

Notulen

MR vergadering De Bussel

Maandag 23-06-2025 18.00 uur

19.30u Emmamolen te Nieuwkuijk

Deelnemers: Denise den Otter, Sharon Degen, Bram Kluijtmans, Francien Tiebosch, Jeroen Reijers, Maartje Lamers, Elvira de Kort, Susanne Arts, Alice van Beers

Extern:

Niet aanwezig:

Notulist: Bram Kluijtmans

Bijlagen: Agenda 23-06-2025
Notulen 19-05-2025
MR jaarplan 2024-2025 herzien (t.b.v. speerpunten)
Schoolgids 2025-2026
Informatieboekje 2025-2026
Jaarverslag De Bussel 24-25
Powerpoint werkverdelingsplan 25-26
Medezeggenschapsreglement MR Scala ter ondertekening
Medezeggenschapsreglement MR Scala met alle wijzigingen t.o.v. vorige reglement

Nr.	Onderwerp
1	Opening en vaststellen agenda • Welkom • Vaststellen agenda • Verslag en actiepunten 19-05-2025 Akkoord. Notulen worden door Alice op de website geplaatst.
2	Huisvesting • Proces aanpak, stand van zaken Meerdere bijeenkomsten geweest. Eerstvolgende bijeenkomst is het doel om een presentatie te geven over de visie in samenwerking met de externe partijen. Het

	doel is om de verschillende visies op elkaar aan te laten sluiten. Stedenbouwkundigen is een nieuwe schets aan het maken n.a.v. de opmerkingen.
3	Zaken ingebracht door directie De Bussel • Informeren t.b.v. formatie nieuwe schooljaar (instemming PMR) Akkoord. • Werkverdelingsplan (instemming PMR) Is tijdens de studiedag toegelicht, akkoord bevonden. • Schoolgids en informatieboekje schooljaar 2025-2026 (instemming OMR) Er zijn nog een aantal aanpassingen gemaakt. Definitieve schoolgids en informatieboekje stuurt Sharon door. • Evaluatie jaarplan / meerjarig schoolplan
4	Overige zaken • Verkiezing OMR / voorzitterschap Martijn Habraken treedt volgend jaar toe tot de MR namens de OMR. Het overdragen van het voorzitterschap wordt een agendapunt voor de eerst volgende vergadering. • MR reglementen (mail GMR 25-05-25) MR reglement over het algemeen goed bevonden. Susanne ondertekend het reglement. Het streven is om de verhouding qua mr-geleding op 4-4 te houden.
5	• Evalueren speerpunten MR 2024-2025 Huisvesting: Actief punt geweest elke vergadering. Blijft volgend jaar wederom een speerpunt. N.a.v. de vorige vergadering is er een bericht uitgedaan naar alle ouders. In dit bericht werd er gevraagd of er één of meerdere ouders zijn die affiniteit hebben met nieuwbouw en/of huisvesting (in het onderwijs). Hier is tot op heden één aanmelding op geweest. Wellicht is het een idee om actief mensen te benaderen. Financiën: Subsidiegelden meenemen naar volgend schooljaar om te kijken of er nog gelden beschikbaar zijn. • Voorstel MR speerpunten 2025-2026 Ouderbetrokkenheid. Hoe en wat communiceren we met alle ouders. Fides Hoe verhogen we de betrokkenheid van MijnRapportFolio. • MR jaarverslag 2024-2025 Kleine aanpassing wordt gedaan en dan is het jaarverslag akkoord. Wordt toegevoegd aan de kwaliteitsnieuwsbrief. • Afscheid Jeroen Uit de school – rondvraag – w.v.t.t.k. Sluiting – volgend overleg • 25-08-2025 (1) MR (P en/of O) wordt gevraagd in te stemmen met...(instemmingsbevoegdheid) (2) MR (P en/of O) wordt gevraagd advies te geven over ... of geeft ongevraagd advies over ... (adviesbevoegdheid)

