzet van een nieuwe wijze van ouderbetrokkenheid. Niet meer de geijkte en traditionele contacten met ouders, maar een streven naar meer 'contact op maat' voor eenieder. Twee belangrijke elementen uit deze opzet vinden plaats aan het begin van het schooljaar.

U bent als ouder welkom om samen met ons het nieuwe schooljaar te openen. Dit zal gebeuren op de eerste schooldag na de zomervakantie op een ludieke manier. U kunt tijdens deze gelegenheid ook kort kennismaken met de nieuwe leerkracht van uw kind. Vervolgens ontvangt u in de eerste weken van het schooljaar een bericht via Social Schools met de belangrijkste informatie over het leerjaar waarin uw kind zit.

Vervolgens vinden de kennismakingsgesprekken plaats. In deze gesprekken, waarvoor alle ouders en voor de groepen 5 t/m 8 ook de kinderen worden uitgenodigd, gaat u met de leerkracht in gesprek over het nieuwe schooljaar. Van tevoren krijgt u een formulier dat door u, samen met uw zoon/dochter, wordt ingevuld en wat tijdens het gesprek wordt gebruikt.

Het contact met u wordt meer en meer een contact op maat. Maar ook als het wel goed gaat, bent u in de gelegenheid zelf een contactmoment met de leerkracht van uw kind te plannen. Een belangrijke informatiebron is onze website en de kalender op Social Schools. Naast de belangrijke persoonlijke contacten houden we u zo op de hoogte van het wel en wee op onze school.

Informatie over leerlingen

De school dient door u geïnformeerd worden over:

- ziekte of verlof;
- gezinswijzigingen (ook adres);

- verhindering van ouderhulp;
- besmettelijke ziekten en hoofdluis.
- gebeurtenissen, die uw kind uit zijn of haar doen kunnen brengen.

De groepsleerkracht noteert afmeldingen in een absentielijst. Afwezigheid zonder melding valt in principe onder ongeoorloofd verzuim. Als uw kind niet op school kan komen dient u dit voor 8.30 uur 's morgens te melden. Dit kan via Social Schools. Als wij om 9.00 uur geen bericht hebben ontvangen, zullen wij zelf navraag doen.

Hulp in de groepen

Hulpouders zijn voor ons als school erg belangrijk voor de begeleiding en ondersteuning in de groepen.

Voorbeelden van activiteiten zijn:

- hulp bij sport- en spelactiviteiten;
- begeleiding bij bezoeken en excursies;
- maken van sfeerbeelden in de groep voor overige ouders;
- assistentie bij spelletjes in de onderbouw
- voorbereiding van en assistentie bij vieringen en feesten.

Groepsouders

Ter ondersteuning van de leerkracht bij allerlei activiteiten die in de klas plaatsvinden, hebben we binnen de school de taak van groepsouder. Ouders worden elk jaar in de gelegenheid gesteld zich aan te melden als groepsouder. Een groepsouder is een extra hulp voor de leerkracht als het gaat om hulp bij uitstapjes, een extra luisterend oor voor ouders, iemand die ondersteunende werkzaamheden wil verrichten.

Indien hulp wordt gezocht voor activiteiten, wordt dit kenbaar gemaakt via een SocialSchools-bericht.

4.2 Ouderbijdrage

De ouderbijdrage is een **vrijwillige bijdrage** en wordt jaarlijks vastgesteld. De ouderbijdrage bedraagt in het schooljaar 2022-2023 € 40 per kind. Jaarlijks wordt de hoogte van de bijdrage vanuit de MR vastgesteld en wanneer en hoe de inning van de bijdrage plaats vindt, hoort u tijdig via een Social Schools bericht.

Mocht u niet in staat zijn om aan de vrijwillige bijdrage te voldoen, dan worden wij graag op de hoogte gesteld. Uw kind wordt niet uitgesloten van activiteiten als de bijdrage niet is voldaan. Voor een nieuwe opzet van organisatie van activiteiten, wordt er tussen Activiteitenvereniging Nieuwkuijk (AVN), werkgroep oudercommissie en MR overleg gevoerd.

Activiteitenvereniging Nieuwkuijk

De OV Het Kompas is opgericht op 15 september 1976. In 2009 is de oudervereniging statutair Activiteitenvereniging Nieuwkuijk geworden. De functies van de AVN kunnen in twee delen worden onderverdeeld.

Het ene deel bestaat uit een flink aantal activiteiten die voor de school op touw worden gezet. Daarnaast worden ook festiviteiten voor de gemeenschap van Nieuwkuijk georganiseerd. Voor de AVN is het contact met de ouders van groot belang. Het bestuur van de AVN staat dan ook altijd open voor vragen, suggesties of opmerkingen van ouders.

Om de verschillende geledingen goed met elkaar te kunnen laten samenwerken is veelvuldig en open overleg nodig. Dit vindt plaats voornamelijk tussen voorzitter van de AVN en de directeur. Nieuws van de AVN is te lezen op de website: www.avnieuwkuijk.nl.

4.3 MR

Op elke school worden voortdurend beslissingen genomen. Beslissingen die te maken hebben met het onderwijs dat wordt gegeven of beslissingen die te maken hebben met de school zelf. Het ministerie van OCW vindt het belangrijk dat alle betrokkenen hierover zoveel mogelijk kunnen meepraten. Daarom beschikken scholen over een medezeggenschapsraad. Besluiten die de directie en/of het schoolbestuur neemt, worden voorgelegd aan de MR. Sinds 1981 bestaat er een wettelijke regeling voor de medezeggenschap in het onderwijs: de Wet Medezeggenschap Onderwijs (WMO). Deze wet is inmiddels vervangen door de Wet

Medezeggenschap op Scholen (WMS).

In de medezeggenschapsraad zijn zowel teamleden (2) als ouders (3) vertegenwoordigd. Hoewel scholen soms ook andere raden hebben, zoals een ouderraad of oudervereniging is de medezeggenschapsraad het enige orgaan met wettelijke bevoegdheden. Verkiezingen bepalen wie een plaats krijgt in de medezeggenschapsraad.

Aan het begin van het schooljaar 2023-2024 is de samenstelling als volgt.

Teamgeleding :

Vivian Zwanenburg
Mireille de Kort

Oudergeleding:

Albert Zwart - voorzitter
Nadine Lommers
Job Cools

4.4 GMR

De GMR vertegenwoordigt de scholen op “bovenschools niveau” (SCALA-niveau) en is gesprekspartner van het bestuur van SCALA. Samen met de directeur-bestuurder van de stichting SCALA stelt zij in grote lijnen het beleid voor alle scholen vast. De GMR overlegt over zaken die alle ouders, alle leerlingen en alle personeelsleden aangaan. U kunt hierbij denken aan de begroting voor stichting SCALA, het zorgplan voor alle leerlingen, het onderwijsbeleid, onderhoud van de scholen en personeelsbeleid. De GMR geeft adviezen over het beleid en heeft voor een aantal zaken instemmingsrecht.

Dit betekent dat het bestuur bepaalde beleidstukken door de GMR moet laten goedkeuren, voordat deze kunnen worden uitgevoerd.

4.5 Schoolverzekering

Bedrijfsaansprakelijkheid

Alle leerlingen, personeelsleden en mensen, die diensten verrichten in opdracht van de school (vrijwilligers), zijn verzekerd.

Materiële schade komt alleen voor vergoeding in aanmerking als er sprake is van aansprakelijkheid bij de school. Het is niet zo dat, omdat de schade ontstaan is tijdens schooltijd, de school daarvoor aansprakelijk is. De school moet kunnen worden verweten dat deze onrechtmatig heeft gehandeld of nalatig is geweest. Op de aansprakelijkheidsverzekering is schade door diefstal en zoekraken uitgesloten.

Alle overige materiële schade aan eigendommen van leerlingen en/of personeelsleden op school en/of tijdens schooltijden is niet verzekerd.

Ook materiële schade aan eigendommen van leerlingen en/of personeelsleden, ontstaan tijdens excursies, kamp, schoolreisjes en overige uitstapjes is niet verzekerd via de school.

Als ouder kunt u eventueel zelf de materiële schade verzekeren d.m.v. de leerlingenverzekering. Voor meer informatie en het afsluiten van deze verzekering verwijzen wij u naar www.leerlingenverzekering.nl

Collectieve ongevallenverzekering

Fysieke schade valt onder de collectieve ongevallenverzekering. Deze verzekering is van kracht voor het personeel en de leerlingen tijdens schooluren, evenementen in schoolverband (zoals excursies, kamp, schoolreisjes en overige uitstapjes) en tijdens het rechtstreeks gaan van huis naar school en omgekeerd. Deze verzekering heeft alleen betrekking op eventueel lichamelijk letsel, veroorzaakt in de genoemde periode. Hierbij geldt dat de betrokkene altijd in eerste instantie de kosten verhaalt op zijn eigen zorgverzekering. De kosten, die niet vergoed worden, komen in aanmerking voor een eventuele vergoeding vanuit de collectieve ongevallenverzekering. De vergoedingen zijn niet onbeperkt, in de polis zijn dekkingsbedragen genoemd.

Werkgeversaansprakelijkheid verkeersdeelnemers

Werknemers en vrijwilligers, die in opdracht van stichting Scala deelnemen aan het verkeer, kunnen de gevolgen van schade en/of letsel op de verzekering werkgeversaansprakelijkheid verkeersdeelnemers verhalen. Deze verzekering dekt de kosten, die niet vergoed worden vanuit een andere verzekering. Dit geldt voor verkeersdeelname met een motorvoertuig, fiets of te voet. Ouders, die rijden voor een uitstapje van school, vallen ook onder deze verzekering. De vergoedingen zijn gebonden aan maximum bedragen, die in de polis genoemd worden.

De bestuurder moet in ieder geval een aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten. Iedere houder / eigenaar van een motorvoertuig in Nederland is namelijk verplicht een aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten. Als zich een ongeval voordoet en er sprake is van (letsel)schade, kan de schade op deze verzekering worden verhaald.

Indien een tegenpartij de schade veroorzaakt heeft, is deze uiteraard aan te spreken voor de schade.

Aanvullend kan de bestuurder een inzittendenverzekering hebben afgesloten. Deze verzekering keert, bij letselschade als gevolg van een ongeval, aan inzittenden van een motorvoertuig een bedrag uit. Afhankelijk van de verzekering kan er ook een bedrag aan materiële schade uitgekeerd worden.

Als er geen inzittendenverzekering afgesloten is, zijn de kinderen tijdens een uitstapje van school verzekerd voor lichamelijk letsel onder de collectieve ongevallenverzekering.

Om de veiligheid te waarborgen mogen kinderen alleen vervoerd worden in auto's die zijn voorzien van autogordels. De kinderen moeten tijdens het vervoer ook daadwerkelijk een gordel dragen. Indien nodig moeten stoelverhogers gebruikt worden.

4.6 AVG

Stichting Scala heeft als doel dat kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Om dat doel te bereiken is het nodig om gegevens van de kinderen vast te leggen en op andere manieren te verwerken. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om uw kind aan te melden als leerling op onze school en om de leerresultaten bij te houden. Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals DUO (ministerie van Onderwijs) en de leerplichtambtenaar.

Wij verwerken gegevens van uw kind voor het uitvoeren van de onderwijsovereenkomst die we met u en uw kind hebben of voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. In sommige gevallen verwerken wij gegevens, omdat wij het belangrijk en gerechtvaardigd vinden om dat te doen. Wij maken daarbij altijd een afweging tussen ons belang en het belang en de privacy van uw kind.

In de overige gevallen zullen wij u toestemming vragen om gegevens van uw kind te verwerken. De toestemming wordt gevraagd voor de inschrijfduur van uw kind. U kunt een eenmaal gegeven toestemming op ieder gewenst moment wijzigen of intrekken. Jaarlijks zullen we u wijzen op uw recht om de eerder gegeven toestemming te wijzigen of in te trekken. U kunt uw toestemming intrekken via toestemming in Social Schools of door rechtstreeks te mailen naar de schooldirectie.

Verwerkingsverantwoordelijke van stichting Scala is: de heer H. van der Pas, directeur-bestuurder Stichting Scala

Functionaris Gegevensbescherming: de heer Gerald Rutten, bereikbaar via mail aan officemanager@scalascholen.nl

5. Ontwikkeling van het onderwijs

5.1 Kwaliteitszorg

Naast onze intensieve zorg voor de leerlingen, vinden wij het als school belangrijk om het beleid voor meer dan één jaar vast te stellen. U vindt dit beleid terug in het schoolplan. In het schoolplan staan de doelstellingen en behaalde resultaten van de school. Dit is voor 4 jaar vastgesteld.

Hieraan gekoppeld ligt een jaarplan. Hierin wordt beschreven, wat we per schooljaar concreet aanpakken. Beide plannen liggen ter inzage bij de directeur.

Daarnaast gebruiken we een kwaliteitsinstrument in de school om de gehele school op haar kwaliteiten te beoordelen. Met dit instrument “Werken met Kwaliteitskaarten” wordt in beeld gebracht, hoe we de kwaliteit van onze school en haar onderwijs bewaken en bijstellen waar dat nodig is. Dit is een intern instrument, waarmee we in een aantal jaren de hele school op al haar facetten zullen doorlichten.

5.2 Instrumenten kwaliteitszorg

Om te weten hoe het gesteld is met de kwaliteit van ons onderwijs, moeten wij gegevens hebben over onze school. Op basis van de gegevens kunnen wij een analyse maken van onderdelen die goed gaan of extra aandacht behoeven en actiepunten voor de komende jaren bepalen. Om gegevens te krijgen maken we gebruik van diverse instrumenten:

- * Gesprekken met leerkrachten
- * Klassenbezoeken door locatieleider en intern begeleider
- * Collegiale consultatie en beeldbegeleiding
- * Schooltoezicht inspectie
- * Leerlingvolgsysteem
- * Ouderenquête
- * Externe contacten
- * Tevredenheidsscan
- * Managementrapportages en kwaliteitsmonitor
- * Begrotingen en financiële verslagen

5.3 Kwaliteitsnieuwsbrief

Om u als ouders op de hoogte te houden van de kwaliteit van ons onderwijs, brengen wij twee keer per jaar een kwaliteitsnieuwsbrief uit. In deze brieven komen de ontwikkelingen, de zorginzet en de resultaten van onze leerlingen aan bod. In de bijlagen zijn de twee kwaliteitsbrieven van het schooljaar 2022-2023 te vinden. Tevens staat kwaliteit ook steeds op de agenda van de MR vergadering.

6. Resultaten

6.1 Uitstroom leerlingen

Wanneer leerlingen de school verlaten, proberen we een zo goed mogelijk advies te geven op basis van de ontwikkeling die uw kind op school heeft doorgemaakt en de Eindtoets die elk jaar in april door groep 8 gemaakt wordt. Voorheen namen we de Cito eindtoets af, maar sinds 2020 nemen we de IEP eindtoets af.

Deze IEP Eindtoets wordt ook door Inspectie van onderwijs ingeschaald, om een beeld te krijgen, hoe we als school op dit onderdeel presteren.

De concrete uitstroom naar het voortgezet onderwijs van de afgelopen twee schooljaren is als volgt:

Uitstroomniveau	Schooljaar 2021-2022	Schooljaar 2022-2023
VWO	2	8
VWO/ Havo	2	5
Havo	5	4
VMBO-T / Havo	6	3
VMBO-T		4
VMBO K-T	3	
VMBO K	2	2
VMBO B / K	1	1
VMBO B		1

De behaalde scores op de eindtoets:

		Schoolscore	Landelijk gemiddelde
Cito eindtoets	2019	533,5	535,7
	2020	Vanwege de coronacrisis is er schooljaar 2019-2020 geen eindtoets afgenomen.	
IEP Eindtoets	2021	78	79,7
	2022	83.1	80.0
	2023	85,2	79,5

7. Sociale veiligheid

7.1 veiligheidsplan

Om het veiligheidsbeleid van onze school in beeld te brengen maken we gebruik van een digitaal veiligheidsplan. Dit plan wordt steeds bijgehouden, want sociale veiligheid op school is een belangrijke voorwaarde voor een goed leer- en werkklimaat en middels dit plan laten we zien hoe we dit organiseren.

Het digitale veiligheidsplan heeft drie doelen

1. Vastleggen van de visie, waarden en afspraken over de aanpak van sociale veiligheid op school.
2. Richting en houvast geven aan het handelen van iedereen die bij de school betrokken is.
3. Verantwoording afleggen over inspanningen voor een veilige school naar interne en externe belanghebbenden (zoals leerlingen, ouders, leerkrachten, inspectie, enzovoort).

Om de sociale veiligheid in beeld te brengen worden er vragenlijsten afgenomen bij leerlingen, ouders en

teamleden. De resultaten worden gedeeld met ouders middels de tweejaarlijkse kwaliteitsbrieven. De kwaliteitsbrieven van afgelopen schooljaar zijn te vinden in de bijlagen. Tevens worden de resultaten gedeeld en geanalyseerd met het team, waar nodig worden interventies bepaald.

7.2 Omgangsprotocol / anti-pestprotocol

Om duidelijkheid te scheppen voor leerling, leerkrachten en ouders over wat wij onder ongewenst gedrag verstaan en welke stappen worden ondernomen bij ongewenst gedrag is er een omgangsprotocol / anti-pestprotocol beschikbaar. Dit is een onderdeel van het digitale veiligheidsplan.

Voor de leerkracht maakt dit duidelijk wat hij/zij moet doen wanneer een leerling ongewenst gedrag vertoont. De leerling en ook de ouders weten dan welke consequenties zijn/haar gedrag heeft. Het stappenplan geldt voor alle leerlingen in alle school gerelateerde situaties: in het klaslokaal, in de algemene ruimten (gangen, aula, gymlokaal), op het speelplein en tijdens uitjes met de school. Het protocol is te vinden op de schoolwebsite.

Tevens hebben leerlingen de mogelijkheid om vervelende zaken aan te dragen bij de interne vertrouwenspersoon, Marijke Jimenez.

7.3 Meldcode

Scholen hebben de plicht een meldcode Kinder mishandeling en Huiselijk Geweld te hanteren. De meldcode gaat over alle vormen van kindermishandeling. Scholen zijn niet verplicht om te melden, maar wel om de meldcode actief te hanteren. Binnen onze zorgstructuur wordt de meldcode ingepast. Signalen van kindermishandeling en huiselijk geweld worden in kaart gebracht en besproken met collega's. Daarna wordt de casus ingebracht in het Zorgteam van de school. Hier worden de vervolgstappen bepaald.

De wet meldcode is een systeem wat bestaat uit een 5-stappenplan waarin staat hoe het beste te handelen wanneer een hulpverlener verwaarlozing, mishandeling of misbruik signaleert. Het ministerie van Volksgezondheid benadrukt dat de meldcode niet bedoeld is om meer meldingen te genereren, maar om te helpen bij het herkennen en handelen na het signaleren van geweld.

De Meldcode werkt volgens het volgende stappenplan:

- Stap 1: in kaart brengen van signalen.
- Stap 2: overleggen met een collega en eventueel raadplegen van het advies- en Meldpunt Kinder mishandeling of het Steunpunt Huiselijk Geweld.
- Stap 3: gesprek met de cliënt.
- Stap 4: wegen van het geweld of de kindermishandeling.
- Stap 5: beslissen: hulp organiseren of melden.

Door gebruik te maken van het meldcode-stappenplan blijft de beslissing om vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling wel of niet te melden bij de professional. Neemt een hulpverlener, of leraar, de beslissing om de mishandeling te melden dan kan hij, of zij, via de app direct contact leggen met het dichtstbijzijnde meldpunt.

Op de website <http://www.rijksoverheid.nl> vindt u meer informatie over de meldcode.

7.4 Klachtenregeling

In het kader van de Arb wetgeving wordt de laatste jaren steeds meer aandacht besteed aan het welzijn van kinderen en personeel. Om dit welzijn te garanderen is er een strengere wetgeving opgesteld inzake de arbeidsomstandigheden. Onderdeel hiervan is het omgaan met klachten die er zijn omtrent mishandeling, zowel psychisch als lichamelijk en klachten met betrekking tot (seksuele) intimidatie.

Vandaar dat scholen verplicht zijn om minimaal één interne vertrouwenspersoon aan te stellen. Deze persoon zal het aanspreekpunt zijn voor kinderen, ouders en leerkrachten, wanneer zij wat te melden hebben op het gebied van mishandeling en/of intimidatie. De interne vertrouwenspersoon heeft een cursus gevolgd om de klachten op een goede manier te benaderen. Uiteraard gaat deze persoon zeer zorgvuldig om met de aan hem/haar doorgegeven klachten of andere vertrouwelijke informatie.

De interne vertrouwenspersonen zijn op Het Kompas juffrouw Marijke Jimenez en juffrouw Carla van de Geijn. De externe vertrouwenspersoon heeft een zodanige positie dat deze niet verbonden is aan een schoolbestuur of individuele school. Daardoor is een grote mate van objectiviteit gewaarborgd. Deze externe vertrouwenspersoon neemt de zaak verder in behandeling en kan terecht bij diverse hulpverlenende instanties of de speciaal hiervoor in het leven geroepen klachtencommissie.

Wanneer ouders klachten hebben hoort deze klacht ten eerste thuis bij de eigen leerkracht. Wanneer dit niet opgelost kan worden, is het voor ouders mogelijk om naar directie of interne vertrouwenspersoon te gaan. De vertrouwenspersoon is alleen verantwoording schuldig bij het schoolbestuur. Ze neemt een onafhankelijke positie in. De vertrouwenspersoon kan tevens besluiten contact op te nemen met de externe vertrouwenspersoon van het schoolbestuur. Dit kan in overleg met ouders of namens ouders. De externe vertrouwenspersoon begeleidt de klager, indien en voor zover wenselijk, naar andere instanties, gespecialiseerd in opvang en nazorg. Zij neemt desgewenst contact op met de klachtencommissie. Klachten kunnen gaan over het begeleiden van leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld of pesten. De scholen van Scala zijn aangesloten bij geschillencommissie **GCBO**

GCBO

t.a.v. de Landelijke Klachtencommissie voor het Katholiek Onderwijs
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
T. 070 386 16 97
E. info@gcbo.nl
I. www.gcbo.nl

Interne vertrouwenspersoon

Marijke Jimenez
marijke.jimenez@scalascholen.nl

*Openstaande taak

Externe vertrouwenspersoon

Roy Ploegmakers Royploegmakers@vertrouwenwerk.nl
06-4808 8774

Annelies de Waal T 06 3364 6887
anneliesdewaal@vertrouwenwerk.nl
Website: www.vertrouwenwerk.nl

Veilig Thuis (Advies en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling) 0800- 2000

De vertrouwensinspecteurs zijn alle werkdagen tijdens kantooruren (08.00-17.00 uur) bereikbaar op het nummer: 0900 111 3 111 (lokaal tarief)

Geschillencommissie

Voor de afhandeling van klachten, beroepen en geschillen in het bijzonder onderwijs kunnen mensen voortaan terecht bij 1 loket. Dat is mogelijk geworden door de oprichting van Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (**GCBO**). Op de website www.gcbo.nl kunt u terecht voor informatie over de GCBO, de (klachten)procedures, samenstelling van de commissies, wet- en regelgeving en jurisprudentie.

Stichting GCBO,
Postbus 82324, 2508 EH Den Haag
Tel: 070- 3861697
Fax:070- 3020836
Email: info@gcbo.nl

We vertrouwen erop als school dat u, wanneer u overweegt een klacht in te dienen bij een externe instantie, eerst contact zoekt met de directeur van de school. In goed overleg met elkaar kunnen we al veel oplossen.

7.5 Informatie aan gescheiden ouders

In de Wet op het Primair Onderwijs zijn een aantal zaken geregeld met betrekking tot de informatievoorziening aan ouders. Onder informatie wordt verstaan 'belangrijke feiten en omstandigheden, die de persoon van het kind of diens verzorging of opvoeding betreffen'. Het gaat om informatie over de ontwikkeling van de eigen kinderen, verslagen, verslaggesprekken/ouderavonden of elke andere vorm waarbij mét ouders over het kind gesproken wordt.

Hetzelfde geldt voor informatieverstrekking aan gescheiden ouders: Als beide ouders zijn belast met het ouderlijk gezag, moet de school beide ouders actief informeren. In het belang van het kind verwachten wij dat gescheiden ouders in principe gezamenlijk naar de oudergesprekken komen. In uitzonderlijke gevallen kunt u contact opnemen met de directie om nadere afspraken te maken. De directie informeert de leerkrachten over de gemaakte afspraken.

De school heeft echter ook informatieplicht naar de ouder zonder ouderlijk gezag. De wet gaat ervan uit dat de ouder met ouderlijk gezag de informatie van school doorgeeft aan de ouder zonder ouderlijk gezag. Als dit niet of onvoldoende gebeurt, kan de ouder zonder ouderlijk gezag de school verzoeken de informatie rechtstreeks aan hem/haar te verstrekken. De school is dan verplicht dat te doen. Hierop kan slechts een uitzondering gemaakt worden als het belang van het kind zich hiertegen verzet en/of als dit niet is toegestaan (b.v. via een gerechtelijke uitspraak). In dat laatste geval moet het schriftelijk bewijs hiervan aan de directie worden overlegd.

Soms is het noodzakelijk dat beide ouders toestemming geven voor een beslissing, middels een handtekening. U kunt hierbij denken aan aanmelding voor onderzoek, schoolkeuze na groep 8, aanmelding bij een speciale school. Ook in deze gevallen ligt de informatieplicht bij de school. Als beide ouders het niet eens worden over de aanmelding, schoolkeuze of hulpverlening kan de school niet overgaan tot aanmelding of hulpverlening. Als de school van mening is dat het belang van het kind daardoor ernstig wordt geschaad, kan de school besluiten contact op te nemen met Veilig Thuis.

Op de website van de school vindt u het beleid van de school met betrekking tot omgang gescheiden ouders.

8. Praktische informatie

8.1 Schooltijden

Maandag, dinsdag en donderdag

Alle groepen 08.30 – 14.15 uur

Woensdag en vrijdag

Alle groepen 08.30 – 12.30 uur

Vanaf 8.20uur geldt voor de hele school een inloop en om 8.30u wordt gestart met de les.

Indien u uw (jonge) kind naar school brengt, willen we u vragen om van uw kind, bij aanvang van de schooltijd, afscheid te nemen bij de poort. De kinderen leren zo zelf hun jas weg te hangen en naar de klas te gaan. Uw kind heeft dan de mogelijkheid, als het iets te vertellen heeft, het verhaal aan de leerkracht kwijt te kunnen. Heeft u zelf vragen opmerkingen voor de leerkracht regelt u dan een afspraak na schooltijd. Dan hebben de leerkrachten zeker tijd voor u. De kinderen van groep 1/2 worden verwacht bij de poort bij het kleutergebouw. De kinderen van de groepen 3 t/m 8 komen door de hoofdingang.

Een eerste schooldag is voor u en uw kind best spannend. De eerste week mag u met uw kind mee naar binnen, om bij de lockers afscheid van elkaar te nemen. Na deze week neemt de leerkracht deze taak over.

Aan het einde van de schooldag zullen de kinderen van groep 1-2 via het pad tussen de school en Restaurant D'n Berepot weg worden gebracht naar het parkeerterrein. De kinderen van wie de ouders/verzorgers nog niet aanwezig zijn, wachten bij de betreffende leerkracht. Wanneer de ouders wat later komen, worden de kinderen mee teruggenomen naar binnen, zodat ze niet alleen achterblijven.

In alle groepen eten de kinderen in de klas, vanuit thuis wordt een gezonde lunch en drinken meegenomen. De pauzemomenten worden deels op diverse wijzen educatief ingevuld. Denk hierbij bijvoorbeeld aan voorlezen,

een educatief videofragment, een luisterboek, zelfstandig lezen en dergelijke. Daarna speelt elke groep zowel tijdens de ochtend- als de lunchpauze buiten.

8.2 Jaarplanning

Naast de informatie uit de schoolgids is ook de jaarplanning van belang. De informatie is te lezen op onze website. Daarnaast is er een informatieboekje beschikbaar met de praktische schoolzaken voor het schooljaar.

Vakantierooster 2023-2024

Herfstvakantie: 16-10 t/m 20-10

Kerstvakantie: 25-12 t/m 05-01

Voorjaarsvakantie: 12-02 t/m 16-02

Meivakantie: 22-04 t/m 03-05

Zomervakantie: 08-07 t/m 16-08

Vrije dagen 2023-2024 (alle leerlingen vrij)

2^e paasdag: 1-4-2024

Hemelvaart: 9-5-2024 en 10-5-2024

Pinksteren: 20-5-2024

Studiedagen 2023-2024

Op de volgende dagen zijn alle kinderen van groep 1 tot en met 8 vrij:

Studiedag: vrijdag 29-9-2023

Studiedag: woensdag 6-12-2023

Studiedag: maandag 4-3-2024

Studiedag: vrijdag 29-03-2024

Studiedag: woensdag 8-5-2024

Studiedag: donderdag 6-6-2024

8.3 Verlof aanvragen

Voor het aanvragen van verlof zijn vanuit de Leerplichtwet diverse regels opgesteld. Verlof kan aangevraagd worden via Social Schools. Voor vakantieverlof onder schooltijd kan alleen een uitzondering gemaakt worden als uw kind tijdens schoolvakanties niet op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders. In dat geval mag de directeur éénmaal per schooljaar uw kind vrij geven, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatsvinden. Het verlof mag niet langer dan 10 schooldagen duren en de werkgever moet nadrukkelijk verklaren dat in een andere periode geen verlof kan worden opgenomen. De verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen.

De directeur kan voor "andere gewichtige omstandigheden" verlof verlenen. Onder "andere gewichtige omstandigheden" vallen situaties die buiten de wil van de ouders en/of de leerlingen liggen. Hierbij moet gedacht worden aan:

- een verhuizing van het gezin
- gezinsuitbreiding
- het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten
- ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten
- overlijden van bloed- of aanverwanten
- viering van een 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum en het 12 ½, 25, 40, 50, of 60-jarig huwelijksjubileum van bloed- of aanverwanten.

Voor meer informatie kunt u terecht bij de directeur of de leerplichtambtenaar van de gemeente Heusden. De leerplichtambtenaar is dagelijks bereikbaar. Wilt u één van hen spreken dan kunt u het beste telefonisch een afspraak maken 073- 513 17 89 of uw vraag via e-mail stellen op leerplicht@heusden.nl.

Ongeoorloofd verzuim

Wanneer ouders zonder toestemming van de schoolleider hun kind één dag of meer thuis houden is hij verplicht dit door te geven aan de leerplichtambtenaar, welke hierop een onderzoek instelt.

Er zijn twee soorten van verzuim:

- luxeverzuim: verlof in verband met vakantie, het bijwonen van een feestje, uitslapen en dergelijke. Hiertegen wordt opgetreden en er kan proces-verbaal worden opgemaakt door de leerplichtambtenaar.
- signaalverzuim: dit is vaak een uiting van een onderliggend probleem. In voorkomende gevallen zal in eerste instantie de directeur contact met u opnemen.

Vrijstelling onderwijs

Je kind komt soms (tijdelijk) in aanmerking voor vrijstelling van de leerplicht. Bijvoorbeeld doordat door geestelijke of lichamelijke klachten naar school gaan simpelweg niet mogelijk is. Je hebt hiervoor een recente verklaring nodig van een arts of psycholoog.

Voor meer informatie omtrent vrijstelling onderwijs wordt verwezen naar de volgende site:

<https://oudersenonderwijs.nl/kennisbank/schooloverkoepelend/leerplicht/vrijstellingen-leerplicht>

8.4 Aanmelding leerlingen

Ouders van nieuwe leerlingen kunnen het hele jaar een afspraak maken met de directeur voor een kennismakingsgesprek. Zij ontvangen een kennismakingsmap van de school met een inschrijfformulier. Om onze instroom goed te kunnen plannen, willen we wel zo vroeg mogelijk weten welke kinderen komen. Instromen van 4-jarigen kan in principe tot zes weken voor de zomervakantie.

Het zou ook kunnen voorkomen, dat beide kleutergroepen 'vol' zijn. Hieraan zijn absolute aantallen verbonden. We gaan in deze groepen tot maximaal 28 leerlingen. Als dat aantal bereikt is, zal er een wachtlijst voor de plaatsing van 4-jarigen gehanteerd worden en zou het kunnen gebeuren, dat een 4-jarige niet meteen wordt toegelaten. In overleg met ouders zal dan een passende oplossing worden gezocht. Bij de plaatsing van 4-jarigen geldt zowel de dag waarop het kind 4 jaar wordt als de datum van aanmelding op onze school. Dus een reden temeer om tijdig in te schrijven. De uiteindelijke beslissing tot toelating ligt bij de directeur van de school.

8.5 Voor- naschoolse opvang

Vanaf 1 augustus 2007 zijn we als school verplicht om de voor- en naschoolse opvang voor leerlingen te regelen. Dit doen we in samenwerking met MIKZ uit Drunen. Wanneer u interesse heeft in een vorm van deze opvang, hebben we op school voor u informatie bij de directeur en/of MIKZ. U dient zelf uw kind hiervoor op te geven via een formulier dat bij de medewerkers van MIKZ verkrijgbaar is. U kunt ook op de site van MIKZ aanmelden; www.mikz.nl of bellen naar telefoonnummer 0416-369660

8.6 Overige informatie

Te voet of op de fiets naar school

De kinderen die van wat verder weg moeten komen, mogen met de fiets naar school. Wij doen een dringend beroep op iedereen zoveel mogelijk te voet naar school te komen. De school is niet aansprakelijk voor schade aan fietsen en steppen.

In verband met de veiligheid lopen de kinderen op het schoolplein naast hun fiets, steppen e.d.

Wanneer u met de auto naar school komt, wilt u dan ook rekening houden met het feit dat er de parkeergelegenheid grenst aan de uitgang van de school en er veel kinderen ineens de school verlaten; denk aan hun veiligheid!

Fruit/drinken

Alle kinderen mogen voor de ochtendpauze groente of fruit meenemen. Met name voor de jongere kinderen is het handig als hun fruit geschild en in hapklare stukjes verdeeld is. Dit bespaart de kinderen veel tijd in de pauzes. Ook willen wij het drinken van water stimuleren. Kinderen mogen een beker water meenemen of een lege beker om op school te vullen. Wij vragen u om het gezonde gedrag bij uw kind te bevorderen omdat

- Een gezonde leefstijl samenhangt met betere schoolprestaties.

- Het is gezond. Groente en fruit bevatten vezels, vitamines en mineralen.
- Door groente- en fruit te eten leren we samen de kinderen een goede gewoonte aan.

Verjaardag vieren

In de groepen 1-2 wordt de verjaardag van uw kind ook op school een feestelijke dag. De jarige job wordt samen met vader en/of moeder op school verwacht. Een kleine traktatie graag, niet in de vorm van speelgoed. De jarige mag iets van zijn cadeaus in de klas laten zien.

In de groepen 3 t/m 8 wordt in de groep naar eigen idee van de groep en leerkracht aandacht aan de jarige geschonken, waarbij natuurlijk ook getrakteerd mag worden!

Wanneer de leerkracht jarig is, verzorgt deze de verjaardag in overleg met de groepsouder. Op basis van vrijwilligheid wordt voor een attentie gezorgd.

Waardevolle spullen en speelgoed

Laat uw kinderen geen waardevolle spullen en speelgoed mee naar school nemen. De school kan geen verantwoordelijkheid aanvaarden voor beschadiging of verlies.

Indien een leerling een mobiele telefoon mee krijgt, moet hij bij aanvang van de lestijd bij de leerkracht ingeleverd worden.

Schoolfotograaf

In opdracht van de school komt er jaarlijks een fotograaf. Die maakt van alle leerlingen pasfoto's en van alle groepen een foto. U kunt altijd zelf bepalen, wat u hiervan afneemt. De datum wordt tijdig vermeld via de kalender op Social Schools.

Onder schooltijd naar huis, de dokter, de tandarts, enz.

Onder schooltijd is de leerkracht verantwoordelijk voor uw kind. De leerkracht mag uw kind onder schooltijd niet de straat op sturen, ook niet met uw toestemming. U kunt uw kind op school ophalen voor een bezoek aan arts, tandarts, fysiotherapeut, orthodontist, enz. Tenslotte verzoeken wij u vriendelijk dergelijke afspraken zoveel als mogelijk buiten schooltijden te plannen.

9. Bijlagen

Kwaliteitsnieuwsbrief KBS het Kompas Februari 2023

Beste ouder(s) en verzorger(s),

Op basisschool Het Kompas werken we op diverse manieren aan de kwaliteit van ons onderwijs. De school is voortdurend in ontwikkeling. Middels kwaliteitsnieuwsbrieven willen wij u op de hoogte brengen van de ontwikkelingen, onze zorginzet en de resultaten van onze leerlingen. Hierbij ontvangt u de eerste kwaliteitsnieuwsbrief van het schooljaar 2022-2023. De tweede kwaliteitsbrief mag u aan het eind van dit schooljaar verwachten.

Opbrengsten februari 2023

Jaargroep	DMT	Rekenen	Spelling	Begrijpend lezen	Spelling werkwoorden	Studievaardigheden
3	Blauw	Groen	Groen	X	X	X
4	Oranje	Blauw	Rood	Groen	X	X
5	Groen	Groen	Groen	Rood	X	X
6	Groen	Groen	Groen	Groen	X	X
7	Oranje	Groen	Blauw	Groen	Groen	X
8	Groen	Groen	Groen	Groen	Groen	Groen

Groen: boven de norm
 Blauw: de norm
 Oranje: net onder de norm
 Rood: ver onder norm
 X: wordt niet afgenomen in deze jaargroep

In de groeps- en leerlingbespreking, worden tussen leerkracht en intern begeleider, de opbrengsten geanalyseerd en waar nodig interventies uitgezet.

Sociale veiligheid leerlingen

In de periode van 13 december 2022 tot 21 december 2022 is de vragenlijst sociale veiligheid onder leerlingen (groep 5 t/m 8) uitgezet, het responspercentage is 95 %. Een samenvatting van het resultaat per onderdeel:

R.K. Basisschool Het Kompas

WMK·PO

Uitslagen m.b.t. de verschillende beleidsterreinen

Beleidssterrein	GSES	GSOS	+/-	DEV	
Veiligheidsbeleving	3,67	3,58	+0,09	0,52	
Het optreden van de leraar	3,44	3,32	+0,11	0,77	
De opstelling van de leerling	3,39	3,32	+0,07	0,76	
Welbevinden	3,42	3,35	+0,07	0,67	
Fysieke veiligheid	3,74	3,65	+0,08	0,54	
Sociale veiligheid	3,70	3,62	+0,08	0,57	
Psychische veiligheid	3,76	3,68	+0,09	0,51	

Cijfers

Ik voel me veilig op school; ik geef de school voor veiligheid het cijfer	8,8
Ik heb het naar mijn zin op school; ik geef de school het cijfer	8,6
	8,7

Sociale veiligheid leerkrachten

In de periode van 13 oktober 2022 tot 31 oktober 2022 is de vragenlijst sociale veiligheid onder leerkrachten uitgezet. Het responspercentage was 93%. Een samenvatting van het resultaat per onderdeel:

Uitslagen m.b.t. de verschillende beleidsterreinen

Beleidssterrein	GSES	GSOS	+/-	DEV	
Veiligheidsbeleving	3,76	3,72	+0,04	0,43	
Het optreden van de directeur/collega's	3,85	3,69	+0,16	0,36	
Mijn eigen opstelling	3,38	3,32	+0,06	0,62	
Welbevinden	3,24	3,36	-0,12	0,99	
Fysieke veiligheid	4,00	3,95	+0,05	0,00	
Sociale veiligheid	4,00	3,93	+0,07	0,00	
Psychische veiligheid	3,99	3,95	+0,04	0,10	
Materiële zaken	3,96	3,91	+0,05	0,20	

Cijfers

Ik voel me veilig op school; ik geef de school voor veiligheid het cijfer	8,5
Ik heb het naar mijn zin op school; ik geef de school het cijfer	8,6
	8,6

We zijn erg blij en trots op het resultaat en het is een fijn gevoel dat leerlingen en medewerkers zichzelf veilig voelen op het Kompas.

Jaardoelen

In het jaarplan van schooljaar 2021-2022 zijn een aantal thema's gekozen voor ontwikkeling, onze jaardoelen. Er is gekozen voor de basisvakken rekenen en taal, omdat we hebben geconcludeerd dat daar hiaten zichtbaar zijn. Daarnaast staat ook het bewegend leren centraal, dat sluit aan bij de visie van het Kompas. Voor deze ontwikkelpunten zijn expertiseteams vanuit het team samengesteld en zij worden begeleid door expertisecentrum De Kracht. Graag brengen wij u op de hoogte van de stand van zaken gezien deze thema's en in schooljaar 2022-2023 staan deze ook nog centraal.

Rekenen

Doel: verhogen van de rekenopbrengsten

Stand van zaken: Inmiddels wordt het EDI model toegepast bij alle rekenlessen, dit zorgt voor veel structuur en een doorgaande lijn in het aanbod. Er is een kwaliteitskaart rekenen ontwikkeld, waarin alle belangrijke afspraken en uitgangspunten te vinden zijn. Nadia Schuurmans heeft haar opleiding tot rekencoördinator afgerond en haar ervaringen gedeeld tijdens een teamvergadering. Vervolgens heeft ze het team geënthousiasmeerd voor het anders aanbieden van rekenonderwijs. Denk aan een soort Zweeds loopspel, gekoppeld aan een rekendoel. Het commissieplan rekenen is geëvalueerd, samen met expertisecentrum de Kracht en zijn er doelen geformuleerd voor het komende schooljaar.

Taal

Doel: verhogen van de taalopbrengsten

Stand van zaken: de visie taal is gedeeld en vastgesteld met het team. Daarnaast heeft er een diepteonderzoek plaatsgevonden om de juiste methode taal te kiezen voor het Kompas. De theoretische kant is bekeken, in de praktijk zijn diverse methoden uitgeprobeerd en ervaringen van andere scholen zijn meegenomen. Dit heeft er toe geleid dat we gekozen hebben voor de methode Staal. Alle groepen zijn begin dit schooljaar gestart met deze methode.

Bewegend leren

Doel: bewegend leren integreren in het aanbod om opbrengsten te verhogen

Stand van zaken: de expertisegroep bewegend leren heeft ingestoken op de individuele behoefte van leerkrachten. Leerdoelen op het gebied van bewegend leren zijn besproken in kleine groepjes. Daarnaast is er een beweegmap ontwikkeld met daarin de visie, afspraken en suggesties voor bewegend leeractiviteiten.

Plus in de klas

Ook dit schooljaar is er een Plus in de klas aanbod. Deze lessen worden op maandag verzorgd door Clementine Mathijssen. In de periode september tot en met december was de verdeling groep 5/6 en groep 7/8. De deelnemende leerlingen van groep 8 hebben in december het Plus in de klas-aanbod afgerond. Van januari tot en met juli is de verdeling groep 4/5 en groep 6/7. In oktober zijn we gestart met een pilot voor de groepen 1, 2 en 3.

Let's play

In het schooljaar 2020-2021 is samen met SG de Overlaat een werkgroep in het leven geroepen om de POVO-subsidie aan te vragen. Met als doel om in gezamenlijkheid passend doe- onderwijs te ontwikkelen. Deze werkgroep heeft de subsidie toegekend gekregen voor het opstarten van deze pilot, waarmee een start gemaakt kan worden om 2 dagdelen, 2 groepen leerlingen te laten



kennismaken met praktische vakken op SG de Overlaat. De leerlingen die bij deze doelgroep behoren zijn leerlingen die nog happy zijn met de setting en het aanbod van de basisschool, maar hebben tegelijkertijd extra behoefte aan meer handelen te worden uitgedaagd om hun talenten te kunnen ontwikkelen.

NPO gelden

Alle scholen in Nederland hebben een bedrag gekregen om in te zetten op de achterstanden die door COVID-19 zijn ontstaan. Er is uitdrukkelijk aangegeven dat er niet alleen gekeken moet worden naar achterstanden in de leervakken, maar zeker ook naar het welbevinden en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

- Ondersteuning van grote groepen d.m.v. de inzet van extra handen in de groep
- Extra personeel om te werken met kleine groepjes leerlingen of om de groep volledig te bezetten.
- Arrangementen voor individuele leerlingen of groepjes leerlingen.
- Aanschaf extra/ondersteunende materialen.
- Leerkracht die studie volgt tot taalcoördinator

Werkdrukgelden

- School assistent jan. t/m juli 2023 (8 uur in de week)

Hierbij ontvangt u de tweede kwaliteitsbrief van schooljaar 2022-2023. Middels deze brief willen wij u graag op de hoogte brengen van de ontwikkelingen binnen onze school, de zorginzet en onze leerresultaten.

Opbrengsten juli 2023

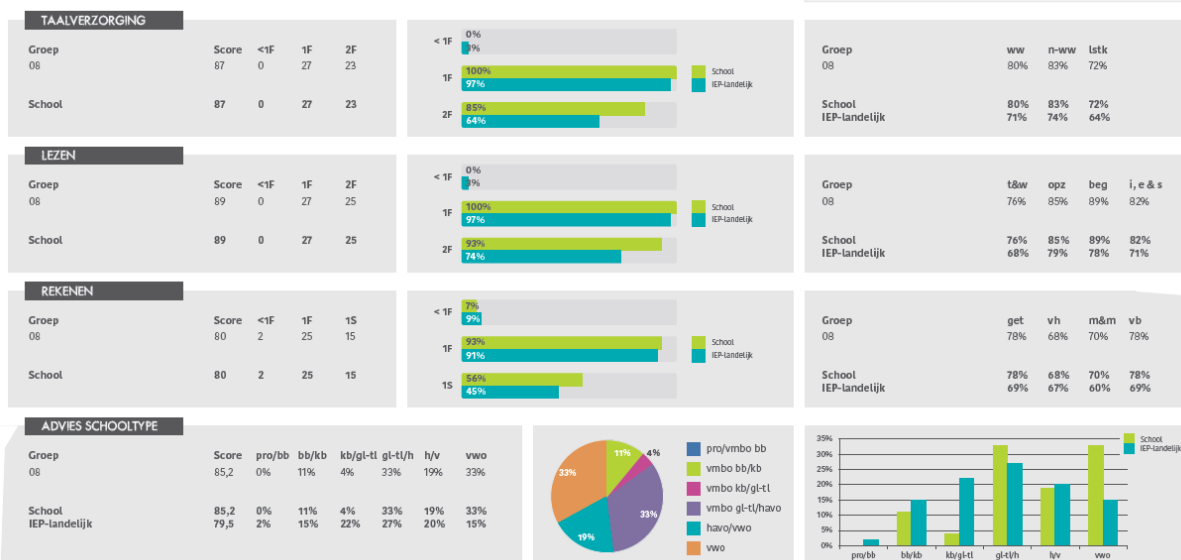
Jaargroep	DMT	Rekenen	Spelling	Begrijpend lezen	Spelling werkwoorden	Studievaardigheden
3					X	X
4					X	X
5					X	
6					X	
7						

- Groen: boven de norm
- Blauw: de norm
- Oranje: net onder de norm
- Rood: ver onder norm
- X: wordt niet afgenomen in deze jaargroep

Groep 8 is niet meegenomen in bovenstaande tabel. Groep 8 heeft de IEP eindtoets gemaakt. De huidige groep 8 heeft een mooi resultaat behaald, waar we als school zijnde heel trots op zijn!

IEP EINDTOETS 2023 SCHOOLRAPPORTAGE KBS Het Kompas

AANTALLEN			
Groep	Leerlingen	Papier	Digitaal
Groep 08	27	27	0
School	27	27	0



In de groeps- en leerlingbespreking, worden tussen leerkracht en intern begeleider, de opbrengsten geanalyseerd en waar nodig interventies uitgezet. Wij blijven ons focussen op technisch lezen in alle groepen. Dit is de basis van het onderwijs. Hiervoor vragen wij ook uw hulp. Blijf uw kind stimuleren om elke dag minimaal 10 minuten te lezen.

Vragenlijsten leerlingen/klas

De klimaatschaal, met daarbij de sproetjeslijst en de SIGA, wordt tweemaal per jaar bij de leerlingen in groep 3 t/m 8 afgenomen. De klimaatschaal is dit schooljaar in november 2022 en april 2023 afgenomen. In groep 1 en 2 wordt alleen de leerkrachtlijst ingevuld. We streven ernaar dat 80% of meer leerlingen een gemiddelde of hogere score halen. We bespreken en bekijken de uitslag van de hele school, maar ook de uitslagen van de individuele leerlingen en de leerkrachten. Wanneer er zorgelijke scores uitkomen worden deze ook met de ouders en kinderen besproken. En indien nodig worden er vervolgacties uitgezet.

Sproetjeslijst groepen 3 en 4:

Totaal 45 leerlingen	Afname april 2023		
	-	Gemiddeld	+
Sfeer in de klas	6,8%	8,1%	85,1%
Interactie lkr-lln	5,4%	14,9%	79,7
Negatief zelfbeeld	6,8%	4,1%	89,2%
Impulsief gedrag	29,7%	14,9%	55,4%
Depressieve gevoelens	12,2%	16,2%	71,6%

Conclusie groep 3 en 4

We zien dat er 29,7% van de kinderen vindt dat ze impulsief gedrag laten zien. Deze is groep is te groot. We zullen komend schooljaar hier extra aandacht aanbesteden. Er is aandacht voor gevoelens leren herkennen, beter ontwikkelen van luistervaardigheden en het versterken van executieve functies. Komend schooljaar gaan we starten met een nieuwe methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. We hebben gekozen voor de de methodiek 'Fides' en gaan deze schoolbreed toepassen.

Gevoelens van de leerlingen van de groepen 5 t/m 8

Totaal 94 leerlingen	Afname april 2022		
	-	Gemiddeld	+
Kwaliteit onderlinge leerlingrelaties	6,1%	17,3%	76,5%
Sfeer in de klas	1,0%	7,1%	91,8%
Negatief zelfbeeld	8,5%	12,8%	78,7%
Faalangst in het omgaan met taken	13,8%	19,1%	67,9%
Impulsief gedrag	11,7%	14,9%	73,4%
Oppositieel gedrag	7,4%	11,7%	80,9%
Motivatie voor leren	8,5%	10,6%	80,9%
Depressieve gevoelens	4,3%	17,0%	78,7%

Conclusie groep 5 t/m 8

In de groepen 5 t/m 8 wordt de 80% schoolnorm op alle gebieden gehaald. Wel is het belangrijk om motivatie voor leren en negatief zelfbeeld goed in de gaten te blijven houden.

Jaardoelen

In het jaarplan van schooljaar 2022-2023 zijn een aantal thema's gekozen voor ontwikkeling, onze jaardoelen. Er is gekozen voor de basisvakken rekenen en taal waarbij vanuit werken met nieuwe methodes de basis is gelegd. Komend schooljaar gaan de reken- en taal coördinatoren de schoolafspraken borgen en aanscherpen waar nodig.

Het afgelopen schooljaar stond ook het bewegend leren centraal. Inmiddels een dagelijkse routine binnen het Kompas. Deze aspecten zullen we niet uit het oog verliezen en zullen ook komend schooljaar vertegenwoordigd worden door de coördinatoren.

Naast de bovenstaande genoemde aspecten gaan we komend schooljaar meer aandacht besteden aan de sociale-emotionele ontwikkeling. We merken dat de kanjertraining wat is weggezakt en hebben het afgelopen jaar onderzoek gedaan naar beter passende methode. Er is gekozen voor de methodiek 'Fides' en het hele team zal hierin een scholing gaan volgen.

Daarnaast willen we gebruik maken van verschillende werkvormen richting een professionele leergemeenschap, zoals collegiale consultaties en beeldcoaching. Ook besteden we tijd aan teambuilding.

Tot slot hebben we het afgelopen jaar hard gewerkt aan de implementatie van het EDI-model. (Expliciete Directe Instructiemodel). De didactische grondlegger, die zorgt voor een doorgaande lijn op het gebied van didactische vaardigheden en instructies. Het doel voor komend jaar is het EDI-model bij alle vakken toe te passen. Tevens zullen we ons verdiepen in de kwaliteit van het onderwijs en willen we dit verbeteren middels goede voorbereidingen van de aangeboden stof en dit zo passend mogelijk maken voor ieder kind.

Scholing 2022-2023

Het afgelopen schooljaar heeft groep 5 o.a. middels Fides een positieve sfeer gecreëerd binnen de groep. Zoals hierboven te lezen is, gaan we dit schoolbreed inzetten en hier scholing in volgen.

Onder begeleiding van Expertisecentrum de Kracht zal ieder teamlid gecoacht worden op zijn/haar professionele leerontwikkeling. De individuele behoefte van de leerkrachten staat centraal. Middels klasbezoeken, coaching gesprekken zullen leerkrachten begeleid worden.

Tevens starten we komend schooljaar met Leerling in beeld. Een nieuw leerlingvolgsysteem dat de focus legt op groei van iedere leerling. Er is aandacht voor de cognitieve ontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling en executieve functies. Zo krijgen we van elke leerling een nog completer beeld.

Plus in de klas

Komend schooljaar is er weer aanbod Plus in de klas voor de groepen 2 t/m 8. Clementine Mathijssen verzorgt dit op maandag. Mocht uw kind hiervoor in aanmerking komen, zal de leerkracht dit met u bespreken.

Bij Plus in de Klas krijgen kinderen anderhalf uur per week les buiten de klas om allerlei uitdagende en verrijkende opdrachten te doen. De kinderen krijgen ook werk mee voor in de klas. Hun leerkracht compact de leerstof, zodat ze extra tijd hebben voor de uitdagende opdrachten. Dit betekent dat ze een deel van de basisstof maken en een deel van de stof niet maken. Deze extra opdrachten kunnen frustratie opwekken bij de kinderen. Dit hoort erbij, op deze manier gaan ze ervaren wat leren inhoudt. Leren leren, leren denken, leren leven én leren falen. De leerkuil komt daarbij regelmatig aan bod: zo voelt het als je leert. Dat is vaak niet comfortabel en kinderen kunnen daarvan schrikken, omdat ze dat niet gewend zijn. Enkele voorbeelden van activiteiten die aan bod komen zijn: Executieve functies, Filosofie, projectmatig en onderzoekend leren volgens een overkoepelend thema, hogere orde denkvragen en –opdrachten.



Let's play

In het schooljaar 2020-2021 is samen met SG de Overlaat een werkgroep in het leven geroepen om de POVO-subsidie aan te vragen. Met als doel om in gezamenlijkheid passend doe-onderwijs te ontwikkelen. Deze werkgroep heeft de subsidie



toegekend gekregen voor het opstarten van deze pilot, waarmee een start gemaakt kan worden om 2 dagdelen, 2 groepen leerlingen te laten kennismaken met praktische vakken op SG de Overlaat. De leerlingen die bij deze doelgroep behoren zijn leerlingen die nog happy zijn met de setting en het aanbod van de basisschool, maar hebben tegelijkertijd extra behoefte aan meer handelen te worden uitgedaagd om hun talenten te kunnen ontwikkelen.

Selectie van leerlingen blijft maatwerk, waarbij vooral gekeken wordt naar allerlei leer- en persoonskenmerken. Hierbij wordt een groot beroep gedaan op de professionaliteit van de individuele leraren en intern begeleiders. Mocht dit een passend aanbod zijn voor een leerling, neemt de intern begeleider contact met de ouders/verzorgers op.