

Agenda GMR-vergadering



Maandag 16 maart 2026 om 20:00 uur Locatie: Scalabureau

Aanwezig vanuit de directeuren: Kees Willemse

Tijd	Onderwerp	Doel	Inbrenger	Bijlagen
10 min	1. Opening, mededelingen en ingekomen stukken - terugkoppeling GMR meets MR - aanbiedingsbrief datum Scaladag 2027		Angela Secr.	1.1
10 min	2. Vaststelling notulen en korte samenvatting 10-02-2026	Ter informatie	VZ.	2.1 en 2.2
5 min	3. Actielijst en Besluitenlijst	Ter kennisname	VZ.	3.1 en 3.2
20 min	4. Regeling Functionaris Gegevensbescherming Dit stuk is besproken in de vorige vergadering. De directeur-bestuurder heeft al toegevoegd dat dit door Scala bij een externe belegd is. Kort bespreken wat er uit de vragen van de vorige keer naar voren is gekomen.	Ter bespreking	Secr.	4.1- 4.2
20 min	5. Social media protocol Social mediaprotocol is up-to-date gemaakt naar aanleiding van aangepaste wet- en regelgeving. Het gaat om de geel gearceerde delen.	Ter bespreking	Secr.	5.1-5.2
30 min	6. Veiligheid op school Welk beleid is er binnen Scala met betrekking tot het afsluiten van de school/schoolplein in verband met veiligheid. Dit naar aanleiding van de vorige GMR vergadering.	Ter bespreking	GMR-lid	
5 min	Instemming/advies - Regeling Functionaris Gegevensbescherming (instemming) - Social media protocol (instemming) - Datum Scaladag 2027 OGMR (instemming)	Ter instemming	VZ	
10 min	Rondvraag			