Schoolgids

de Groene Bogen

2026-2027

obs de Groene Bogen
we doen het zelf, met elkaar

obs de Groene Bogen
Irissenstraat 2, 5151 TN, Drunen (hoofdlocatie)
Beukstraat 13, 5151 ZK, Drunen (nevenlocatie)
tel: 0416 373363 of 0416 373594
info@degroenebogen.nl www.degroenebogen.nl

VOORWOORD

Beste ouders,

Dit is vierde uitgave van de schoolgids van onze school “de Groene Bogen”.

Het zoeken van een basisschool is een van de vele belangrijke fasen in het leven van elk mens. Daarom is het belangrijk daar met zorg mee om te gaan. Als ouders maakt u de keuze voor uw kinderen en u vertrouwt de kinderen heel wat uurtjes toe aan onze zorg.

Om u te steunen in uw keuze, maar ook te ondersteunen in het begeleiden van uw kind, vinden wij het belangrijk, dat u goed op de hoogte bent van het reilen en zeilen op onze school. Daarom als eerste aanzet voor u deze schoolgids. Ook voor ouders van wie het kind al op onze school zit is deze gids en leidraad

Zoals elk kind heeft ook elke school zijn eigen kwaliteiten, ideeën, mogelijkheden en minder sterke punten. In deze gids willen we u nader informeren over de zaken die wij heel belangrijk vinden. Over hoe de organisatie is, over de zorg die aan leerlingen besteed wordt, over heel praktische onderwerpen en over diverse afspraken die er op onze school gelden.

Mocht u nog vragen hebben n.a.v. van deze gids of andere soort vragen, dan kunt u contact opnemen met ondergetekende
kees.willemse@scalascholen.nl of
0416-373363

namens het team,

Kees Willemse, directeur



Inhoud

1. De school 5
1.1 De naam van de school 5
1.2 Geschiedenis 6
1.3 Richting 6
1.4 Bestuur 7
1.5 Situering van de school 7
1.5.1 locatie Irissenstraat 7
1.5.2.locatie Beukstraat 8
1.6 Schoolgrootte 8
1.7 De instroom van nieuwe leerlingen 8
2 Waar onze school voor staat 10
3 De organisatie van het onderwijs 13
3.1 De organisatie van de school: 13
3.2 Het jonge kind 14
3.3 Nederlandse taal 15
3.4 Engelse taal 15
3.5 Rekenen/wiskunde 16
3.6 Wereldoriëntatie 16
3.7 Gezond en redzaam gedrag 17
3.8 Verkeer 19
3.9 Expressieactiviteiten 19
3.10 Lichamelijke opvoeding 20
3.11 Buitenschoolse activiteiten 21
3.12 Huiswerk 21
4 Digitale geletterdheid 22
4.1 Het werken met computers 22
4.2 AVG wetgeving 23
5 Zorg voor kinderen 24
5.1 Zorg op cognitief gebied 24
5.2 Hulpmiddelen in de klas 25
5.3 Hoe volgen we leerlingen? 25
5.4 Specifieke onderwijsbehoeften 26
5.5 Afspraken over ondersteuning 31
5.6 Grenzen aan ondersteuning 32
5.7 Zorg op sociaal-emotioneel gebied: Kanjertraining 33
5.8 Externe zorg 34
5.9 Samenwerkingsverband 35
5.10 Meer- en hoogbegaafde leerlingen 35
6 De overgang van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs 37
6.1 Opbrengsten en uitstroomgegevens 37
7 De leerkrachten 39

7.1 Scholing van leerkrachten 39
7.2 Wijze van vervanging bij ziekte, compensatieverlof, studieverlof of scholing 39
8 De ouders 40
8.1 Het belang van de betrokkenheid van ouders 40
8.2 Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school. 40
8.2.1 Informatievoorziening aan gescheiden ouders 41
8.3 Inspraak 41
8.4 De medezeggenschapsraad 42
8.5 De oudervereniging 42
8.6 Ouderbijdrage 42
8.6.1 Stichting Leergeld Heusden 43
8.7 Ouderactiviteiten 43
8.8 Continurooster 44
8.9 Voor- en naschoolse opvang bij Mikz 44
8.10 Klachtenregeling 45
8.11 Schoolverzekering voor leerlingen 46
8.12 Hoofdluis 48
9 Kwaliteitzorg 49
9.1 Wat is kwaliteitszorg 49
9.2 Inventarisatie van gegevens 49
9.3 Kwaliteitsnieuwsbrief 50
10 De ontwikkeling van het onderwijs 51
10.1 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs 51
10.2 Zorg voor de relatie school en omgeving 51
11 Regeling school-en vakantietijden 52
11.1 Schooltijden 52
11.2 Vakantietijden en verlof 53
11.3 Extra snipperdag 53
12 Namen en telefoonnummers 54
13 Protocollen 55
14. Tot slot 55

1. De school

1.1 De naam van de school

Op de locatie waar de nieuwe school gebouwd gaat worden stond tot eind 2017 sporthal “Onder de Bogen”
In het park herinnert tennisclub “Achter de Bogen” daar nog aan.
De naam is een historische verwijzing naar deze sporthal.
Bogen staan echter ook voor “verbinding”, “beschermen” en “overspanning”.
Een boog is buigzaam en beweegt mee.....

Dat deze bogen groen zijn is ook niet toevallig. De school voelt zich nauw betrokken bij de natuur en het park waarin deze komt te staan en duurzaamheid is één van de pijlers van onze school.
Groen geeft vooral een associatie met nieuw leven, jong, fris en vers, en verder met prilheid en natuurlijkheid. Het is ook de kleur van de hoop en de vrede.

We doen het zelf, met elkaar!

1.2 Geschiedenis van de gebouwen

Beide locaties van onze school kennen een lange onderwijsgeschiedenis. Onze locatie aan de Beukstraat is in 1975 gebouwd en heette toen basisschool de Bolster, later werd het gebouw gesplitst en had je basisschool de Bolster en montessorischool de Wiek. Deze laatste werd in 2012 afgebroken om plaats te maken voor woningbouw. Basisschool de Bolster ging niet veel later verder onder de naam “Wereldwijs”, samen met de kinderopvang van Mikz die in hetzelfde gebouw gevestigd was.
Locatie Irissenstraat is in de jaren 60 gebouwd. Eerst zat er de Albert Schweitzer school en in de jaren 80 basisschool de Iris. Dit werd in 1994 een dependance van basisschool de Wegwijzer. In 2010 werd het, na samenvoeging met Het Vlot weer een zelfstandige basisschool, onder de naam jongLeren. Vanaf 2023 zijn we samen de Groene bogen en wachten we nu op ons nieuwe gebouw, waardoor we allemaal op één locatie komen te zitten

1.3 Richting

De Groene Bogen is een openbare basisschool. Dat houdt in, dat de school toegankelijk is voor alle kinderen, ongeacht hun godsdienst of levensovertuiging. We werken dus niet volgens een bepaalde levensovertuiging en dragen ook geen bepaalde religie uit. We geven wel informatie over verschillende godsdiensten via de thema’s.
Uiteraard kunt u uw eigen geloofsovertuiging met ons delen zodat we daar, waar mogelijk, rekening mee kunnen houden.



1.4 Bestuur

Sinds 1 januari 2002 zijn alle openbare en katholieke basisscholen van de gemeente Heusden ondergebracht in één bestuur: Stichting Scala. Er is gekozen om alle krachten in een groot bestuur te bundelen om de scholen beter voor te bereiden op nieuwe ontwikkelingen in het onderwijs. Sinds juli 2011 is de structuur bovenschools aangepast en werken we met een Directie-Bestuurder en een Raad van Toezicht. Meer informatie hierover vindt u op de website van Scala: *www.scalascholen.nl*.

1.5 Situering van de school

De scholen zijn gehuisvest in Drunen-noord in de wijken Braken-West (locatie Beukstraat) en Braken-oost (locatie Irissenstraat). Hemelsbreed zit er ongeveer 800 meter tussen beide locaties.

1.5.1. Locatie Irissenstraat (hoofdlocatie)

In deze locatie zijn de groepen 1 tot en met 5 gehuisvest. De locatie beschikt over een hoofdgebouw waar 11 lokalen gehuisvest zijn. Tevens is hier “het Trefpunt” te vinden. Dit gebouw beschikt over 2 leslokalen en drie speel-leerhoeken.

We beschikken verder nog over:

- 1 buitenlokaal / amfi theater
- Een multifunctionele ruimte die gebruikt kan worden als speelzaal voor de groepen 1-2 en als aula.
- Een theater.
- Een ruimte voor de interne begeleider (IB).
- Directiekamer, personeelskamer en twee spreekkamers.
- Een minder-validen toilet

Buiten hebben we een uitdagende speelplaats voor de kinderen.
Op de grote speelplaats hebben we een buitenlokaal tevens amfitheater.
Wij kiezen bewust voor een groen schoolplein. Dat brengt dan ook enig risico met zich mee. Kinderen kunnen en mogen vies worden tijdens het spel. Ook kleine ongelukjes zijn niet te voorkomen tijdens het spel.
Uiteraard doen wij er alles aan om gevaarlijke situaties te voorkomen.

1.5.2. Locatie Beukstraat (nevenlocatie)

Deze locatie delen we met Mikz Kinderopvang Wereldwijs.
Op deze locatie zijn de groepen 6 t/m 8 gehuisvest.
De locatie beschikt over 7 leslokalen.
Op het terrein is tevens een eigen gymlocatie.

We beschikken verder nog over:

- Een aula die gedeeld wordt met de Kinderopvang
- Teamkamer/podium met aangrenzend keuken
- Directiekantoor, spreekkamer en kantoor interne begeleider
- Grote kelder voor handvaardigheid of opslag

Buiten hebben we een zeer ruime uitdagende speelplaats voor de kinderen.
De kinderen kunnen er volop spelen en er is zelfs een klimwand.

1.6 Schoolgrootte

In augustus 2026 telt de school ongeveer 420 leerlingen, die voor het grootste gedeelte uit het eigen voedingsgebied komen. Ongeveer 20% van onze leerlingen komt uit een andere wijk. Ongeveer 160 leerlingen zitten op locatie Beukstraat, de overige op locatie Irissenstraat

De school heeft 33 medewerkers:

- een directeur
- twee IB-ers (interne begeleider)
- 27 groepsleerkrachten (fulltime en parttime)
- Één onderwijsassistent
- twee schoolassistenten die het team facilitair ondersteunen
- een gymleerkracht
  De technische klussen worden door de servicedienst van Scala gedaan. De schoonmaak is uitbesteed aan een extern bedrijf, de Toekomst.

1.7 De instroom van nieuwe leerlingen

Voor het aanmelden van nieuwe leerlingen geldt de volgende procedure

- op afspraak krijgen de ouders onder of na schooltijd een rondleiding. Tijdens en na de rondleiding geven we verdere informatie over de school en beantwoorden we vragen.
- ouders melden hun kind aan via het inschrijfformulier dat ze na het kennismakingsgesprek met de directie ontvangen
- ongeveer 4 weken voordat het kind op school komt, belt de leerkracht op om afspraken te maken over drie kennismakingsochtenden in de nieuwe groep. Tevens wordt dan een

intakegesprek ingepland. Tijdens dit intakegesprek wordt het intakeformulier besproken.

Kinderen van 4 jaar mogen meteen hele dagen op school komen, maar zijn nog niet leerplichtig. In overleg met de leerkrachten kan afgeweken worden van de gewoonte om hele dagen naar school te komen. Zolang ze 4 jaar zijn, zijn ze op woensdagochtend vrij.

In principe kan een 4 jarige de dag na zijn of haar verjaardag starten op de Groene Bogen. Echter zijn hierop wat uitzonderingen. Deze leest u in de bijlage: beleid instroom 4 jarigen.

Zorgplicht

- Als ouders hun kind op onze school willen aanmelden hebben wij te maken zorgplicht, dus een zo'n goed mogelijk aanbod voor het aangemelde kind.
- Soms heeft de school meer informatie nodig om dit goed te beoordelen. Scholen kunnen daarvoor om extra informatie vragen bij de ouders of voorschool. Kan de school zelf geen passende onderwijsplek bieden, dan moeten de school een passende plek op een andere reguliere of speciale school regelen. Dat gebeurt in overleg met de ouders.

2. Waar onze school voor staat

Slogan:

We doen het zelf, met elkaar!

- Onze school is een openbare school. Dat betekent dat je welkom bent ongeacht je afkomst of geloof. Je bent gelijkwaardig en vrij om jezelf te kunnen zijn en je mening te laten horen.
  Hier op school krijg je kwalitatief goed onderwijs zodat je het beste uit jezelf kunt halen.
- Wij werken volgens 3 kernwaarden: nieuwsgierig, verbonden en gelijkwaardig. Deze kernwaarden helpen ons als school om de goede keuzes te maken die passen bij wat wij samen belangrijk vinden. Hier op school leer je veel, mag je jezelf zijn, voel je je thuis en mag je groeien tot de beste versie van jezelf.

Nieuwsgierig – Verbonden - Gelijkwaardig

Nieuwsgierig

Ben jij ook zo nieuwsgierig? Dat komt goed uit, want jouw nieuwsgierigheid zorgt dat je veel wil ontdekken en leren. Wij richten ons gebouw én de buitenruimte zo in dat je steeds nieuwsgierig bent en blijft. Spelen, ontdekken en ervaren zorgen ervoor dat je jezelf leert kennen. Jij, met je eigen talenten, karakter en eigen mening. Jij mag er zijn.

Door je op jonge leeftijd te laten spelen en ervaren, leggen we een stevig fundament. Door een rijk aanbod aan materiaal, methodes, thema's en boeiende lessen dagen we je uit om steeds opnieuw te blijven ontdekken.
Dit zie je terug in onze thematische aanpak, een uitdagende buitenruimte, inrichting van onze lokalen en de jaarlijkse activiteiten die we buiten ons reguliere programma om organiseren

Verbonden
We maken je ook nieuwsgierig naar de ander.

Je leert hier van de verschillen tussen jullie. We dragen zorg voor elkaar én voor onze omgeving. Op school ontmoet je de hele wereld. Met deze wereld ga je je verbonden voelen. Je leert om samen te werken, respect en begrip te hebben voor elkaar en voor elkaar op te komen. Zo creëren we een veilige sociale omgeving. Via duidelijke korte lijntjes en samenwerking met je ouders laten we zien dat we elkaar nodig hebben in jouw begeleiding. Zo halen we de wereld van buiten de school in, zodat je later vol vertrouwen de wereld in kunt.

Gelijkwaardig
Gelijkwaardig betekent dat je allemaal voor ons evenveel waard bent en recht hebt op onze 100% inspanning zodat jij kan groeien.
Dat betekent juist dat we verschillen tussen jullie erkennen en kijken wat jij persoonlijk nodig hebt om net zoveel kansen te hebben als een ander. Hier mag je stralen!

Kanjertraining

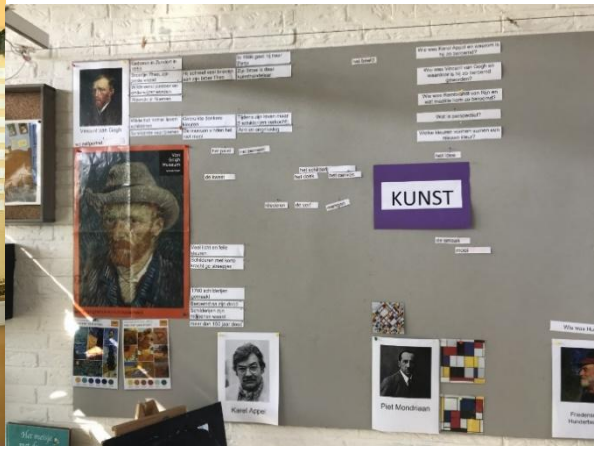
De Groene Bogen is een kanjerschool. Om de kinderen te leren zich te handhaven in de maatschappij, zetten wij de Kanjertraining in. Kinderen hebben recht op een schoolomgeving waarin ze kunnen groeien, ontwikkelen en zichzelf kunnen zijn. De Kanjertraining geeft de kinderen handvatten om op de juiste manier te reageren en te handelen in verschillende situaties.

Thematisch werken

Wij bieden onze wereloriënterende vakken aan via het model van VierKeerWijzer.
Onze visie is: Leren vanuit motivatie!
Leren moet plaats vinden in een zinvolle en betekenisvolle context. Teveel wordt kennis slechts korte tijd gevraagd en daarna weer snel vergeten. Wij willen uitgaan van twee principes: Trainen en beleven.
Trainen is het aanleren van strategieën en kennis. Dit gebeurt o.a. door herhaling. Door observatie en kindgesprekken kent de leerkracht het kind, kent het kind zichzelf en kunnen ze samen op zoek naar de strategie die het best past bij het kind teneinde de concrete doelen te halen.

Binnen VierKeerWijzer is de theorie rond meervoudige intelligentie een belangrijk onderdeel. Het gaat ons er niet om kinderen in te delen en te voorzien van een label. Wij gebruiken de theorie om leerkrachten te helpen bij het inrichten van een uitdagende leeromgeving. Door ons aanbod te verrijken met de 8 intelligenties ontstaat een dermate rijke omgeving dat kinderen gemotiveerd zijn. Hierdoor zijn ze zelfstandig, onderzoekend, nieuwsgierig en taakgericht.
In iedere klas zie je een themamuur. Deze muur staat centraal bij het verwerven van nieuwe kennis en ervaringen bij het actuele thema.





Gezonde school en Greenteam

De Groene Bogen is een groene school. Wij hebben duurzaamheid, natuur en gezond gedrag in onze visie en onderwijsaanbod geïntegreerd.

Tweetalig onderwijs

Via onder andere tv en social media komen kinderen in aanraking met “de wereld”. In deze wereld speelt de Engelse taal een belangrijke rol. Internationalisering en wereldburgerschap maken deel uit van het onderwijsleerprogramma. In het onderwijs ligt steeds meer de focus op (internationale) communicatie. Jonge kinderen hebben het vermogen een taal spelenderwijs te leren. Om die reden bieden we Engels al aan vanaf groep 1.

De Kinderraad

Om steeds open te blijven staan voor wat er bij kinderen leeft en speelt is er op onze school een Kinderraad actief. Deze raad bestaat uit 2 leerlingen per bovenbouw leerjaar en iemand van de directie. De kinderen worden door hun groep gekozen na een korte presentatie en/of sollicitatie.
De raad vergadert enkele keren per schooljaar en er worden notulen en een actielijst gemaakt. Voor iedere vergadering maakt de directie een agenda en informeren de leerlingen hun achterban over wat ze in willen brengen. Ook vergaderen zij 1x per jaar met de MR om hun ideeën uit te wisselen.

3. De organisatie van het onderwijs

3.1 De organisatie van de school:

- De directie is integraal verantwoordelijk voor de gang van zaken. In het schoolleidingstatuut dat het bestuur heeft vastgesteld, staat omschreven welke verantwoordelijkheden er bij de schoolleiding liggen. Samen met het team voert de directie de beleidsvoornemens uit.
- De groepsleerkrachten zijn in de eerste plaats verantwoordelijk voor het geven van goed onderwijs op maat aan de kinderen van hun basisgroep. Daarnaast vervullen zij ook nog enkele niet-lesgebonden taken en volgen zij elk jaar voor een deel van hun taakomvang nascholing. Dat kan zijn scholing met het hele team ofwel scholing die past bij de individuele behoefte van de leerkracht mits dit ook past bij de visie van de school. Er zijn 17 groepen, geleid door fulltime of parttime leerkrachten. We streven er naar het aantal vaste leerkrachten per groep te beperken tot maximaal twee.
- Er zijn twee IB-ers, die coördineren het uitgestippelde beleid op het gebied van de extra zorg voor de kinderen, waarbij de leerkrachten zelf verantwoordelijk blijven. Ook ondersteunen zij bij het maken van groepsplannen en zorgen ervoor dat mede inhoud wordt gegeven aan de uitvoering van het zorgplan.
- De onderwijsassistent ondersteunt de leerkracht in de groep.
- Een arrangementbegeleider begeleidt kinderen die vanuit de wet Passend Onderwijs extra ondersteuning krijgen op school.
- De gymleerkracht geeft gym aan de groepen 3 t/m 8 en draagt zorg voor de leerlijn beweginsonderwijs voor groep 1 t/m 8. Ook geeft één leerkracht gymles aan de kleutergroepen.
- De schoolassistenten voeren facilitaire taken uit ter ondersteuning van de leerkrachten. Tevens zijn zij het visitekaartje van de school en zorgen zij dat de gebouwen van de Groene Bogen een frisse plek zijn waar iedereen zich welkom voelt.
- De servicedienst van Scala voert allerlei onderhoudswerkzaamheden en kopieerwerk uit.

Het team kent diverse soorten vergaderingen:

- Bordsessies, waarbij het team in bouwen kort en krachtig de voortgang van de vooraf gestelde doelen checkt en waar nodig bijstelt
- Werksessies, waarin het team in bouwen (onder-, midden en bovenbouw) gezamenlijk werkt aan lesontwerpen en de uitwerking van de doelen.
- Groepsbesprekingen, waarin de IB-er met de leerkrachten de groep bespreekt en de zorg in kaart brengt met als doel bepalen op welke wijze kinderen het best begeleid kunnen worden.

- Werkgroepvergaderingen, hierin overleggen leerkrachten die een bepaalde taak hebben met elkaar (bv over keuze van een nieuwe methode, of het organiseren van een sportdag).
- Studie(mid)dagen, waarop belangrijke inhoudelijke onderwerpen met het hele team worden besproken. Uiteraard plannen we deze dagen van te voren. De data vindt u op de kalender die we aan het begin van het schooljaar aan de ouders uitreiken.
- Intervisie, waarbij het team is verdeeld in vier groepen. Één teamlid brengt een casus in waar hij/zij mee worstelt en gezamenlijk denken we mee over een mogelijke plan van aanpak.

3.2 Het jonge kind, groep 1/2

In de onderbouw werken we bij voorkeur in heterogene groepen (combinatiegroep 1/2).
Binnen deze onderbouwgroepen krijgen de leerlingen rijke speel-/leersituaties. Dit d.m.v. (thema) hoeken, concrete- en ontwikkelingsmaterialen die aansluiten bij hun eigen ontwikkelingsniveau en leefwereld. We verbreden de wereld van het kind door uitstapjes/activiteiten en expertise van buitenaf erbij te halen.
Belangrijke voorwaarden voor leerlingen om tot ontwikkeling te komen zijn welbevinden, zelfvertrouwen hebben en nieuwsgierig zijn.
Naast het creëren van rijke speel-/leersituaties ligt het accent ook op de leerling dat de uitdaging aandurft en zelf aan de slag gaat, ontdekt en ervaringen opdoet.
Spelend, ervarings- en ontwikkelingsgericht en betekenisvol ontdekken en leren staat centraal in het onderwijs aan groep 1 en 2. We werken aan de hand van thema's. Het thema wordt gestart vanuit een probleemstelling. Dit verhoogt de betrokkenheid van de leerling bij het thema. Deze thema's sluiten aan bij de leef- en belevingswereld van de leerlingen. Spel is hierin de leidende activiteit. Bij de kleuters hanteren we verschillende methodieken alleen als bronnenboek!
Om te komen tot een passend en beredeneerd aanbod is het goed observeren en signaleren van de ontwikkeling van de leerlingen een belangrijke basis in de klas. We gebruiken hierbij het observatieinstrument "Mijn Kleutergroep"". Vanuit deze observaties formuleren we de onderwijsbehoeften per leerling. Dit vertalen we naar een passend beredeneerd aanbod dat aansluit bij de ontwikkelingslijnen en tussendoelen voor groep 1 en 2.
Dit wordt vastgelegd in het groepsplan.
De dag in de onderbouw begint met een korte startkring of een inloop waarbij kinderen meteen beginnen aan hun werkje/taakje. De dag eindigt met een afsluitkring. Gedurende de dag werken we met kleine groepjes en/of werken de kinderen zelfstandig adhv het kiesbord. In geval van oa kanjertraining, Engels, verjaardagen etc.. hanteren we de grote kring.
In de onderbouwgroepen wordt een begin gemaakt met zelfstandig werken, een lijn die doorgezet wordt tot in groep 8. De leerlingen kiezen

d.m.v. het kiesbord en gaan zoveel mogelijk zelfstandig aan de slag. De kinderen leren om te gaan met uitgestelde aandacht wanneer de leerkracht aan het werk is met een kleine kring. Dit wordt gevisualiseerd met een rode sjaal of een ander afgesproken teken. Zolang het signaal op rood staat, kan de leerkracht niet gestoord worden. Op deze manier heeft de leerkracht tijd voor het meespelen in hoeken, het maken van observaties en het geven 2 van extra instructie aan individuelen of een groepje leerlingen. De leerlingen leren zo om te gaan met zelfstandigheid, uitgestelde aandacht en leren van en met elkaar.

We kijken naar de algehele ontwikkeling en vooral de (senso)motorische rijping van de leerlingen. Hierbij stemmen we af per individuele leerling. Is er voldoende rijping om met de leerstof van groep 3 te kunnen starten? Of zoals we ook wel zeggen, zijn er mentaal voldoende wegen aangelegd om verder door te ontwikkelen in groep 3? Bij twijfel stellen we de beslissing zo lang mogelijk uit, zodat de leerling nog tijd heeft voor ontwikkeling en rijping.
In groep 1 zitten de leerlingen die instromen en leerlingen die hier qua ontwikkeling thuishoren. Bij de overgang naar groep 2 wordt naar de ontwikkeling van de leerling gekeken en naar de potentiële kans dat de leerling maakt om door te stromen naar groep 3. Dit wordt per leerling individueel bekeken. Wat past bij de algehele ontwikkeling, inclusief de (senso)motorische rijping, van de leerling is uitgangspunt. In de “kleuterkrant” die alle ouders van startende leerlingen ontvangen staat de hele manier van werken bij de kleuters uitgebreid omschreven. Deze staat ook op de website onder het kopje protocollen.

3.3 Nederlandse taal

Doelstelling: het onderwijs in Nederlandse taal is erop gericht, dat de leerlingen:

- Vaardigheden ontwikkelen waarmee ze deze taal doelmatig gebruiken in situaties die zich in het dagelijks leven voordoen.
- Kennis en inzicht verwerven omtrent betekenis, gebruik en vorm van taal.
- Plezier hebben en houden in het gebruiken en beschouwen van taal.

Gebruikte methoden:

Lijn 3
Nieuw Nederlands junior
Spelling methodiek eigen leerlijn
Karakter
Rijke teksten

3.4 Engelse taal

Start in groep 1/2 en 3
Met een start in groep 1 en 2 van de basisschool, wordt goed gebruikt gemaakt van het vermogen van kinderen om spelenderwijs een taal te leren. De taalgevoelige periode van kinderen wordt wel gezien als de leeftijd van 0 tot 7 jaar. We bieden middels liedjes, kringgesprekken en thema's de woorden spelenderwijs aan.

Vanaf groep 4). Er worden activiteiten in het Engels gedaan zoals projecten (clil) of een toneelstuk.

3.5 Rekenen/wiskunde

Doelstelling: het onderwijs in rekenen/wiskunde is erop gericht, dat de leerlingen

- verbanden kunnen leggen tussen het onderwijs in rekenen/wiskunde en hun dagelijkse leefwereld,
- basisvaardigheden verwerven, eenvoudige wiskunde-taal begrijpen en toepassen in praktische situaties,
- gestimuleerd worden bij het vinden van oplossingsstrategieën,
- reflecteren op eigen wiskundige activiteiten en resultaten daarvan op juistheid controleren,
- eenvoudige verbanden, regels, patronen en structuren opsporen,
- onderzoek- en redeneerstrategieën in eigen woorden beschrijven en gebruiken.

Gebruikte methode: **Pluspunt 4**
Rekenroutines in groep 1 en 2
Bareka
Met sprongen vooruit

Kleuters zijn met de leerkracht bezig met: beginnende gecijferdheid, rekenactiviteiten rondom thema's zoals meten, wegen en getallen.

3.6 Wereldoriëntatie

We werken met de methodiek VierKeerWijzer. In groep 1 t/m 8 worden de wereldoriënterende vakken middels thema's aangeboden.
Leren moet plaats vinden in een zinvolle en betekenisvolle context. Teveel wordt kennis slechts korte tijd gevraagd en daarna weer snel vergeten. Wij willen uitgaan van twee principes: Trainen en beleven.
Trainen is het aanleren van strategieën en kennis. Dit gebeurt o.a. door herhaling. Door observatie, portfoliowerk en kindgesprekken kent de leerkracht het kind, kent het kind zichzelf en kunnen ze samen op zoek naar de strategie die het best past bij het kind teneinde de concrete doelen te halen.

Zonder toepassen in een zinvolle en betekenisvolle context is het trainingsprogramma leeg en te weinig gericht op zingeving. Het toepassen van de getrainde vaardigheden vindt plaats binnen de thema's. Bijvoorbeeld onderdelen als woordenschat, spreekvaardigheid en begrijpend luisteren/lezen nemen vanzelf een plaats in binnen de thema's.

Binnen VierKeerWijzer is de theorie rond meervoudige intelligentie een belangrijk onderdeel. Door ons aanbod te verrijken met de 8 intelligenties ontstaat een dermate rijke omgeving dat kinderen gemotiveerd zijn. Hierdoor zijn ze zelfstandig, onderzoekend, nieuwsgierig en taakgericht.

Vakken als techniek, cultureel erfgoed, actief burgerschap, tekenen, handvaardigheid, sociale redzaamheid, verkeer, sociaal-emotioneel, dramatische expressie, dans, enz. willen wij niet zien als aparte vakken op het rooster. Juist deze vakken zijn bijzonder geschikt om geïntegreerd te worden in de thema's.

3.7 Gezond en redzaam gedrag

De Groene Bogen is een gezonde school. Wij besteden structureel aandacht aan de volgende zaken.

1. **Signaleren**

Vroegtijdige signalering van bekende risicofactoren bij individuele leerlingen (zoals gescheiden ouders, pesten of overgewicht) en de geïndiceerde preventieve zorg die daarop volgt (individuele leerlingenzorg). Wij doen dit op school onder andere door onze Kanjereducatie, vertrouwenscontactpersonen, het zorgteam en kanjercoördinatoren.

2a. Gezondheidseducatie

Wij leren kinderen wat een gezonde leefstijl inhoudt. Dit doen we door het klassikaal aanbieden van informatie en voorlichting over gezondheid. De (succesvolle) activiteiten hebben wij opgenomen in ons schoolbeleid. Binnen de aangeboden thema's op de Groene Bogen komen een paar basisthema's voor zoals relatie en seksualiteit, gezonde voeding en lichamelijke verzorging. Daarnaast hebben we een cyclus van drie jaar waarin thema's voorkomen als mediawijsheid, roken, alcohol- en drugspreventie en fysieke veiligheid. We plannen minstens één keer in de week met onze klas een buitenles in. Per schooljaar hebben we drie gezamenlijke buitenlesdagen, inclusief de landelijke buitenlesdag. We plannen één keer per jaar een gezonde themaweek in. Hierin komen de smaaklessen, bewegen en watereducatie aan bod door de hele school.

2b Groen- en milieu educatie.

Naast respect voor een ander en voor hun eigen lichaam, brengen we de kinderen ook respect bij voor de wereld waarin ze leven. De leerlingen en de leerkrachten zijn op de hoogte van het milieuplan.

In onze groene leeromgeving maken we kinderen bewust van hun actieve rol om te zorgen voor de omgeving om hen heen. Kinderen zijn de opvoeder van de toekomst. Het is dus onze taak om kinderen bewust te maken van de schade die wij, mensen, kunnen aanrichten aan de natuur. Naast dat bewustzijn is het dan helemaal van belang dat we ook samen met de kinderen activiteiten ontwikkelen om die schade te beperken en zorgzaam om te gaan met het milieu. In dit milieuplan staat bijvoorbeeld hoe wij omgaan met verlichting (lampen uit, led verlichting etc) elektriciteit, verwarming en recycling.

Op school hebben we hiervoor een Greenteam opgericht. Dit team heeft 3 primaire taken: onderhoud van de schooltuin, bewustwording verhogen bij medeleerlingen, leerkrachten en ouders, activiteiten ontwikkelen op schoolniveau die direct bijdragen aan een beter milieu.

Op beide locaties hebben we een mooie leertuin, vol met bloemen en vruchten. Hier kunnen ze verwonderen en bewonderen! In de moestuin groeien producten die we kunnen verwerken in ons voedsel en er groeien inheemse planten in en rond het schoolplein voor educatie doeleinde en om de biodiversiteit te vergroten.

Bij de “Gezonde school” hoort ook ons waterbeleid. De kinderen drinken op school enkel water. Ze mogen een bidon meenemen van thuis en de gehele dag zoveel water drinken als ze willen. In de fruitpauze eten kinderen enkel fruit of groenten. Tijdens de lunch mag er iets anders gedronken worden, maar niet uit wegwerpverpakkingen.

3. Omgeving

Wij zijn bezig om de omgeving ook te betrekken bij onze school. We maken inzichtelijk welke plekken buiten de schoolomgeving geschikt zijn om van te leren of de les naar te verplaatsen.

4. Beleid

Hieronder worden afspraken, regels, protocollen en de handhaving verstaan. Door gezondheid op te nemen in ons schoolbeleid draagt dat bij aan structurele aandacht voor gezondheid. De volgende punten hebben onze aandacht;

- Gezond binnenmilieu (opgenomen in Scalabeleid duurzame inzetbaarheid en huisvesting)
- Gezond eten en drinken (waterbeleid)
- Sport- en beweging, buitenlessen en bewegend leren
- Natuur- en milieubewustzijn

- Risicovol spelen

3.8 Verkeer

Doelstelling verkeer: het onderwijs in sociale redzaamheid, waaronder gedrag in het verkeer is erop gericht, dat de leerlingen kennis, inzicht en vaardigheden verwerven als consument en als deelnemer aan het verkeer en groepsprocessen. We hebben het Brabants Verkeersveiligheidslabel (BVL) behaald.

Op de school is een verkeerscommissie actief. Deze bestaat uit leerkrachten en ouders. Zij zorgt voor een zo veilig mogelijke schoolomgeving. In goed overleg met VVN, politie en gemeente worden verkeersonveilige situaties in de buurt besproken een aangepakt. Omdat we met 2 locaties werken en kinderen en ouders tussen deze locaties zullen bewegen blijven wij ons hard maken voor een zo veilig mogelijk route hiertussen.

U kunt als ouder ook een bijdrage leveren aan de veiligheid rond de school. Als school hebben we een aantal “veilige” regels waarvan we verwachten dat u zich hier als ouder ook aan zult gaan houden gedurende het hele schooljaar. Het gaat tenslotte ook om de veiligheid van uw kind(eren). Samen kunnen we ervoor zorgen dat er een veilige schoolomgeving komt.

Verkeersveilige afspraken op "de Groene Bogen":

- Ik parkeer niet op de stoep of in een bocht.
- Ik laat mijn kind veilig uitstappen aan de stoepkant.
- Ik parkeer in de parkeervakken of op een veilige plaats ook al moet ik dan iets verder lopen.
- Ik stop en parkeer niet achter de gele streep
- Ik zet mijn fiets op een veilige plaats.
- Ik wacht op de stoep en niet op straat

U als ouder geeft hierbij het goede voorbeeld.

3.9 Expressieactiviteiten

We besteden op onze school aandacht aan de creatieve vakken, kunstzinnige oriëntatie en muziek, waardoor de kinderen een voldoende mate van vrijheid voelen om zich expressief te uiten. Dit bevordert de ontwikkeling van de leerlingen op dit gebied in hoge mate. We integreren deze vakken in ons thematisch onderwijs van vier keer wijzer. We hebben diverse contacten met culturele en kunstzinnige organisaties in de

omgeving. Elke groep bezoekt minstens één keer per jaar een culturele activiteit, bijvoorbeeld een tentoonstelling, museum of concert.
In samenwerking met instellingen, gemeenten en provincie participeren we in een project dat ertoe leidt dat kinderen in hun schoolloopbaan met vele culturele en kunstzinnige aspecten in aanraking komen.
Wekelijks zijn er lessen handvaardigheid, tekenen en muziek, vaak geïntegreerd in het thema van 4x wijzer. Daarnaast verzorgt elke groep een keer per jaar een theatervoorstelling, waarbij kinderen voor elkaar en de ouders optreden met liedjes, dansjes, toneelstukken en muziek.



3.10 Lichamelijke opvoeding

De methode die wordt gebruikt bij de lessen lichamelijke opvoeding is zo opgebouwd dat de kinderen zo veel mogelijk beweging krijgen. De lessen hebben bijna altijd een circuitvorm. De lessen worden gegeven in zowel de gymzaal aan de Beukstraat en sporthal “Dillenburght”. Iemand van het beweegteam stelt het programma voor de lessen op o.a. met behulp van de methoden LIBO, Basislessen BO en zelfgemaakte lessen.
Groep 1/2 krijgt les op school. 1x per week een spelles in de speelzaal en 1 methodeles per week. Omdat we het bewegen willen stimuleren bij onze leerlingen bieden we ook diverse naschoolse sportactiviteiten aan. Dit gaat uit van de gemeente Heusden i.s.m. het sport- en beweegteam van Scala via: Sjors Sportief. Verder hangen alle actuele sportactiviteiten op het sportbord in de school (locatie irisstraat op bord tegenover teamkamer, op locatie beukstraat tegenover lokaal groep 8).

3.11 Buitenschoolse activiteiten

Extra activiteiten die voor de kinderen worden georganiseerd:

- Culturele activiteiten: voor alle kinderen wordt in overleg met het Trefpunt voor cultuureducatie een jaarprogramma opgesteld waarbij we er naar streven dat iedere groep jaarlijks een voorstelling bezoekt.
- Thema excursies: minimaal 1x per jaar heeft iedere klas een excursie passend bij een thema, bijvoorbeeld: de chocoladefabriek, slot Loevestein, kamp Vught etc.
- Sport: een keer per jaar organiseren we de koningsspelen voor groep 1 t/m 8.
- Iedere groep krijgt jaarlijks een bovenschoolse sportactiviteit aangeboden.
- Schoolreis: de kinderen van groep 1 t/m 7 gaan om het jaar op schoolreis. In het jaar dat we niet gaan organiseren we een “Groene Bogen dag”.
- Schoolkamp: de kinderen van groep 8 gaan op een schoolkamp.
- Festiviteiten: We organiseren een Sinterklaasfeest, kerstfeest, carnavalsfeest en de Koningsspelen.
- Schoolverlaters groep 8: voor de kinderen van groep 8 organiseren we een gezellige afscheidsavond, musical en andere leuke activiteiten



3.12 Huiswerk

De Groene Bogen is een ‘huiswerkluwe’ school. De maatschappij vraagt vandaag de dag veel van kinderen maar ook van ouders. Huiswerk kan dan als een belasting ervaren worden en dat is volgens ons niet nodig. In de bovenbouw wordt wel huiswerk meegegeven als voorbereiding op het voortgezet onderwijs. Kinderen wennen aan agendagebruik en huiswerkritme.

4 Digitale geletterdheid

4.1 Het werken met computers

Digitale geletterdheid speelt binnen het onderwijs een steeds grotere rol. Op dit moment worden de computers op verschillende manieren ingezet:

1. als verwerking van de aangeboden lesstof (i.p.v. het schrift of werkboek)
2. als extra inoefenmethode
3. als mogelijke hulp bij het omgaan met verschillen
4. als hulp bij presentaties
5. als bron van kennis en informatie.

Het voordeel van het werken met de computerprogramma's, zoals beschreven is bij punt 1 en 2, is dat deze kindvolgend zijn en daardoor perfect ingezet kunnen worden bij leerachterstanden en ontwikkelingsvoorsprongen.
De kinderen van de bovenbouw leren gericht informatie te zoeken op het internet. Op deze manier worden ze zelfstandiger en is het niet meer alleen de leerkracht die op een school de informatie doorgeeft.

Wij zijn er ons van bewust dat de kinderen, doordat de computer een steeds grotere rol in gaat nemen, meer te maken krijgen met computervaardigheden. Hierbij kunt u denken aan:

- tekstverwerking
- e-mail
- powerpoint
- filmpjes maken en bewerken
- werken met qr codes
- social media

Vanaf groep 5 gaan de kinderen werken met de Kidsapp. Dit is een digitale leergang waarbij alle aspecten van digitale geletterdheid aan bod komen middels de nieuwste inzichten waarbij ook veel aandacht is voor het veilig gebruik van social media.
Over het gebruik van e-mail en internet hebben we de volgende visie:
Het is als school niet te controleren op welke sites de kinderen al dan niet bewust terecht komen en met wie ze zoal in contact komen. Wij zijn echter van mening dat afschermen geen oplossing hiervoor is, maar dat aanleren hoe hiermee om te gaan een effectievere methode is. Met de kinderen wordt er aan het begin van het schooljaar een afsprakenlijst gemaakt. Dit geldt ook voor bijvoorbeeld het opzetten van een what's app groep voor de hele klas.

4.2 AVG wetgeving

Op 25 mei 2018 is de wet ‘Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)’ ingegaan. De AVG is een privacywet die geldt in de hele Europese Unie. Dankzij de AVG is de bescherming van persoonsgegevens in alle landen van de EU op dezelfde manier geregeld en gelden in elke lidstaat dezelfde regels.
Stichting Scala heeft als doel dat kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Om dat doel te bereiken is het nodig om gegevens van de kinderen vast te leggen en op andere manieren te verwerken. Stichting Scala vindt het belangrijk om zorgvuldig om te gaan met deze gegevens en neemt haar verantwoordelijkheid hierin

Waarom verwerken wij gegevens van uw kind?
Stichting Scala heeft als doel dat kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Om dat doel te bereiken is het nodig om gegevens van de kinderen vast te leggen en op andere manieren te verwerken. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om uw kind aan te melden als leerling op onze school en om de leerresultaten bij te houden. Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals DUO (ministerie van Onderwijs) en de leerplichtambtenaar.
Wij verwerken gegevens van uw kind voor het uitvoeren van de onderwijsovereenkomst die we met u en uw kind hebben of voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. In sommige gevallen verwerken wij gegevens omdat wij het belangrijk en gerechtvaardigd vinden om dat te doen. Wij maken daarbij altijd een afweging tussen ons belang en het belang en de privacy van uw kind.
In de overige gevallen kunt u via Social Schools (ons communicatieplatform) aangeven voor welk gebruik van foto’s en video’s u geen toestemming geeft.
Dit kunt u te allen tijde wijzigen.

Verwerkingsverantwoordelijke: mevrouw Patricia de Folter, directeur-bestuurder Stichting Scala
Functionaris Gegevensbescherming: de heer Gerald Rutten, bereikbaar via mail aan officemanager@scalascholen.nl

5 Zorg voor leerlingen

5.1 Zorg op cognitief gebied

We vinden het belangrijk dat we, samen met de ouders, een gezamenlijke verantwoordelijkheid dragen voor de ontwikkeling van onze leerlingen. Voorop staat dan ook een open communicatie.
We streven naar ” zorg op maat ” waarmee we een ononderbroken ontwikkelingslijn voor ieder kind willen bereiken. Aan kinderen waarbij de lijn op momenten doorbroken wordt of dreigt te worden onderbroken bieden we extra zorg, die gericht is op de eigen ontwikkeling en behoeften van het kind.

De zorg voor onze kinderen is onderverdeeld in 5 niveaus:

Niveau 1: Zorg op groepsniveau
- Het kind volgt het reguliere programma en krijgt instructie volgens de methode/leerlijnen van het eigen leerjaar.
- Het kind krijgt toegespitste instructie: reteaching (verlengde instructie) en preteaching (het oproepen van voorkennis).

Niveau 2: Extra zorg op groepsniveau
- Het kind krijgt extra instructie en inoefening in een kleine groep, eventueel met behulp van een instructietafel.
- Naar aanleiding van methodegebonden toetsen en observaties organiseren we extra hulp in de klas d.m.v. pre-teaching, reteaching, instructietafel en het toepassen van differentiatiemodellen vanuit de methode.
- Inzetten van extra remediërend materiaal vanuit de methode.

Niveau 3: Extra zorg op schoolniveau door interne deskundigen
- Raadplegen van de intern begeleider / interne deskundigen.
- Inzetten van aanvullend, methodeonafhankelijk remediëren materialen en ook materialen uit de orthotheek.
- Preteaching; buiten de groep voorbereiding op leer- en leesstof.
- Individueel handelingsplan / groepsplan.
- Voor kinderen met een grote leerachterstand stellen we een ontwikkelingsperspectief op. Hierin geven we de ontwikkelingsmogelijkheden aan.

Niveau 4: Extra zorg op schoolniveau door externe deskundigen
- Raadplegen van de orthopedagoog / psycholoog Scala.
- Inschakelen van externe onderzoeksbureaus.
- Inschakelen bovenschoolse hulp bijvoorbeeld een ambulant begeleider.
- Verwijzen naar Speciaal Basisonderwijs, speciaal onderwijs of andere instanties.

Niveau 5: Doorstroom naar het SBO of SO, dit kan alleen met een TLV (toelaatbaarheidsverklaring**)**

5.2 Hulpmiddelen in de klas

Wanneer het leren voor een leerling niet vanzelf gaat, gaat school samen met de ouders op zoek naar een manier waarop we de leerling zo goed mogelijk kunnen ondersteunen. Hiervoor kunnen we hulpmiddelen inzetten zoals: een study buddy, koptelefoon of aangepast schrijfmateriaal. Hierbij gelden de volgende afspraken:

- Het hulpmiddel wordt ingezet na overleg tussen ouders en school.
- Hulpmiddelen die door school noodzakelijk worden geacht worden in principe aangeschaft door school, het hulpmiddel blijft dan eigendom van de school.
- Een uitzondering hierop is de aanschaf van een koptelefoon. Deze wordt door ouders zelf aangeschaft. De leerling heeft dan een eigen koptelefoon, uit hygiënisch oogpunt vinden wij dit belangrijk. De leerling kan tijdelijk een koptelefoon van school 'te leen' krijgen om te bekijken of deze het gewenste effect heeft.

5.3 Hoe volgen we leerlingen?

Om de individuele vorderingen van onze leerlingen precies te volgen wordt op onze school gewerkt met het IEP(Inzicht eigen profiel) leerlingvolgsysteem. Dit biedt ons de mogelijkheid tot toetsing van de vorderingen, analyse van uitslagen en het diagnosticeren van gesignaleerde leerproblemen bij leerlingen. Daarnaast geven ze een beeld van hoe onze leerlingen op verschillende gebieden scoren ten opzichte van het landelijk gemiddelde. In groep 8 hanteren we de IEP eindtoets.
Naast het leerling volgsysteem (LVS) van IEP om de vorderingen op leergebied te volgen, hanteren we een volgsysteem voor de sociaal emotionele ontwikkeling, te weten Kanvas en Klimaatschaal.
Deze methode onafhankelijke toetsen/ observaties zijn in onze toetskalender opgenomen.
Gedurende het hele jaar worden er toetsen afgenomen die horen bij de methodes die we gebruiken. De toetsen gebruiken we niet om vast te stellen wat ze nog niet kennen of kunnen, liever gebruiken we toetsgegevens om te bepalen waar kinderen staan en wat ze nog moeten leren of ontwikkelen. Ook wel het zogenaamde formatief evalueren.

Naar aanleiding van de toetsen en observaties spreekt de IB-er (interne begeleider) twee keer per jaar met alle groepsleerkrachten hun groep door. De volgende onderdelen komen aan de orde:

- Het welzijn van de leerling.
- De leerprestaties van de leerling.
- Resultaten, methodegebonden toetsen, IEP toetsen, Kanvas en klimaatschaal.
- Extra zorg / handelingsplannen/groepsplannen.

Mede n.a.v. de groepsbesprekingen kan er door de IB-er pedagogisch didactisch onderzoek gedaan worden (bijv. een extra dictee of een leestest). Resultaten bespreken we altijd met ouders. Deze bevindingen en gesprekken noteren we in ons registratiesysteem Esis waar elk leerling een dossier heeft.
Bij specifieke hulp voor een leerling leggen we de doelen in het groepsplan of eigen leerlijn vast. Uiteraard gebeurt dit in overleg met de ouders.
Daarnaast heeft de IB-er samen met leerkrachten 4-6 keer per jaar, een spreekuur met de orthopedagoge van stichting Scala om de zorg te optimaliseren.
Voor kinderen met een beperking of leerprobleem heeft de school de mogelijkheid een arrangement aan te vragen. Door een arrangement is het mogelijk dat deze kinderen het regulier onderwijs kunnen blijven volgen en dat plaatsing op een school voor speciaal (basis) onderwijs (nog) niet nodig is.

2x per jaar versturen we een kwaliteitsnieuwsbrief naar de ouders met daarin de resultaten van ons onderwijs. Niet alleen van de toetsen maar ook van de vragenlijsten op sociaal-emotioneel gebied en de resultaten van de ingezette interventies.

Naast bovengenoemde informatie hanteren we op de Groene Bogen diverse protocollen betreffende de zorg op onze school. Deze protocollen vindt u verderop in deze schoolgids.

5.4 specifieke onderwijsbehoeften
Basisondersteuning

De scholen in het samenwerkingsverband hebben afspraken gemaakt over wat in ieder geval iedere school in het kader van passend onderwijs uitvoert. Dat noemen we de basisondersteuning. We noemen dan thema's als het zo vroeg mogelijk signaleren van problemen, omgaan met verschillen tussen leerlingen, het geven van gedifferentieerde instructie, het voorkomen van pesten, samenwerking met instellingen voor jeugdhulp, het werken met een ondersteuningsteam e.d. In het schema op bladzijde 28 vindt u dit terug.

De intern begeleider (IB-er) op school is een belangrijke schakel in de ondersteuning van leerlingen. Zij volgt de leerlingen gedurende de schoolloopbaan en ondersteunt leerkrachten bij vragen over hoe het onderwijs in te richten voor specifieke leerlingen. Ook zorgt de intern

begeleider ervoor, dat de juiste externe ondersteuning ingezet wordt wanneer dit nodig is. Natuurlijk vindt er altijd overleg met de ouders plaats wanneer er extra ondersteuning nodig is voor een leerling.

Extra ondersteuning

Het kan zijn dat het met uw zoon of dochter niet gaat zoals u dat wenst. Als de school in het kader van de basisondersteuning alles heeft gedaan wat mogelijk is, dan moet de school een beroep kunnen doen op extra ondersteuning en middelen. Die middelen zijn beschikbaar bij het bestuur en het Samenwerkingsverband PO LHA.

Voor ondersteuning van beperkte omvang en duur kan een licht arrangement worden aangevraagd bij de deskundige bevoegd gezag (orthopedagoog of psycholoog van stichting Scala). Vaak gebeurt dit tijdens een consultatie, waarbij gekeken wordt wat de beste opties zijn voor een leerling en welke doelstellingen als eerste nagestreefd moeten worden.
Voor zwaardere ondersteuning kan de school een aanvraag indienen bij de Toelaatbaarheids- en adviescommissie (TAC). Deze aanmelding verloopt eveneens via de deskundige bevoegd gezag (orthopedagoog of psycholoog van stichting Scala). De TAC beoordeelt de aanvraag en op basis van de doelstellingen van de school en de gevraagde ondersteuning wordt een bedrag ter beschikking gesteld, waarmee de school de benodigde expertise kan inkopen. Wij noemen dat een zwaar arrangement. De TAC geeft ook vaak aanvullende adviezen tijdens de beoordeling van de aanvraag, waar de school zijn voordeel mee kan doen. De school maakt na de toewijzing van het arrangement altijd een ontwikkelingsperspectief voor de leerling. Dit is een plan waarin de doelen en de wijze van ondersteuning op de korte termijn en de verwachtingen van uitstroom staan omschreven. Dit ontwikkelingsperspectief wordt twee keer per jaar met ouders doorgesproken, om na te gaan of de leerling op koers zit, of dat er bijstellingen van de ondersteuning of doelstellingen nodig zijn.

Hoorrecht bij ontwikkelingsperspectiefplan Zowel de ouders als het kind, mogen meepraten over de extra hulp of ondersteuning die wij als school aan het kind willen bieden. Dat noemen we het hoorrecht. Hoe de hulp of ondersteuning voor uw kind eruit gaat zien schrijven we op in het ontwikkelingsperspectiefplan. Als we zo'n plan maken, zullen we u daar altijd bij betrekken en uw of jullie mening opschrijven. U heeft als ouders het recht om in te stemmen met het handelingsdeel van het plan. Ook uw kind vragen we wat het van het plan vindt en ook dat wordt in het plan opgeschreven. Ook wordt in de kinderraad 1x per jaar besproken wat de leerlingen van de zorg en ondersteuning op school vinden.

Gebiedsgerichte benadering

Het kan ook zijn dat de ondersteuningsbehoeften van uw zoon of dochter te groot zijn voor “de Groene Bogen” . Sinds augustus 2022 wordt er in het samenwerkingsverband gewerkt met de gebiedsgerichte benadering. Dit houdt in dat er niet meteen gekeken wordt of een leerling dan geplaatst kan worden binnen het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs, maar dat er eerst wordt nagegaan of andere basisscholen in de omgeving de leerling wel kunnen ondersteunen. Om hierachter te komen, vindt eerst een gesprek plaats met de deskundige bevoegd gezag, school en ouders. Gezamenlijk wordt een formulier ingevuld waar anoniem de ondersteuningsbehoeften van de leerling worden beschreven. Dit formulier gaat dan naar de nabije scholen. Als er een school is die mogelijkheden ziet, wordt het gesprek aangegaan om te kijken of er werkelijk een match is.
Is dit niet het geval, dan volgt een aanmelding voor plaatsing op het speciaal basisonderwijs (SBO) of het speciaal onderwijs (SO). De school maakt hiervoor een aanvraag voor de Toelatings- en adviescommisie (TAC).

In tabel 1 hieronder wordt weergegeven welke specifieke deskundigheid aanwezig is in de school om interventies vorm te geven.
Hierbij betekent een nul dat de expertise niet aanwezig is binnen de school, een 1 dat de expertise aanwezig is binnen Scala en kan worden ingezet en een 2 dat er meerdere mensen expertise hebben binnen het team. Een 3 betekent, structureel beschikbaar via externe partners, bv JGT.

	0	1	2	3
Orthopedagogiek		X		
(School)maatschappelijk werk				X
Remedial teaching			X	
Speltherapie/ergotherapie/fysiotherapie				X
Logopedie	X			
Dyslexie/ taal-, lees-, spraakproblemen			X	
Dyscalculie/ rekenen-, wiskundeproblemen			X	
Faalangstreductie				X
Sociale vaardigheden (SOVA-training)				X
Motorische beperkingen/ motorische remedial teaching		X		
Verstandelijke beperkingen	X			
Gedragsproblemen (gedragsspecialist)			X	
Time out begeleiding			X	
Huiselijk geweld/AMK				X

Vertrouwenszaken			X	
Auditieve beperkingen				X
Visuele beperkingen	X			
ADHD-leerlingen			X	
Autisme (PDD, PDD- NOS, Asperger, ASS)			X	
Hoogbegaafdheid			X	
Jonge risicoleerlingen	X			
Vve		X		
NT2		X		
Schoolpsychologie/GZ psychologie				X
Jeugdpsychiatrie	X			
Jeugdhulp				X

Tabel 1 Ondersteuningsdeskundigheid binnen de formatie van de school

In tabel 2 wordt weergegeven op welke manier de fysieke omgeving van het gebouw ingericht is op zorg die wij kunnen bieden binnen onze school. Hierbij betekent een nul dat de voorziening niet aanwezig is binnen de school, een 1 dat de voorziening minimaal aanwezig is, een 2 dat de voorziening aanwezig is en een 3 dat er meerdere van deze voorzieningen zijn in het gebouw.

Gebouw aan de Irissenstraat	0	1	2	3
Gebouw en ruimtes zijn rolstoelvriendelijk			x	
Invalidetoilet(ten)			x	
Voorzieningen voor dove/slechthorende leerlingen	x			
Voorzieningen voor blinde/slechtziende leerlingen	x			
Gespreksruimte(s)				X
Therapieruimte(s)		X		
Verzorgingsruimte(s)		X		
Stilteruimte(s)- of hoek(en)	X			
Time out ruimte(s)	X			

Gebouw aan de Beukstraat	0	1	2	3
Gebouw en ruimtes zijn rolstoelvriendelijk			x	
Invalidetoilet(ten)	x			
Voorzieningen voor dove/slechthorende leerlingen	x			
Voorzieningen voor blinde/slechtziende leerlingen	x			
Gespreksruimte(s)			x	
Therapieruimte(s)		X		
Verzorgingsruimte(s)		x		
Stilteruimte(s)- of hoek(en)	X			
Time out ruimte(s)	X			

Tabel 2 Voorzieningen in de fysieke ruimte

Naast de deskundigheid die binnen de formatie van de school aanwezig is, kan er ook een beroep worden gedaan op de deskundigheid binnen het bestuur. Binnen het bestuur is beschikking over orthopedagoog, psycholoog, psychomotorische kindertherapeut, logopedist, MRT, gedragsspecialist, specialist rondom huiselijk geweld/AMK en vertrouwenszaken, deskundigheid omtrent ADHD/ ASS en hoogbegaafdheid, VVE en NT2 en beeldbegeleiding.
Vanuit de gemeente wordt schoolmaatschappelijk werk, weerbaarheids- en SOVA-training en jeugdhulp (via het Jeugd en gezinsteam) beschikbaar gemaakt.
Vanuit cluster 1 en 2 is expertise omtrent visuele beperkingen, auditieve beperkingen en taalontwikkelingsstoornissen aan te vragen wanneer nodig.
Wanneer leerlingen specifieke ondersteuning nodig hebben, of wanneer voor leerkrachten expertise nodig is en deze ondersteuning/expertise is niet beschikbaar binnen het bestuur, dan wordt deze deskundigheid ingekocht met de middelen die het samenwerkingsverband hiervoor beschikbaar stelt (ambulante begeleiding De Kracht en Het Leijpark (cluster 3), specifieke ondersteuning vanuit ZZP-ers). Dit kan ambulante begeleiding voor de leerkracht, een licht arrangement of een zwaar arrangement inhouden. Wanneer er ondersteuning nodig is in verband met psychiatrische problematiek, is er de mogelijkheid om een OZAPP (onderwijszorgarrangement psychiatrische problematiek) aan te vragen bij het samenwerkingsverband.

5.5 Afspraken over ondersteuning binnen de school

Steeds meer kinderen volgen een behandeling bij een coach of therapeut. Soms op advies van school en soms op initiatief van ouders. Deze behandelingen vinden steeds vaker plaats onder schooltijd én ook op school. Dat is prettig voor de behandelaar en handig voor de ouders. In de onderwijspraktijk resulteert dit tot een komen en gaan van leerlingen in de groep wat ervaren wordt als onrust in de groep en de dagplanning. Ook zijn er te weinig spreekruimtes in de school waar behandelingen plaats kunnen vinden. Om deze reden hebben we hierover afs[raken gemaakt. Alle zorg die ingekocht wordt door school vanuit een (groeps) arrangement wordt als vanzelfsprekend onder schooltijd gegeven en ook in het schoolgebouw. Dat zal ook zo blijven. Steeds vaker wordt er ook door ouders zorg ingekocht in de vorm van coaching of andere therapie. Deze therapie vindt plaats in de praktijk bij de betreffende behandelaar. Bij voorkeur zoveel mogelijk buiten schooltijden. Afspraken over logopedie en fysiotherapie hebben we hieronder apart opgenomen.

Algemene afspraken voor therapie of behandeling door o.a. coaches, speltherapeuten etc.

- Wanneer het een traject van meerdere behandelingen betreft, stemt u dit vooraf af met de leerkracht;
- Behandelingen zoveel mogelijk plaats buiten schooltijden;
- Vindt de behandeling onder schooltijd plaats, kunt u dit doorgeven via absenties in social schools;
- De behandeling vindt plaats in de praktijk van de betreffende behandelaar, wanneer hiervan afgeweken wordt, gaat dat altijd in overleg met school;
- Bij leerlingen waarbij een TOS is vastgesteld kan de behandeling plaats vinden op school. De behandelaar gaat in overleg met school over een geschikte tijd en ruimte;
- De lesstof die leerlingen missen wanneer ze onder schooltijd naar therapie zijn, kan niet worden ingehaald op school.

Specifieke afspraken voor logopedie en fysiotherapie
Groep 1 en 2
Leerlingen die in groep 1 of 2 zitten en behandelingen volgen van een logopediste of een fysiotherapeut kunnen dit onder schooltijd plannen. De behandelingen vinden plaats in de praktijk van de behandelaar of op school (mits er ruimte is). De behandelaar stemt de tijd en behandelruimte op school af met school.

Groep 3 en 4
Leerlingen die in groep 3 of 4 zitten en behandelingen volgen van een logopediste of een fysiotherapeut kunnen dit onder schooltijd plannen

maar bij voorkeur ná 12.30 uur. De behandelingen vinden plaats in de praktijk van de behandelaar en niet op school.

Groep 5 t/m 8

Leerlingen die in groep 5 , 6, 7 of 8 zitten en behandelingen volgen van een logopediste of een fysiotherapeut vragen wij om dit te plannen buiten schooltijd. Op deze manier missen de leerlingen zo min mogelijk van het lesaanbod in de groep.

Met uitzondering van behandeling door een logopediste voor een dyslexietraining en TOS behandeling, deze vinden plaats op school.
En met uitzondering van behandeling door een fysiotherapeut voor een leerling met een chronische indicatie fysiotherapie.

5.6 Ondersteuningsgrenzen

Binnen onze school zijn een aantal criteria die onze ondersteuningsgrenzen bepalen. In onderstaande toelichting wordt dit nader beschreven.
We zijn primair gericht op het bieden van goed onderwijs. Kinderen die eerst en vooral medische zorg of complexe medische voorzieningen nodig hebben, raken de grenzen van de ondersteuning die wij als school kunnen bieden.
Wij zorgen voor een veilig schoolklimaat. Kinderen die daarbinnen structureel een gevaar vormen voor zichzelf of hun omgeving, raken de grenzen van de ondersteuning die wij als school kunnen bieden.
Wij geven onderwijs aan kinderen in groepen, met daarbinnen op gezette tijden individuele aandacht voor ieder kind. Kinderen die door hun gedrag of ondersteuningsbehoefte de realiseerbaarheid hiervan structureel onder druk zetten, raken de grenzen van de ondersteuning die wij als school kunnen bieden voor zowel de betreffende leerling als voor de hele groep.
Wij werken handelingsgericht en geloven in de driehoek, school, ouders, leerling. Samenwerken met respect en erkenning van elkaars expertise biedt, ons inziens, de beste kansen voor een optimale ontwikkeling. Wanneer de samenwerking met ouders, om wat voor reden dan ook, zo onder druk komt te staan dat het belang van de leerling in het gedrang komt, kunnen de grenzen van de ondersteuning die wij als school kunnen bieden, bereikt worden.

5.7 Zorg op sociaal-emotioneel gebied: Kanjertraining

De kanjertraining is een aanpak voor sociaal-emotionele vaardigheden op school. Dit is een training met een heldere aanpak die zeer goed aansluit bij de doelstellingen van het onderwijs en de belevingswereld van het kind. Daarnaast blijkt dat de Kanjertraining algemene opvoedingsnormen ondersteunt. Onze ervaring is dat de uitgangspunten van de Kanjertraining worden gewaardeerd door ouders. Het is van belang ouders te betrekken bij het pedagogisch klimaat op school.

Thema's die aan bod komen zijn o.a.

- Jezelf voorstellen/jezelf presenteren.
- Iets aardigs zeggen en met een compliment weten om te gaan.
- Met gevoelens van jezelf en van de ander weten om te gaan.
- Ja en nee kunnen zeggen. JA als je iets prettig vindt, en NEE als je iets vervelend vindt.
- Je mening vertellen (maar) niet altijd.
- Een ander durven vertrouwen en te vertrouwen zijn.
- Samenwerken.
- Vriendschappen. Wat zijn goede vrienden, hoe onderhoud je een vriendschap, hoe raak je vrienden kwijt.
- De kunst van vragen stellen/belangstelling tonen. Probeer een ander te begrijpen.
- Kritiek durven en kunnen geven.
- Kritiek weten te ontvangen en je voordeel ermee doen.
- De kunst van antwoord geven/vertellen. Laat je begrijpen door een ander.
- Zelfvertrouwen, zelfrespect, trots zijn.
- Leren stoppen met treiteren.
- Uit slachtofferrollen stappen en het heft in eigen handen nemen.

Naast deze Kanjertraining hanteren we het leerlingvolgsysteem van de kanjertraining genaamd KANVAS. Zowel de leerling zelf als de leerkracht vullen vragenlijsten in over de leerling. Ook vullen kinderen een sociogram in. Deze onderdelen hebben als doel in kaart te brengen hoe het met een leerling gaat en wat er aan de hand zou kunnen zijn: Hoe kijkt de leerling naar zichzelf? Hoe ervaart de leerkracht het gedrag van de leerling? Is de leerling sociaal aanvaard door de klasgenoten? Vervolgens biedt het Kanjer Volg- en Adviessysteem de mogelijkheid om een gezamenlijke aanpak te bespreken en samen te stellen. Ouders en leerkrachten werken hierin samen.

Verder vullen de kinderen ook de klimaatschaal in. Die geeft naast een beeld van de groep ook een beeld van de relatie met de leerkracht.

Daarnaast hebben we ook een schoolveiligheidsplan waarin zowel de fysieke als sociale veiligheid beschreven is. Denk hierbij aan een ontruimingsplan, maar ook aan een antipest aanpak. Op school zijn ook

twee vertrouwenspersonen voor de kinderen. Zij maken ieder schooljaar een rondje langs alle groepen om te vertellen wie ze zijn en waarvoor de kinderen bij hen terecht kunnen. Deze info hangt ook op enkele plaatsen zichtbaar in de school.
Dit schooljaar zijn onze vertrouwenspersonen juf Annette (leerkracht groep 6, aanwezig op ma t/m woe) en juf Anneke (leerkracht groep ½, aanwezig op ma,di,do en vr).

5.8 Externe zorg

Om de kinderen de zorg te kunnen bieden die het in onze ogen nodig heeft, hebben wij met enkele instanties structureel overleg.

Enkele keren per jaar staat een consultatie ingepland met de orthopedagoog van stichting Scala. Tijdens dit spreekuur bespreken leerkrachten en IB-ers hun vragen op het gebied van leren en ontwikkeling van de leerling met de orthopedagoog. Deze kan hen dan van de nodige adviezen voorzien of een nader onderzoek voorstellen. Ouders worden hier altijd van op de hoogte gebracht en zijn uitgenodigd om aan te sluiten.

Ook heeft school (directie en IB) regelmatig zorgoverleg met de sociaal-verpleegkundige (GGD) en het JGT-team. Hier kunnen allerlei zaken besproken worden. Ook ouders kunnen bij dit overleg aansluiten en hun vragen stellen of zorgen uiten. Samen wordt er dan naar een oplossing gezocht.

Meldcode:

Scholen hebben de plicht een meldcode Kindermishandeling en Huiselijk Geweld te hanteren. De meldcode gaat over alle vormen van kindermishandeling.
Scholen zijn niet verplicht om te melden, maar wel om de meldcode actief te hanteren. Binnen onze zorgstructuur wordt de meldcode ingepast. Signalen van kindermishandeling en huiselijk geweld worden in kaart gebracht en besproken met collega's.
Daarna wordt de casus ingebracht in het Zorgteam van de school. Hier worden de vervolg-stappen bepaald.
Op de website http://www.rijksoverheid.nl vindt u meer informatie over de meldcode.
Ook is er een app beschikbaar:

5.9 Samenwerkingsverband primair onderwijs Langstraat, Heusden, Altena (SWV PO LHA)

Alle scholen van stichting Scala, dus ook "de Groene Bogen", vallen onder het samenwerkingsverband primair onderwijs Langstraat Heusden Altena. Dit is een relatief klein samenwerkingsverband, waar weinig voorzieningen

zijn opgezet, maar de extra voorzieningen lopen via de bestuurlijke lijnen. Dit wil zeggen dat het samenwerkingsverband ervoor zorgt, dat het bestuur de financiële middelen krijgt om ondersteuning van leerlingen op verschillende zorgniveaus en expertiseontwikkeling van leerkrachten te realiseren, zodat leerlingen zo thuisnabij mogelijk onderwijs kunnen volgen. Voor meer informatie over het samenwerkingsverband: www.samenwerkingsverbandlha.nl
De deskundige bevoegd gezag bespreekt de leerling bij de TAC en geeft aan waarom ondersteuning in het regulier onderwijs niet mogelijk is. De TAC bepaalt of de leerling toelaatbaar is voor het SBO of SO en geeft de passende toelaatbaarheidsverklaring af. Daarmee kunnen de ouders gaan aanmelden bij de speciale school. De intern begeleider en DBG-er zullen ouders ondersteunen bij alle te nemen stappen.

Bij conflict of geschil
Het is denkbaar dat u als ouder het niet eens bent met een maatregel over uw kind. Uiteraard is dan de eerste stap dat u in contact treedt met de schoolleiding en uw standpunt kenbaar maakt. We hopen allemaal dat het dan lukt om het probleem op te lossen.
Indien dat niet lukt, is het denkbaar dat een bemiddelaar of ‘een derde persoon’ wordt ingeschakeld. Dat kan bijvoorbeeld een van de onderwijsconsulenten zijn. De overheid heeft extra middelen hiervoor ter beschikking gesteld en via de site:
www.onderwijsconsulenten.nl kun jein contact komen met deze organisatie.
De school zelf is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie. Deze commissie onderzoekt de klacht en beoordeelt of deze gegrond is. De klachtencommissie brengt advies uit aan het schoolbestuur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden.
Het kan ook zijn dat u het niet eens bent met een beslissing van de TAC van het Samenwerkingsverband de Langstraat. Het Samenwerkingsverband de Langstraat heeft zelf een adviescommissie van deskundigen samengesteld. Deze commissie adviseert over bezwaarschriften betreffende beslissingen van het samenwerkingsverband over de toelaatbaarheid van leerlingen tot het speciaal onderwijs. Indien u hiervan gebruik wenst te maken verzoeken wij u contact op te nemen met het Samenwerkingsverband de Langstraat.
www.samenwerkingsverbandlha.nl

5.10 Meer- en hoogbegaafde leerlingen

Ook voor meer- en hoogbegaafde leerlingen geldt, dat ze de kans moeten krijgen zich op school optimaal te ontwikkelen en dat zij daarbij ook op een passende manier ondersteund moeten worden. In een aantal gevallen kan dit volstaan met de mogelijkheden die de nieuwste methoden in zich hebben. In andere gevallen is het mogelijk, dat leerlingen een aparte extra

leergang doorlopen. Uiteraard zijn er meerdere materialen in onze orthotheek aanwezig. Voor de meer- en hoogbegaafde leerlingen die het nodig hebben, is er de mogelijkheid om deel te nemen aan het Groeilab, Dit is een leergang waarbij het leren leren, leren denken en leren leven centraal staat, door te werken aan persoonlijke doelen die vooraf worden opgesteld. Je kunt dan denken aan het ontwikkelen van bepaalde executieve functies, zoals doorzetten als het moeilijk wordt, aan het ontwikkelen van een groeimindset. Er wordt gewerkt met uitdagende opdrachten, die veel creativiteit en cognitieve behendigheid vragen. Hiervoor is één dag in de week een expertleerkracht beschikbaar die de kinderen in het Groeilab begeleidt. Zij kan hierbij ondersteuning vragen van de expert van Scala en de expertise van Linus (voltijd hooggeaafde onderwijs)

6 De overgang van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs

Na de basisschool gevolgd te hebben, maken de leerlingen een nieuwe stap in hun schoolloopbaan. Om deze stap goed te zetten vinden wij het belangrijk om de kinderen hierin goed te begeleiden. Binnen onze school zijn hierover afspraken gemaakt.
U kunt deze afspraken teruglezen in de kwaliteitskaart POVO (primair onderwijs / voortgezet onderwijs). *Deze vindt u achterin deze schoolgids.*

6.1 Opbrengsten en uitstroomgegevens

Onze school voldoet aan de uitstroomcriteria die door de onderwijsinspectie zijn opgesteld. Wij nemen de IEP eindtoets af.

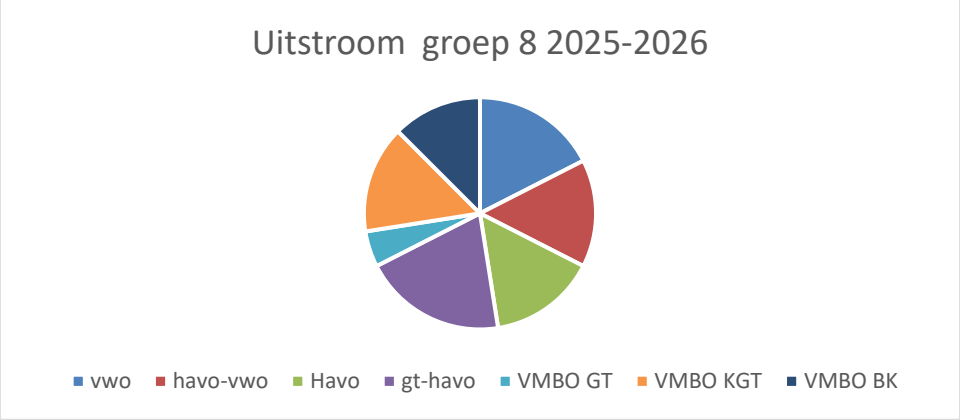
Wat meet de IEP Eindtoets? De IEP Eindtoets meet de wettelijk verplichte onderdelen: taalverzorging, lezen en rekenen. Per onderdeel wordt bekeken welk referentieniveau een leerling beheerst. Voor taalverzorging en lezen zijn dat de referentieniveaus 1F en 2F. Voor rekenen is dat 1F en 1S. Het onderdeel taalverzorging meet in welke mate de leerling regels voor (werkwoord)spelling en het gebruik van leestekens beheerst. Bij het onderdeel lezen draait het vooral om begrijpend lezen en het kunnen interpreteren, evalueren en samenvatten. Bij rekenen draait het om de domeinen: getallen, verhoudingen, meten en meetkunde en verbanden.

De Groene Bogen			
schooljaar	**(begrijpend) Lezen**	**Taalverzorging**	**Rekenen**
2023-2024	1F= 100% 2F=77%	1F=95% 2F =69%	1F=92% 1S= 46%
2024-2025	1F=100% 2F=78%	1F=98% 2F=48%	1F=91% 1S =35%
2025-2026	1F=100% 2F=85%	1F=100% 2F=60%	1F=95% 1S=45%

Het basisniveau 1F is het niveau voor taal en rekenen dat het overgrote deel van de leerlingen aan het einde van de basisschool tenminste zou moeten beheersen. Daarnaast heeft de overheid de ambitie dat een groot deel van de basisschoolleerlingen een hoger niveau haalt: het streefniveau. Voor taal is dat het 2F-niveau en voor rekenen is het 1S-niveau.
Door de onderwijsinspectie wordt steeds gekeken naar het gemiddelde van de laatste 3 jaar.
Om onze school goed te kunnen vergelijken met andere scholen is er een schoolweging vastgesteld. Voor onze school is dat:
Taalverzorging: 1F 98,7% en 2F 56,3%
Rekenen: 1F 92,2% en 1S=42,3%
Lezen: 1F 98,7% en 2F 73,5%

Bij alle groep 8 leerlingen van de school maken de iep eindtoets. Enkele kinderen zijn hiervan vanwege hun verwachte uitstroom of korte tijd in Nederland uitgesloten. Hun score wordt wel omgerekend en meegenomen in het gemiddelde. In schooljaar 2025-2026 hebben 40 kinderen deelgenomen

Zij zijn naar de volgende types onderwijs gegaan:



7 De leerkrachten

7.1 Scholing van leerkrachten

Naast lesgevende taken, correctiewerk, voorbereiding en vergaderingen zijn leerkrachten voortdurend bezig met het verder uitbreiden van hun kennis om de kinderen goed onderwijs te kunnen blijven geven.
Dit gebeurt door:

- het lezen van (vak)literatuur
- het volgen van scholing voor het gehele team
- het volgen van individuele scholing
- de mogelijke inzet van beeldbegeleiding

Jaarlijks worden in ontwikkelgesprekken de doeltreffendheid van de gevolgde cursussen en de wensen voor de komende tijd besproken.

7.2 Wijze van vervanging bij ziekte, compensatieverlof, studieverlof of scholing

Bij ziekte of andere omstandigheden waardoor een groepsleerkracht niet op school is, zoeken we vervanging. Mocht er geen vervanging beschikbaar zijn, dan lossen we het eerst intern op. Mocht die er niet zijn, dan worden de kinderen verdeeld over de overige groepen. Mocht ook dit niet tot de mogelijkheden behoren zullen we genoodzaakt zijn om kinderen naar huis te sturen, tot op heden hebben we deze maatregel gelukkig nog niet vaak hoeven toe te passen. In de bijlagen vindt u op pagina 55 ons protocol vervanging leerkrachten.

8 De ouders

8.1 Het belang van de betrokkenheid van ouders

Het team van de school is verantwoordelijk voor de uitvoering van het onderwijs aan de kinderen.
Het beleid van de school - de uitgangspunten en doelstellingen- wordt echter vastgesteld met instemming van de medezeggenschapsraad, waarin de ouders zijn vertegenwoordigd. In dit opzicht is er sprake van een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de opvoeding van de kinderen.
Het team vindt dat een aantal bijzondere activiteiten voor de kinderen niet plaats kan vinden zonder een actieve inbreng van ouders.

8.2 Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school.

In de voorgaande hoofdstukken is gedeeltelijk informatie gegeven over de communicatie tussen school en ouders. In dit hoofdstuk vindt u een volledig overzicht hiervan.

Gesprekken:

a. Welkom-gesprekken
   In de eerste weken van het schooljaar nodigt de leerkracht alle ouders (en vanaf groep 4 ook de kinderen) uit voor een kort gesprek met elkaar. In dit gesprek vragen we aan het kind wat hij/zij denkt te leren dat jaar en spreken ouders en leerkrachten verwachtingen naar elkaar uit. Doel hierbij is om de driehoek kind-ouders-leerkracht meteen goed tot stand te brengen en de zorg die er is om het kind vroegtijdig te bespreken.

b. Voortganggesprek

   Halverwege het schooljaar voeren we dan voortganggesprekken. Zitten we nog steeds op één lijn, voldoen we aan de verwachtingen enz.

c. Overige contactmogelijkheden :

   Na schooltijd bij de leerkracht.
   Huisbezoeken in speciale gevallen.
   Individuele afspraken op verzoek van ouder of leerkracht.

We waarderen het wanneer u af en toe informeel informeert naar uw kind. Indien bijzondere omstandigheden daar aanleiding toe geven, dan geven we er de voorkeur aan een afspraak met u te maken om op een geplande tijd over uw kind te praten.

Rapporten:

De kinderen ontvangen 2 keer per jaar een rapport. Het rapport wordt digitaal ingevuld en is kindgericht. Op het rapport vermelden we of de waardering is aangepast aan een eigen programma.

Andere informatiebronnen:

- speciale ouderavonden, thema-avonden, deze zijn opgenomen in de agenda op social schools
- agenda op social schools
- digitale nieuwsbrief (via social schools)
- de schoolgids
- het schoolplan
- website: www.degroenebogen.nl
  facebook: www.facebook.com/degroenebogen
  instagram: www.instagram.com/obsdegroenebogen

8.2.1 Informatievoorziening gescheiden ouders

De school heeft ook informatieplicht naar ouder zonder ouderlijk gezag. De wet gaat ervan uit dat de ouder met gezag de informatie doorgeeft aan de ouder zonder ouderlijk gezag. Mocht dit niet of onvoldoende gebeuren kan de ouder zonder gezag de school verzoeken de informatie rechtstreeks aan hem/haar te verstrekken. De school is verplicht dat te doen. Hierop kan een uitzondering worden gemaakt als dit het belang van het kind schaadt en dit is middels een gerechtelijke uitspraak bepaald. Hier moet dan het schriftelijke bewijs van overlegd worden.
Soms is het noodzakelijk dat beide ouders toestemming geven voor een beslissing, middels een handtekening, bijvoorbeeld bij een aanvraag voor hulpverlening, aanmelden voortgezet onderwijs enz. Als beide ouders het hierbij niet eens worden, kan de school niet doorgaan met deze aanmelding. Als school van mening is dat hierbij het belang van het kind ernstig geschaad wordt, kan de school contact opnemen met Veilig Thuis.

8.3 Inspraak

De school gaat er vanuit dat ouders bij vragen of problemen in eerste instantie contact zoeken met de groepsleerkracht van hun kind of met de betreffende contactpersoon. Kan hier geen bevredigende oplossing worden gevonden, dan bestaat de mogelijkheid om een afspraak te maken met de directie van de school.

8.4 De medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad bestaat uit drie ouders en drie personeelsleden.
De rechten van de MR zijn vastgelegd in een reglement.
De verkiezingen vinden plaats volgens de officiële procedure. Het functioneren van de raad is wettelijk geregeld. Een taak van de medezeggenschapsraad is het bevorderen van openheid, openbaarheid en het overleg op de school. De vergaderingen van de MR zijn dan ook openbaar. In de agenda van Social Schools vindt u de vergaderdata. Middels de nieuwsbrief van school ontvangt u een samenvatting van de vastgestelde notulen.
De medezeggenschapsraad is bevoegd tot bespreking van alle gelegenheden die de school betreffen, zoals personeelsbeleid, schoolplan, schoolgids, schooltijden en lesroosters.
De raad is bevoegd om over deze aangelegenheden voorstellen te doen aan de GMR en standpunten kenbaar te maken. De raad heeft over sommige zaken instemmingbevoegdheid, in andere zaken adviesbevoegdheid. De directie is adviseur van de MR en kan door de MR worden gevraagd om informatie te verschaffen. Voor onderwerpen betreffende de medezeggenschap kunt u ook contact met de leden van de MR opnemen via email adres mr@degroenebogen.nl

8.5 De oudervereniging

De oudervereniging organiseert in samenwerking met de feestcommissie de diverse festiviteiten en coördineert de hulp van ouders op school.
De oudervereniging kan de medezeggenschapsraad informeren over zaken die voor ouders van belang zijn.
De oudervereniging organiseert één keer per jaar een algemene ouderavond, waarop er verantwoording wordt afgelegd over het uitgevoerde beleid en er instemming wordt gevraagd voor de uitvoering van de ideeën voor het komende schooljaar.

8.6 Vrijwillige Ouderbijdrage

Om een aantal festiviteiten, die niet geheel binnen het reguliere lesprogramma vallen, te bekostigen vraagt het bestuur van de oudervereniging de ouders om een vrijwillige bijdrage. Dat houdt ook in dat er nooit leerlingen uitgesloten zullen worden van activiteiten die door de OV georganiseerd worden. De oudervereniging stelt de ouderbijdrage per schooljaar vast en bespreekt dit op de jaarvergadering.
De ouders krijgen jaarlijks op de algemene ouderavond een gespecificeerde verantwoording van de inkomsten en uitgaven en een begroting voor het volgende jaar. Tevens worden alle ouders uitgenodigd

om op de algemene ouderavond hierover vragen te stellen en uiteindelijk te beslissen.
Enkele voorbeelden van uitgaven: Sinterklaas- en kerstviering, carnaval, schoolreis en schoolkamp. Kortom allerlei zaken die sfeer bepalend zijn voor deze school en niet voor vergoeding vanuit het ministerie in aanmerking komen.
Indien gewenst is eventueel een betalingsregeling mogelijk. In dat geval dient u contact op te nemen met de penningmeester van de oudervereniging of met de directie.

8.6.1 Stichting Leergeld Heusden.

Leergeld Heusden helpt
Geen geld hebben is moeilijk.
Het is niet leuk als je kind niet mee kan doen.
Als je schoolspullen voor je kind niet kunt betalen. Of als er geen geld is om te sporten.
Leergeld Heusden helpt alle ouders met kinderen tussen 4 en 18 jaar.
Heb je geldzorgen? Vraag dan een HeusdenPas aan (info@bijeenheusden, telefoon 073-7820178).
Als volwassene krijg je met de HeusdenPas 150 euro per persoon voor bepaalde activiteiten. En alle kinderen in het gezin krijgen dan meteen een KindPas.
Heeft je kind een KindPas? Dan krijg je financiële hulp op gebied van school, sport en cultuur.

Contact opnemen met Leergeld Heusden:
- Site: www.leergeld.nl/heusden (klik op ‘ouder info).
- Telefoon: 06-47990263 (maandag en woensdag tussen 9.00 en 12.00 uur).
- Mailen: leergeldheusden@gmail.com.

Coördinator Nelly La Brijn helpt je graag verder.
Er komt eerst een vrijwilliger van Leergeld bij je langs. Deze vrijwilliger kent veel mogelijkheden om financiële hulp voor je kind te krijgen. Het is belangrijk voor kinderen om erbij te horen. Leergeld geeft kinderen de kans om met alles mee te doen.
Leergeld betaalt bijvoorbeeld de sportclub of het schoolreisje. Leergeld betaalt rekeningen die je krijgt of betaalt rechtstreeks aan bijvoorbeeld de sportclub. Leergeld geeft nooit geld aan de ouders zelf.

8.7 Ouderactiviteiten

De inzet van ouders is onmisbaar en we zijn erg blij met de hulp van ouders bij een aantal activiteiten:
- biebouder
- tuinouder
- de schoolreis en schoolkampen
- de afscheidsactiviteiten voor de schoolverlaters van groep 8
- sportdagen

- excursies
- mee fietsen of rijden naar activiteiten
- hulp bij de organisatie en uitvoering van festiviteiten
- incidentele hulp bij activiteiten
- andere hand- en spandiensten.
- Hoofdluiscontrole

Op de Groene Bogen werken we met groepsouders. Deze groepsouder is het eerste aanspreekpunt voor de leerkracht. Er wordt een beroep op de groepsouder gedaan om ouders te werven voor o.a.: vervoer naar activiteiten, luizen pluizen, biebboeken halen voor de klas etc.
Uitgangspunt bij de ouderhulp is, dat ouders zich nooit verplicht hoeven te voelen om op school te helpen. Tegelijkertijd is het ook zo, dat bijna alle hierboven genoemde activiteiten alleen mogelijk zijn met de enthousiaste hulp van ouders.

8.8 continurooster

Op school hanteren we een continurooster.
Dat houdt in dat alle kinderen tussen de middag op school eten
De school eindigt om 14.15 uur. Op woensdagmiddag zijn alle leerlingen vrij vanaf 12.30 uur. De 4-jarige kinderen zijn de hele woensdag vrij.

8.9 Voor- en naschoolse opvang bij Mikz

Behalve onderwijs bieden wij uw kind(eren) ook voor- en naschoolse- en vakantieopvang aan. Deze worden o.a. verzorgd door Mikz, een organisatie die peuterspeelzaalwerk, kinderdagopvang en buitenschoolse opvang aanbiedt in onze gemeente.

Het team van de school en van Mikz werken toe naar één gezamenlijke pedagogische visie op normen, waarden en manieren van omgaan met elkaar. De voordelen van samen onder één dak zitten zijn groot:

- bij voorschoolse opvang (VSO) en buitenschoolse opvang (BSO) is "warme" overdracht tussen leerkrachten en pedagogisch medewerkers van Mikz mogelijk, zodat elk kind nog beter in beeld is;
- aansluiting en samenwerking tussen onderwijs en BSO maakt verbreding aanbod naar toekomst mogelijk;
- afstemming mogelijk over wat er gemeenschappelijk gedaan kan worden (feesten, rituelen, thema's).

De voorschoolse opvang loopt vanaf 7.30 uur tot 8.30.
De naschoolse opvang (ook wel bekend als BSO=buitenschoolse opvang) loopt vanaf 14.15 tot 18.30 uur.
Vakantieopvang wordt aangeboden vanaf 7.30 tot 18.30 uur.

De kosten voor buitenschoolse opvang zijn inkomensafhankelijk. Dit is vastgesteld in de Wet kinderopvang. De kinderopvangtoeslag wordt via de belastingdienst geregeld.

Voor alle mogelijkheden en meer informatie over BSO-afname, kunt u terecht op de website van Mikz (www.mikz.nl)

Uiteraard is de keuze van een BSO aanbieder vrij en is er geen verplichting dit bij Mikz af te nemen.

8.10 Klachtenregeling

Onze school onderneemt een aantal activiteiten dat erop gericht is om grensoverschrijdend gedrag (misbruik van macht) in de school te voorkomen. Scholen dienen veilige scholen te zijn, plaatsen waar machtsmisbruik, in welke vorm dan ook, niet thuis hoort en niet wordt geaccepteerd.

Vertrouwenspersonen Groene Bogen
Speciaal voor dit soort zaken heeft de school twee vertrouwenspersonen aangesteld tot wie de kinderen, de ouders en het personeel zich kunnen wenden als er onverhoopt iets gebeurt wat in strijd is met de vastgestelde gedragsregels. Bij deze vertrouwenspersonen kan men terecht met vragen, opmerkingen of vermoedens van grensoverschrijdend gedrag. Zij gaan samen met de melder na wat de te volgen stappen kunnen zijn.
De vertrouwenspersonen op onze school zijn:
Annette Steenkamp: annette.steenkamp@scalascholen.nl
Anneke Wolters: anneke.wolters@scalascholen.nl

klachten
Wanneer ouders klachten hebben hoort deze klacht ten eerste thuis bij de eigen leerkracht. Wanneer dit niet opgelost kan worden, is het voor ouders mogelijk om naar directie of interne vertrouwenspersoon te gaan. De vertrouwenspersoon is alleen verantwoording schuldig bij het schoolbestuur. Ze neemt een onafhankelijke positie in. De vertrouwenspersoon kan tevens besluiten contact op te nemen met de externe vertrouwenspersoon van het schoolbestuur. Dit kan in overleg met ouders of namens ouders. De externe vertrouwenspersoon begeleidt de klager, indien en voor zover wenselijk, naar andere instanties, gespecialiseerd in opvang en nazorg. Zij neemt desgewenst contact op met de klachtencommissie. Klachten kunnen gaan over het begeleiden van leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld of pesten. De scholen van Scala zijn aangesloten bij geschillencommissie **GCBO**

GCBO
t.a.v. de Landelijke Klachtencommissie voor het Katholiek Onderwijs
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
T. 070 386 16 97
E. info@gcbo.nl
I. www.gcbo.nl

Interne vertrouwenspersoon Scala
Interne vertrouwenspersoon integriteit Scala (klokkenluidersregeling) en expert sociale veiligheid (vertrouwenskwesties, sparren, route)
Ingeborg Bunnik- van Rooij (ingeborg.bunnik@scalascholen.nl)

Externe vertrouwenspersoon

contactpersoon	**Annelies de Waal/ Roy Ploegmakers**
telefoon	06-3364 6887 06-48088774
E-mail	anneliesdewaal@vertrouwenswerk.nl / royploegmakers@vertrouwens

www.vertrouwenswerk.nl

Veilig Thuis (Advies en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling) 0800- 2000

De vertrouwensinspecteurs zijn alle werkdagen tijdens kantooruren (08.00-17.00 uur) bereikbaar op het nummer: 0900 111 3 111 (lokaal tarief)

8.11 Schoolverzekering voor leerlingen

Hieronder volgt een opsomming van de belangrijkste verzekeringen die door school en/of schoolbestuur afgesloten zijn, waarmee u als ouder te maken kunt krijgen.

- Bedrijfsaansprakelijkheid

Alle leerlingen, personeelsleden en mensen, die diensten verrichten in opdracht van de school (vrijwilligers), zijn verzekerd.
Materiële schade komt alleen voor vergoeding in aanmerking als er sprake is van aansprakelijkheid bij de school. Het is niet zo dat, omdat de schade ontstaan is tijdens schooltijd, de school daarvoor aansprakelijk is. De school moet kunnen worden verweten dat deze onrechtmatig heeft gehandeld of nalatig is geweest. Op de aansprakelijkheidsverzekering is schade door diefstal en zoekraken uitgesloten.

Alle overige materiële schade aan eigendommen van leerlingen en/of personeelsleden op school en/of tijdens schooltijden is niet verzekerd. Ook materiële schade aan eigendommen van leerlingen en/of personeelsleden, ontstaan tijdens excursies, kamp, schoolreisjes en overige uitstapjes is niet verzekerd via de school.
Als ouder kunt u eventueel zelf de materiële schade verzekeren d.m.v. de leerlingenverzekering. Voor meer informatie en het afsluiten van deze verzekering verwijzen wij u naar www.leerlingenverzekering.nl

- Collectieve ongevallenverzekering

Fysieke schade valt onder de collectieve ongevallenverzekering. Deze verzekering is van kracht voor het personeel en de leerlingen tijdens schooluren, evenementen in schoolverband (zoals excursies, kamp, schoolreisjes en overige uitstapjes) en tijdens het rechtstreeks gaan van huis naar school en omgekeerd. Deze verzekering heeft alleen betrekking op eventueel lichamelijk letsel, veroorzaakt in de genoemde periode. Hierbij geldt dat de betrokkene altijd in eerste instantie de kosten verhaalt op zijn eigen zorgverzekering. De kosten, die niet vergoed worden, komen in aanmerking voor een eventuele vergoeding vanuit de collectieve ongevallenverzekering. De vergoedingen zijn niet onbeperkt, in de polis zijn dekkingsbedragen genoemd.

- Werkgeversaansprakelijkheid verkeersdeelnemers

Werknemers en vrijwilligers, die in opdracht van stichting Scala deelnemen aan het verkeer, kunnen de gevolgen van schade en/of letsel op de verzekering werkgeversaansprakelijkheid verkeersdeelnemers verhalen. Deze verzekering dekt de kosten, die niet vergoed worden vanuit een andere verzekering. Dit geldt voor verkeersdeelname met een motorvoertuig, fiets of te voet. Ouders, die rijden voor een uitstapje van school, vallen ook onder deze verzekering. De vergoedingen zijn gebonden aan maximum bedragen, die in de polis genoemd worden.

De bestuurder moet in ieder geval een aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten. Iedere houder / eigenaar van een motorvoertuig in Nederland is namelijk verplicht een aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten. Als zich een ongeval voordoet en er sprake is van (letsel)schade, kan de schade op deze verzekering worden verhaald.
Indien een tegenpartij de schade veroorzaakt heeft, is deze uiteraard aan te spreken voor de schade.

Aanvullend kan de bestuurder een inzittendenverzekering hebben afgesloten. Deze verzekering keert, bij letselschade als gevolg van een ongeval, aan inzittenden van een motorvoertuig een bedrag uit. Afhankelijk van de verzekering kan er ook een bedrag aan materiële schade uitgekeerd worden.

Als er geen inzittendenverzekering afgesloten is, zijn de kinderen tijdens een uitstapje van school verzekerd voor lichamelijk letsel onder de collectieve ongevallenverzekering.
Om de veiligheid te waarborgen mogen kinderen alleen vervoerd worden in auto's die zijn voorzien van autogordels. De kinderen moeten tijdens het vervoer ook daadwerkelijk een gordel dragen.

Aansprakelijkheid
Op school wordt gewerkt en waar gewerkt wordt gaat er ook weleens iets kapot. Dat kan gebeuren!
De kinderen krijgen in de klas geleerd hoe ze “normaal” met onze materialen om moeten gaan.
Mocht het zo zijn dat materialen stuk gaan door wild en/of onverantwoord gedrag van uw kind, kan het zijn dat we als school u hiervoor aansprakelijk moeten stellen. Vaak kunt u dit dan door uw verzekering vergoed krijgen. Nogmaals, dit doen we alleen in gevallen waarbij het overduidelijk is dat het door onverantwoord gedrag is gebeurd.

8.12 Hoofdluis

Zoals op elke school in Nederland hebben wij ook af en toe te maken met kinderen die last hebben van hoofdluis. Dat is vervelend genoeg en heel moeilijk te voorkomen. Om het aantal gevallen van hoofdluis zo klein mogelijk te houden wordt er per groep in de week na iedere vakantie gecontroleerd op de aanwezigheid van hoofdluis. Dit gebeurt door een aantal ouders. Samen met de oudervereniging is er een protocol opgesteld waarin de gemaakte afspraken staan vermeld. De data van de luizencontroles vindt u in onze schoolkalender. Het protocol vindt u achterin deze schoolgids bij de protocollen.

9 Kwaliteitszorg

9.1 Wat is kwaliteitszorg?

In de kern is kwaliteitszorg in scholen te herleiden tot vijf eenvoudige vragen:
- Doen we de goede dingen?
- Doen we die dingen ook goed?
- Hoe weten we dat?
- Vinden anderen dat ook?
- Wat doen we met die wetenschap?

Kortom; kwaliteitszorg betekent dat scholen systematisch de 'goede dingen nog beter proberen te doen'.

Kwaliteitszorg vormgegeven op de Groene Bogen: De kwaliteitszorg op onze school voldoet aan de eisen die de inspectie stelt ten aanzien van kwaliteitszorg (juni '20).

De volgende indicatoren geven ons richting bij het vormgeven aan de zorg voor kwaliteit:
- Inzicht in de verschillen in onderwijsbehoeften van onze leerlingpopulatie;
- Jaarlijkse systematische evaluatie van de kwaliteit van onze opbrengsten;
- Regelmatige evaluatie van het leren en onderwijzen;
- Planmatig werken aan verbeteractiviteiten;
- Borging van de kwaliteit van het leren en onderwijzen;
- Rapportage aan belanghebbenden over de gerealiseerde kwaliteit van het onderwijs.
- Waarborgen van sociale veiligheid voor de leerlingen en het personeel.
- Zorg dragen voor de kwaliteit van het onderwijs gericht op bevordering van actief burgerschap en sociale integratie, met inbegrip van het overdragen van kennis over en kennismaking met de diversiteit van de samenleving.

9.2 Inventarisatie van gegevens

Om te weten hoe het gesteld is met de kwaliteit van ons onderwijs, moeten wij gegevens hebben over onze school. Op basis van de gegevens kunnen wij een analyse maken van die onderdelen die goed gaan of extra aandacht behoeven en actiepunten voor de komende jaren bepalen. Om gegevens te krijgen maken we gebruik van diverse instrumenten:
a. Gesprekken met leerkrachten
b. Klassenbezoeken door directie en intern begeleider
c. Collegiale consultatie en beeldbegeleiding
d. Schooltoezicht inspectie
e. Leerlingvolgsysteem
f. Ouderenquête

g.Externe contacten
h.Tevredenheidscan
i. Managementrapportages en kwaliteitsmonitor
j. Begrotingen en financiële verslagen

9.3. Kwaliteitsnieuwsbrief

Twee keer per jaar gaat er een kwaliteitsnieuwsbrief mee. Hieronder een aantal onderwerpen die er afgelopen jaar in stonden:

.

Opbrengsten

Tussentoetsen

Vanaf groep 3 meten we de voortgang van onze leerlingen met de IEP. Deze toetsen worden 2 keer per jaar afgenomen; in januari en in juni/juli. Vanaf groep 6 kijken we welke toets het beste aansluit bij uw kind. Een voordeel van IEP is dat leerlingen worden vergeleken met zichzelf; hoe is hun leergroei t.o.v. de vorige toets. Daarnaast kunnen we per vak en ook per leerjaar kijken wat goed gaat en welke vakken en deelgebieden nog extra aandacht vragen. Hoe staat de school er voor?
In IEP kunnen we de leeropbrengst van onze scholen vergelijken met alle scholen van Nederland en met scholen met dezelfde populatie en schoolweging. Ook de DMT en AVI worden afgenomen.

Deze resultaten worden twee keer per jaar door de leerkrachten en de intern begeleider geanalyseerd per leerling, per groep en per leerjaar. Vervolgens worden daar interventies aan gekoppeld. Naast de ‘hoofd’ toetsen, vullen de leerlingen ook vragen in over leeraanpak en creatief denken. Deze resultaten worden tijdens de welkomgesprekken aan u teruggekoppeld.

Eindtoets

Onze leerlingen van groep 8 hebben deelgenomen aan de IEP eindtoets. De resultaten voor taalverzorging en begrijpend lezen waren goed en passend bij de weging van onze school. Voor rekenen vielen de resultaten wel wat tegen. Met name op het onderdeel meten. We hebben afspraken gemaakt over hoe we dat komend schooljaar gaan aanvliegen.

Sociale veiligheid

Tweemaal per jaar nemen we de klimaatschaal af waarbij de kinderen vanaf groep 5 middels een enquête bevraagd worden over de sfeer in de klas, de interactie met de leerkracht en de onderlinge leerlingrelaties. Ook worden de leerlingen vanaf groep 5 jaarlijks bevraagd op hun gevoel van sociale veiligheid.
Ouders en leerkrachten worden hier eens per twee jaar op bevraagd. Een verslag hiervan komt in de kwaliteitsnieuwsbrief.

10 De ontwikkeling van het onderwijs

10.1 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs

Naar onze mening moet de school zich blijven ontwikkelen. Daarvoor worden plannen gemaakt voor de komende jaren. Deze zijn te lezen in het schoolplan. Aan dit schoolplan is een meerjarenplan gekoppeld waarin we de plannen concreet maken.

10.2 Zorg voor de relatie school en omgeving

De school staat niet op een eiland. Er zijn met veel instanties contacten met als doel het onderwijs en het verdere welzijn van de kinderen te bevorderen. Zonder volledig te zijn volgt een opsomming van dergelijke activiteiten:

- schoolleidingcontacten met andere scholen in de gemeente over onderwerpen van gezamenlijk belang
- netwerk van interne zorgadviseurs
- contacten met de bibliotheek
- contacten met GGD, waaronder schoolarts, jeugdverpleegkundige, logopedist
- POVO-overleg, dit is een samenwerkingsverband tussen primair(basis) onderwijs en voortgezet onderwijs
- Netwerk cultuureducatie.

11 Regeling school-en vakantietijden

11.1 Schooltijden

Leerlingen in het basisonderwijs moeten gemiddeld ieder schooljaar 940 klokuren les krijgen.
De schooltijden voor dit jaar zijn:

Dagen	groep 1 t/m 8
maandag	08.30 - 14.15 uur
dinsdag	08.30 - 14.15 uur
woensdag	08.30 - 12.30 uur
donderdag	08.30 - 14.15 uur
vrijdag	08.30 – 14.15 uur

De vierjarigen zijn op woensdagochtend vrij.
Om kinderen rustig, ontspannen en veilig de school binnen te laten komen is er een vrije inloop vanaf 08.20 uur.

- De kinderen komen zelfstandig naar binnen.
- De lessen beginnen precies op tijd, om half negen!
- De absenten worden opgenomen en als er na een kwartier een kind nog zonder bericht afwezig is, wordt telefonisch contact gezocht met de ouders.

Omdat we op twee locaties zitten en sommige ouders moeten haasten om de kinderen op tijd op beide locaties te krijgen, kan er altijd in overleg met de leerkracht maatwerk worden afgesproken (eerder op school o.i.d.)

Preventieve maatregelen schoolverzuim.
Het toenemende schoolverzuim heeft ervoor gezorgd dat de overheid de bestaande regelgeving op dit gebied strenger is gaan toepassen. In overleg met de leerplichtambtenaar zijn duidelijke regels opgesteld waaraan een verlofaanvraag moet voldoen.
Er komen aanvragen voor een gezellig weekeindje Disneyland of Centerparcs, een dagje eerder weg om de files te ontlopen etc. Voor dit soort verlof wordt geen toestemming verleend. Alvorens u een reis boekt buiten de schoolvakanties, is het verstandig eerst toestemming te vragen. Dit voorkomt vervelende situaties. Voor verlof buiten de schoolvakanties wordt alleen in zeer bijzonder gevallen toestemming verleend en dan alleen met een getekende verklaring van de werkgever dat er geen vakantie kan worden opgenomen in de reguliere schoolvakanties. De duur van dergelijk verlof kan nooit meer zijn dan 10 schooldagen per jaar. Andere bijzondere gevallen zijn ter beoordeling van de schoolleiding en de leerplichtambtenaar. Van elk ongeoorloofd verzuim wordt aangifte gedaan bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Heusden. Bij herhaald verzuim worden de boetes aanzienlijk hoger. De gemeente voert sinds dit

jaar een veel actiever beleid om het ongeoorloofd verzuim tegen te gaan. Controles vinden steeds vaker plaats op de dag voordat de vakanties beginnen.

Vrijstelling onderwijs
Je kind komt soms (tijdelijk) in aanmerking voor vrijstelling van de leerplicht. Bijvoorbeeld doordat door geestelijke of lichamelijke klachten naar school gaan simpelweg niet mogelijk is. Je hebt hiervoor een recente verklaring van een arts op psycholoog nodig. Voor meer informatie omtrent vrijstelling onderwijs verwijzen we naar de volgende site: https://oudersenonderwijs.nl/kennisbank/schooloverkoepelend/leerplicht/vrijstellingen-leerplicht

11.2 Vakantietijden en verlof

De vakanties en vrije dagen worden aan het begin van het schooljaar bekend gemaakt. U ontvangt een jaarrooster waarin dit opgenomen staat. In social schools vindt u een agenda welke steeds up to date wordt gehouden. Een aanvraag voor verlof dient via social schools, ons communicatieplatform te verlopen.

11.3 Extra snipperdag

In schoojaar 2026-2027 mag uw kind 1 keer een snipperdag opnemen. Uw kind gaat nog steeds de verplichte 940 uur naar school. Bij het opnemen van een snipperdag hanteren we de volgende spelregels:

- U checkt bij de leerkracht of deze dag een snipperdag ingezet zou kunnen worden
- Dan vraagt u hiervoor verlof via social schools en geeft hierbij aan dat het een snipperdag betreft;
- Wij vragen om tijdig door te geven wanneer u uw snipperdag in wil zetten, niet een avond van tevoren of op de dag zelf;
- De snipperdag mag niet opgenomen worden op de 1e schooldag of de laatste schooldag.
- Gelieve geen snipperdagen op te nemen tijdens de week waarin de IEP toetsen gepland staan;
- De leerkracht registreert wanneer u een snipperdag heeft ingezet;
- U kunt de snipperdag niet opsparen tot het volgende schooljaar;
- Gelieve geen snipperdagen op te nemen wanneer er een klassikale activiteit is waarbij de aanwezigheid van alle kinderen gewenst is, bijvoorbeeld een theatervoorstelling, een tentoonstelling etc. U kunt dit met de leerkracht overleggen.

12 Namen en telefoonnummers

Openbare Basisschool de Groene Bogen

Adres:	hoofdlocatie (gr 1 t/m 5):	Irissenstraat 2, 5151 TN Drunen
	nevenlocatie (gr 6 t/m 8):	Beukstraat 13, 5151ZK Drunen
telefoon:	hoofdlocatie: 0416-373363	nevenlocatie: 0416-373594
e-mail:	info@degroenebogen.nl	
website:	www.degroenebogen.nl	
facebook:	www.facebook.com/degroenebogen	
instagram:	www.instagram.com/obsdegroenebogen	

Teamleden
Deze gegevens staan in het digitale infoboekje en op de website van de school. U kunt met hen communiceren via social schools. De leerkrachten kunt u alleen in geval van nood privé bereiken via de directie.

Directie
Kees Willemse
06-10507559
Kees.willemse@scalascholen.nl

Directeur-bestuurder Stichting Scala: mw. Patricia de Folter
Kerkstraat 35, 5154 AN Elshout
telefoon: 0416-320264

Externe personen en instanties

- Inspectie van het Onderwijs
  info@owinsp.nl
  www.onderwijsinspectie.nl
  vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)
  Inspecteur: Mw. drs. B.W. Louwes

- Samenwerkingsverband: www.samenwerkingsverbandlha.nl

- Jeugdgezondheidszorg

Schoolarts	mevrouw Marieke Klessens
Sociaal verpleegkundige	mevrouw Marloes Scheepens

postbus 3024
5003 DA Tilburg
telefoon afsprakenbureau JGZ 0900-4636443

13 Protocollen

Op onze school hanteren we diverse protocollen om het treilen en zeilen op school in goede banen te leiden en om leerkrachten (en ook ouders) een handvat te geven bij situaties de om handelen vragen. Deze protocollen worden regelmatig geüpdatet. De meest actuele versie kunt u vinden op onze website: www.degroenebogen.nl

Hier vindt u de volgende protocollen:
- medisch handelen
- gedrag
- Social media
- Sociale veiligheid
- Het Jonge Kind (Kleuterkrant)
- Verlengen, doubleren en versnellen
- Sponsorbeleid

Mocht u hiernaast nog vragen hebben over het beleid kunt u altijd de directie hierover benaderen.

14. Tot slot

Dit is de vierde uitgave van de schoolgids van “de Groene Bogen”.
Een school is in ontwikkeling. De schoolgids passen we hierop jaarlijks aan.
Mocht u na het lezen van de schoolgids nog vragen hebben, dan vinden we het prettig wanneer u hierover contact met ons opneemt.

Kees Willemse, directie